ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឆ្នាំទី ១៨ លេខ ២០ ត្រីមាសទី ០១ ឆ្នាំ ២០១៨

រាជកិច្ច

ផ្សាយចេញពី
ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

សារបាន
ព្រះរាជក្រម ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ សេចក្តីសម្រេច សារាចរ ប្រកាស

ក

មាតិកា

I~ព្រះរាជខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

ព្រះរាជក្រឹត្យ

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩២ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ លោកជំទាវ អស់លោក និងលោកស្រី ចំនួន ១៩ រូប ២៥០៥

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩៣ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ លោកជំទាវ អស់លោក លោកស្រី ឧបាសក ឧបាសិកា និងព្រះសង្ឃ ចំនួន ៤៣ រូប/អង្គ ២៥០៦

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩៤ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម និងអស់លោក ចំនួន ២១ រូប ២៥០៨

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩៥ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម លោកជំទាវ អស់លោក និងលោកស្រី ចំនួន ៤៣ រូប ២៥០៩

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩៦ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម និងលោកជំទាវ ចំនួន ២៤ រូប ២៥១១

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩៧ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម លោកជំទាវ អស់លោក និងលោកស្រី ចំនួន ២០ រូប ២៥១២

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩៨ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម លោកជំទាវ និងអស់លោក ចំនួន ១៥ រូប ២៥១៣

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/១៩៩ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ ចំនួន ៥០៩ រូប និងកងឯកភាព ចំនួន ០៤ ២៥១៤

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/២០០ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម លោកជំទាវ អស់លោក និងលោកស្រី ចំនួន ១៥៩ រូប ២៩៣២

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/២០១ ស្តីពី ការផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្ម ដល់កញ្ញា **លី ម៉េងម៉េង** (LY MENGMENG) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន ២៩៣៦

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/២០២ ស្តីពី ការផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្ម ដល់លោក **ហ្វាង លីជុន** (FANG LIJUN) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន ដោយប្តូរមកជាឈ្មោះ **ហ្វាង សុធី** (FANG SOTHY) ២៩៣៧

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/២០៣ ស្តីពី ការផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្ម ដល់លោក **លី មីង** (LEI MING) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន ដោយប្តូរមកជាឈ្មោះ **លី ម៉ៃឃែល** (LEI MICHAEL) ២៩៣៨

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/២០៤ ស្តីពី ការអនុញ្ញាតឱ្យលះបង់សញ្ជាតិខ្មែរ ដោយគ្មានការបង្ខិតបង្ខំ ដល់អ្នកស្រី **ហេង ពិដោរ** (HENG PIDOR) ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ ដែលបច្ចុប្បន្នកំពុងរស់នៅប្រទេសហូឡង់ ២៩៣៩

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/២០៥ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ ឯកឧត្តម អស់លោក លោកស្រី ឧបាសិកា និងព្រះសង្ឃ ចំនួន ៧៥ រូប/អង្គ ២៩៤០

១៧-០២-២០១៨ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០២១៨/២០៦ ស្តីពី ការប្រោសព្រះរាជទាន នូវគ្រឿងឥស្សរិយយស តាមលំដាប់ថ្នាក់ ចំពោះ អ្នកអង្គម្ចាស់ ឯកឧត្តម ឧកញ៉ា លោកជំទាវ អស់លោក លោកស្រី ឧបាសិកា និងព្រះសង្ឃ ចំនួន ៧៧ រូប/អង្គ ២៩៤២

II_រាជរដ្ឋាភិបាល

១_អនុក្រឹត្យ

២៧-០២-២០១៨ -អនុក្រឹត្យលេខ ២៧ អនក្រ.បក ស្តីពី រូបសញ្ញា និងត្រារបស់គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម ២៩៤៤

គ

២៧-០២-២០១៨ -អនុក្រឹត្យលេខ ២៨ អនក្រ.បក ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម ២៥៥០

២៦-០២-២០១៨ -អនុក្រឹត្យលេខ ២២២ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ២៥៥៨

២៦-០២-២០១៨ -អនុក្រឹត្យលេខ ២២៣ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ២៥៦១

២៧-០២-២០១៨ -អនុក្រឹត្យលេខ ២២៤ អនក្រ.តត ស្តីពី ការជូនមេដាយសុវត្ថារា ២៥៦២

២-សេចក្តីសម្រេច

២៧-០២-២០១៨ -សេចក្តីសម្រេចលេខ ១៤ សសរ ស្តីពី ការតែងតាំងប្រធានក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និងគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី ៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ២៥៧៣

III-ការងារបណ្តាក្រសួង

ធនាគារជាតិ នៃ កម្ពុជា

០៤-១០-២០១៧ -ប្រកាសលេខ ធ១៤-០១៧-៣០៧ ប្រ.ក ស្តីពី ការដាក់ឱ្យប្រើវិធាន និងនីតិវិធី Cambodian Shared Switch *(តមកពី រាជកិច្ចលេខ ១៩)* ២៥៧៥

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/ ១៩៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

ដូច

ក- គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

១-លោក **ហេង សុថា**
២-លោក **មាស គុមន្នី**
៣-លោកស្រី **អ៊ុក ស៊ីចន្ថា**
៤-លោក **ម៉ែន ចណ្ណា**
៥-លោកស្រី **អង់ លីមហួ**

ខ- គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១-លោកជំទាវ **មិន សុភី**
២-លោក **សេក ម៉ិនហេង**
៣-លោកស្រី **សំអាត មានិត**
៤-លោកស្រី **ខាំ សុភាព**
៥-លោក **មុត ម៉េងហ៊ាង**
៦-លោក **ចេង គីមជប់**
៧-លោក **សាមុត លីម៉ា**
៨-លោកស្រី **ហេង លីដា**
៩-លោក **សាម ណាល់**
១០-លោក **ម៉ែន រដ្ឋា**
១១-លោក **ឡៀង ស្រឿន**
១២-លោក **ភាន់ ចន្ធី**
១៣-លោក **អួង សម្បត្តិ**
១៤-លោក **សា ម៉ិនហ៊ាង** ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

លេខ:២២៨ ស.ណ

៣៧៣. ១៨០២. ១៩៣

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊ុយ សុខា

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/១៧៣

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្ដេចព្រះបរមនាថ នរោត្ដម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្ដីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក.គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់**មហាសេរីវឌ្ឍន៍** :

១-ព្រះតេជគុណសិរីវរទ្ទោ **គ្រួច សាវ៉ាត**
២-លោក **ម៉ុល សារិន**
៣-លោកជំទាវ **គីម អយ**
៤-លោក **សំ និសព្វ**
៥-លោក **អ៊ុក វណ្ណធី**
៦-លោក **គង់ សុខសាន្ត**
៧-លោក **ស៊ុប សេន**
៨-លោក **ឡាវ ប៉ូហួត**
៩-ឧត្ដមសេនីយ៍ឯក **ម៉ែន សុរិយន់**
១០-ឧត្ដមសេនីយ៍ត្រី **ថ្មិន ហាច**
១១-ឧត្ដមសេនីយ៍ត្រី **ស៊ីុង យុត្ថា**
១២-លោក **យ៉ាវ សានិន**

ខ.គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់**មហាសេនា** :

១-លោក **មិញ ជាវណ្ណ**
២-លោក **ហែន ចំរើន**
៣-លោកស្រី **មិញ ចាន់ថុល**
៤-លោកជំទាវ **មាឃ សុវណ្ណនី**
៥-លោក **ម៉ុល សារឿន**
៦-លោក **គួច បូតា**
៧-លោកវរសេនីយ៍ឯក **អ៊ាង ឈាងអេង**
៨-លោកអនុសេនីយ៍ឯក **ហាក់ លី**
៩-លោកវរសេនីយ៍ទោ **សុខ សំណាង**
១០-លោកអនុសេនីយ៍ទោ **ឌឹម ឥន្ទ្រី**

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

គ.គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **ធិបឌិន្ទ** :

១-ឧបាសក **ឆាយ សំអាត**
២-ឧបាសិកា **ជីម ដានី**
៣-លោក **កែច សុជាតិ**
៤-លោក **ម៉ៅ គន្ធា**
៥-លោក **អ៊ាត តុលា**
៦-លោក **ខ៊ែត សុគន្ធារិទ្ធ**
៧-លោក **ជួន ណារិទ្ធី**

ឃ.គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **សេនា** :

១-លោក **ផាត់ សុភា**
២-លោក **អ៊ុំម ធីរៈ**
៣-លោក **ម៉ៅ ផល្លី**
៤-លោកវរសេនីយ៍ត្រី **នូ សារ៉ម៉េត**
៥-លោកអនុសេនីយ៍ទោ **ឡៀ សារ៉ែដត**

ង.គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **អស្សឫទ្ធិ** :

១-ឧបាសក **សៅ ឈុន្នី**
២-ឧបាសក **សាន់ ស៊ាង**
៣-ឧបាសក **ជុំ ស្រេង**
៤-ឧបាសក **សូ ស៊ុំ**
៥-លោក **ម៉ិម ថុន**
៦-លោក **ឈាង សំអាត**
៧-លោក **ម៉ៅ ឌុយ**
៨-លោកស្រី **សៀក ម៉ាលីន**
៩-លោក **ញឹម ប៊ុន្នា**

ព្រះហស្ថលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៧៥.១៧០២.១៨៤

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

លេខ:២៣២ ស.ណ
សំណៅចម្លងចេញពីច្បាប់ដើម
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊យ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/១៧៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

ឱ្យ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឯកឧត្តម ផុស សុវណ្ណ
២-ឯកឧត្តម យឹម រ័ត្ន
៣-ឯកឧត្តម ហាស់ សំអាត
៤-លោក ជា សាធុត

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស សម្តេចព្រះមហាក្សត្រីយ៉ានី ព្រះស៊ីសុវត្ថិមុនីវង្ស កុសុមៈនារីរ័ត្ន ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឯកឧត្តម គីម គុណាវឌ្ឍន៍
២-ឯកឧត្តម ប៉ាង ណាត
៣-ឯកឧត្តម ស៊ី ច័ន្ទតារា

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

១-ឯកឧត្តម ជា គ្រួច
២-លោក ជ័យ សោភា

ឃ-គ្រឿងឥស្សរិយយស សម្តេចព្រះមហាក្សត្រីយ៉ានី ព្រះស៊ីសុវត្ថិមុនីវង្ស កុសុមៈនារីរ័ត្ន ថ្នាក់ មហាសេនា

១-ឯកឧត្តម ស៊ិន សុខ
២-ឯកឧត្តម គី ឡុង
៣-ឯកឧត្តម ឃួន វិចិត្រ
៤-ឯកឧត្តម សេង សារុន

ង-គ្រឿងឥស្សរិយយស មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេនា

១-លោក ខៃ្ម អាទិត្យា
២-លោក ជា សុខេន
៣-លោក សំបូរ នរ័ត្ន
៤-លោក ម៉ក់ វិជ្ជៈ
៥-លោក ឆាម ច័ន្ទណារ៉ា
៦-លោក ឆុំ សុខ
៧-លោក កង ឡូក
៨-លោក គង់ ជី

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៧. ០៤០២. ០១៥

លេខៈ២២៩ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/ ១៧៥

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

ឯកឧត្តម ហាក់ សុខហេង

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ

១- លោកជំទាវ ខិន ផលរ័ត្ន	៣- លោក គឹម ស្រ៊ុង
២- ឯកឧត្តម ឈន ឌុង	៤- លោកស្រី នួន ប៊ុនធឿន

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ សេនា

១- ឯកឧត្តម ម៉ាន់ តិរុណា	៦- លោកស្រី លឹម សុគន្ធា
២- ឯកឧត្តម ប៊ិច សុខា	៧- លោក ហាម សេងតា
៣- ឯកឧត្តម អេង វត្តមុនី	៨- លោក ដោរ ណារ៉ា
៤- លោក ឈឹម សុខា	៩- លោកស្រី ហាន្យ ច័ន្ទម៉ូលី
៥- លោកស្រី ជា សាឌុន	១០- លោក ពៅ ចាន់បូផល

ឃ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១- ឯកឧត្តម ប៊ិន ប៊ុនណាត	៧- លោកស្រី ពេជ្រ ចាន់ណាត្រី
២- លោកជំទាវ ឆាំ ម៉ារី	៨- លោក ឡាយ សៀងលី
៣- ឯកឧត្តម ប៊ិន ត្រឈៃ	៩- លោក ឃុំ ប៉ុណ្ណាច័ន្ទ
៤- ឯកឧត្តម យង់ ពៅ	១០- លោក កាំង ម៉ាន់ថា
៥- លោកជំទាវ ស៊ាង សុផល្លា	១១- ឯកឧត្តម គិន តា
៦- ឯកឧត្តម ជុ ច័ន្ទតារី	១២- លោក លឹម ឡេង

ROYAUME DU CAMBODGE LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

១៣- លោក **ផាត់ សាលីន**	២១- លោក **សុខ សុខុន**
១៤- លោក **ម៉ក់ ធារិទ្ធ**	២២- លោកស្រី **អ៊ិត មល្លិកា**
១៥- លោក **សេក ឧត្តី**	២៣- លោក **តូច ចាន់ថា**
១៦- លោក **ជា ធឿន**	២៤- លោក **ឈាំ ហេងស៊ីណាន់**
១៧- លោក **ឌុយ ស៊ីនណា**	២៥- លោក **ជួង សុផល**
១៨- លោក **អ៊ិន ស៊ីផុល**	២៦- លោកស្រី **អ៊ឹង ពុទ្ធាចី**
១៩- លោក **សេង សុខុម**	២៧- លោកស្រី **កែវ ពៅ**
២០- លោកស្រី **ស៊ឹម រ័ត្នថា**	២៨- លោក **ឈាង សុភាព**

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នស/រកម.០២១៨.១៩៦

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

លេខ:២៣៨ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/១៧៦

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឯកឧត្តម **អ៊ឹង ផល្លី**
២-ឯកឧត្តម **អ៊ុំ យូរ៉ាន់**
៣-ឯកឧត្តម **សំ សុខុម**

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស មុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឯកឧត្តម **ខៀវ កាញារីទ្ធ**
២-ឯកឧត្តម **នួន សុខត្ថិរ៍**
៣-ឯកឧត្តម **ហោ សុភាព**
៤-លោកជំទាវ **ច័ន្ទ នី**
៥-ឯកឧត្តម **ជា ច័ន្ទបរិបូរណ៍**
៦-លោកជំទាវ **ឆង បឿន**
៧-ឯកឧត្តម **ហ៊ុយ សារ៉ាថុន**

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយស សម្តេចព្រះមហាក្សត្រិយានី ព្រះស៊ីសុវត្ថិមុនីវង្ស កុសុមៈនារីរ័ត្ន ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឯកឧត្តម **សាន សំបូរ៍**
២-ឯកឧត្តម **លី ថាន់ហុង**

ឃ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

១-ឯកឧត្តម **ថាច់ កេត**
២-ឯកឧត្តម **ម៉ែន សាម៉ន**
៣-ឯកឧត្តម **កែវ សុផា**
៤-ឯកឧត្តម **មាស សុភ័ណ្ឌ**
៥-ឯកឧត្តម **សំបូរ ចណ្ឌារិទ្ធ**

ង-គ្រឿងឥស្សរិយយស សម្តេចព្រះមហាក្សត្រិយានី ព្រះស៊ីសុវត្ថិមុនីវង្ស កុសុមៈនារីរ័ត្ន ថ្នាក់ មហាសេនា

១-ឯកឧត្តម **អ៊ុក គីមសេង**
២-ឯកឧត្តម **សរ មុយលី**
៣-លោកជំទាវ **ង៉ែ ច័ន្ទរិទ្ធីសូលីដា**
៤-ឯកឧត្តម **អ៊ុន ឆាយ**
៥-លោកជំទាវ **សរ គីមលី**
៦-ឯកឧត្តម **សោម សារុន**
៧-ឯកឧត្តម **ពេញ យ៉ាត**

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

៣៧. ១៥០២.១៩៧

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

លេខ:២៣០ ស.ណ

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/១៩៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

ដូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

១ ឯកឧត្តម **ម៉ក់ ចយ**

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ

១	ឯកឧត្តម	**ទូន មាស**	៤	ឯកឧត្តម	**លឹម សុធា**
២	ឯកឧត្តម	**ជ័យ សារិន**	៥	ឯកឧត្តម	**សំ ង៉ា**
៣	ឯកឧត្តម	**ពុត សាមិត្ត**			

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា សេនា

១	លោក	**ប៉ៅ សំអាង**	៤	លោក	**ស៊ីន សេងហុក**
២	លោក	**ចាប សោភ័ណ**	៥	លោក	**គួច គួលំអ**
៣	លោកស្រី	**ឆាយ គីមសុទ្ធាវី**			

ឃ-គ្រឿងឥស្សរិយយស ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១	ឯកឧត្តម	**សៀង សុវណ្ណារ៉ា**	៦	លោក	**ចៅ ប៉េងឡុង**
២	ឯកឧត្តម	**សិត ខន**	៧	លោក	**ទង តិរុណា**
៣	លោកជំទាវ	**សៀង ឯមធនីម**	៨	លោក	**ទេព តិយ៉ោវិទ្ធ**
៤	លោក	**អាច់ យាង**	៩	លោក	**ជ័យ សិទ្ធិ**
៥	លោក	**ហាន ឌីឌីន**			

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

លេខៈ២១៥ ស.ណ

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ

ថ្ងៃពុធ ៧កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ពរ៣.១៩០២.១៩៧

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/១៩៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមររដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សម្ពោហតាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន
នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយសមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១- ឯកឧត្តម ឈូ អ៊ុំម៉េង
២- លោកជំទាវ ឱ្យ វណ្ណាឌីន
៣- ឯកឧត្តម សាផុន វឌ្ឍនៈ
៤- លោកវេជ្ជបណ្ឌិត ម៉ី សំបូរ
៥- លោកវេជ្ជបណ្ឌិត ឡូ វាសនាគីរី
៦- លោកវេជ្ជបណ្ឌិត អ៊ីវ សុបុណ្ណា
៧- លោកវេជ្ជបណ្ឌិត លុ លីឃាង

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយសសម្តេចព្រះមហាសក្សត្រីយានីព្រះស៊ីសុវត្ថិមុនីវង្សកុសុមៈនារីរ័ត្ន ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១- ឯកឧត្តម យ៉ីត ស៊ុនណារ៉ា
២- ឯកឧត្តម ញ៉ែម សុគឿន
៣- ឯកឧត្តម កើត មៀច

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយសមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេនា

១- ឯកឧត្តម ចាន់ ស៊ីវ៉ាន់ថា
២- លោកវេជ្ជបណ្ឌិត ស៊ុង វិនតៈ
៣- លោកឱសថការី ម៉ែន សុធីរ
៤- លោកឱសថការី តឹក ឡេងស៊ី
៥- លោកឱសថការី ឈុន សំណាង

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

លេខៈ២៣១ ស.ណ

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

៣៧.១៧០៤-១៩៩

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/ ១៧៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក. គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ម៉ត ចណ្ណាថន អត្តលេខ០០០៥៣០
២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ប៊ិច វិជ្ជរ័ក្ស អត្តលេខ០១៣៧៩៣
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ រស់ សុជាត អត្តលេខ០០១៣៨៨
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ហ្វាំ ជឿន អត្តលេខ០០៨៤៥៣
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ឆឹច ចន្ទ្យនា អត្តលេខ០០១៤៩១
៦-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ម៉ុ ប៉ុក អត្តលេខ០០០៥៤៨
៧-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ សុក សមិទ្ធ អត្តលេខ០០១៤៨២
៨-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ជីម សុវណ្ណា អត្តលេខ០០៨៥៧៤
៩-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ញ៉ុង ឱនថន អត្តលេខ០០១៦៧១
១០-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ បេង សុគ្គារិទ្ធ អត្តលេខ០០៣៨៩៤
១១-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ សួស សុទ្ធ អត្តលេខ០០២២៧៨
១២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ស៊ីម សុភាព អត្តលេខ០១៥៦៥១
១៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ ហឿង គុជចន្ទំតារា អត្តលេខ០០១៦៧៣
១៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ អៀង លីស័ក្តិ អត្តលេខ០០០៥៧២
១៥-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ សោម ណារិន អត្តលេខ០០១៦៦៩
១៦-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ កុសល សុវណ្ណទិសាល អត្តលេខ០២១៨៦៥
១៧-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ មុជ សាធឿន អត្តលេខ០០១៤៧៥

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

១៨-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ម៉ី	សាឡឿន	អត្តលេខ០០៨៤៤០
១៩-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ចាន់	សារិន	អត្តលេខ០០១៤៧៧
២០-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	នៅ	កំសាន្ត	អត្តលេខ០៣១៧៧០
២១-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ីុង	ទាសនា	អត្តលេខ០០១៨៣១
២២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ដួង	តារា	អត្តលេខ០១៦៦៥០
២៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	រស់	សំអាត	អត្តលេខ០១៩៧២៦
២៤-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ៃ	សុម៉ាលី	អត្តលេខ០១៣៧២៣
២៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គីម	សុចិត្រា	អត្តលេខ០១៣៦៩៦
២៦-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ីុង	ប៊ុនថន	អត្តលេខ០៣៣៤១៣
២៧-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុក	ចន្ថា	អត្តលេខ០០១៨៣២
២៨-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហួត	ពៅ	អត្តលេខ០១៣៦៩៣
២៩-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៉ាង	ធីរិទ្ធ	អត្តលេខ០១៣៧០៨
៣០-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហេង	ហៀង	អត្តលេខ០២៤៥៤៩
៣១-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សោម	សារី	អត្តលេខ០៤៨៥៦៥
៣២-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ូង	បញ្ញា	អត្តលេខ០០១៣៩៧
៣៣-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	នូ	សុខទុត្ថា	អត្តលេខ០០១៣៩៦
៣៤-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ុក	ឈីម	អត្តលេខ០៣០៧៥៥
៣៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	បូរិន	អត្តលេខ០០១៤៨១
៣៦-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	សោតំណួ	អត្តលេខ០០៨៤៥៧
៣៧-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ឹម	មុន្នីរត្ន	អត្តលេខ០២០៦៤៣
៣៨-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចំនួ	សុវណ្ណា	អត្តលេខ០០៨៤៤៤
៣៩-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ស៊ឹង	សុខុម	អត្តលេខ០០១៤៧៩
៤០-វរសេនីយ៍ឯក	ព្រែក	សារ៉េត	អត្តលេខ០១៤៦៧៥
៤១-វរសេនីយ៍ឯក	ព្រឿន	ភីន	អត្តលេខ០១៤០៧៥
៤២-វរសេនីយ៍ឯក	មុំ	ភារម្យ	អត្តលេខ០២៣៦២៧
៤៣-វរសេនីយ៍ឯក	រឿន	សារ៉ុន	អត្តលេខ០០១៤៨៩
៤៤-វរសេនីយ៍ឯក	ចេង	សូរិយា	អត្តលេខ០៤៣៤៦៨
៤៥-វរសេនីយ៍ឯក	ពិន	ប៊ុនធឿន	អត្តលេខ០០១៩០៣
៤៦-វរសេនីយ៍ឯក	គុជ	ព្រឹសុវណ្ណា	អត្តលេខ០១៦៦៦១
៤៧-វរសេនីយ៍ឯក	រស់	ស៊ុនហេង	អត្តលេខ០១៤០២៩
៤៨-វរសេនីយ៍ឯក	សូ	សៅបុល	អត្តលេខ០១១៥៨៥

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

៤៩-វរសេនីយ៍ឯក	ទ៉ាន់	លីហៀង	អត្តលេខ១១០១២៤
៥០-វរសេនីយ៍ឯក	ឃុន	ពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ០៥៧៣៦០
៥១-វរសេនីយ៍ឯក	ជា	សុផល	អត្តលេខ០០៨៤៤២
៥២-វរសេនីយ៍ឯក	ឌី	សម្ផស្ស	អត្តលេខ០១២៩៩២
៥៣-វរសេនីយ៍ឯក	ចាន់	ប៊ុនណាឡើន	អត្តលេខ០៤៨១៧៣
៥៤-វរសេនីយ៍ឯក	ឡាវ	ចំណាប់	អត្តលេខ០០១៤២៣
៥៥-វរសេនីយ៍ឯក	ឃិន	សារ៉េន	អត្តលេខ០១៣៨១៣
៥៦-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ី	ហួរ	អត្តលេខ០២២៨៩២
៥៧-វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុំ	នន់	អត្តលេខ០១៤៥២៣
៥៨-វរសេនីយ៍ឯក	ខៀវ	គួន	អត្តលេខ០២៤៦៨០
៥៩-វរសេនីយ៍ឯក	ខៀវ	សេរីរដ្ឋា	អត្តលេខ០៣៣១៤២
៦០-វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	សុផល	អត្តលេខ០១៣៨៣៨
៦១-វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	សុផល	អត្តលេខ០២៤៦០៤
៦២-វរសេនីយ៍ឯក	ធូ	ទីរៈ	អត្តលេខ០១៣៧០៦
៦៣-វរសេនីយ៍ឯក	ប៉ែន	ប៊ុនសុខ	អត្តលេខ០០៨៣៦២
៦៤-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ិន	វណ្ណៈ	អត្តលេខ០២៤៥៥០
៦៥-វរសេនីយ៍ឯក	គីម	សារ៉េត	អត្តលេខ០០៩១១២
៦៦-វរសេនីយ៍ឯក	គឿន	សុភ័ណ្ឌ	អត្តលេខ១៩០៨១៤
៦៧-វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	សាផាត	អត្តលេខ០១៣៧០៧
៦៨-វរសេនីយ៍ឯក	ជា	ម៉ាលំយ	អត្តលេខ០១០០០១
៦៩-វរសេនីយ៍ឯក	កៅ	ណារី	អត្តលេខ២១៩៦៩០
៧០-វរសេនីយ៍ឯក	ធុល	ទ៉ារី	អត្តលេខ០៣៥៩៦០
៧១-វរសេនីយ៍ឯក	ស្វាយ	បូរ៉េត	អត្តលេខ១០៦២១៨
៧២-វរសេនីយ៍ទោ	ឌី	សុជាតិ	អត្តលេខ០២៤៦១៨
៧៣-វរសេនីយ៍ទោ	សំ	ចាន់ថារី	អត្តលេខ០២៤៦០១
៧៤-វរសេនីយ៍ទោ	កែវ	សុចិន្តា	អត្តលេខ១១២៩៤០
៧៥-វរសេនីយ៍ទោ	សំ	ស៊ីរីនណា	អត្តលេខ០២៤៥២៩
៧៦-វរសេនីយ៍ទោ	អេង	លីសុត្យា	អត្តលេខ០១៨៣២៨
៧៧-វរសេនីយ៍ទោ	តាំង	រិទ្ធិ	អត្តលេខ០២៤៦៩៦
៧៨-វរសេនីយ៍ទោ	សេក	សុផុន	អត្តលេខ០១៤០៥១
៧៩-វរសេនីយ៍ទោ	ជា	សារ៉ាយ	អត្តលេខ០១៤០៥៧

ខ.គ្រឿងឥស្សរិយយសសុវត្ថារា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	ផន	ណារ៉ា	អត្តលេខ០០០០៧៨
២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជួប	សំបូរ	អត្តលេខ០០១៤១៣
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គង់	ចណ្ណី	អត្តលេខ០០១៤០៤
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជា	ចំនួត្រីស្លា	អត្តលេខ០២៥៧០៤
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	ពៅ	អត្តលេខ០១៣៨៤២
៦-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៉ែន	សេរីមុនី	អត្តលេខ០០៨៥៧១
៧-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	លី	តុលា	អត្តលេខ០៤៨៥១៣
៨-វរសេនីយ៍ឯក	ឡៀក	ផល្លា	អត្តលេខ០៤៨៤២០

គ. គ្រឿងឥស្សរិយយសមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	សំឆន	សុគ័ន្ធា	អត្តលេខ ០៤៣៥១៥
២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឡាំង	មូណា	អត្តលេខ ០៤២៩៩៩
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គីម	និត	អត្តលេខ ០១៩៥៦២
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ស៊ិន	សាមឿន	អត្តលេខ ០០៩៣៩៥
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុយ	ចាន់ពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ ០០១៣២៧
៦-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ប៊ុត	រម្យ	អត្តលេខ ០០១៤៩៩
៧-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុក	ហួច	អត្តលេខ ០០១៦៦៣
៨-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហួត	ចន្ថា	អត្តលេខ ០០១៤២៨
៩-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យ៉ាល់	សុឃុន	អត្តលេខ ០០៤៧៤៨
១០-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ជេត	កែវ	អត្តលេខ ០១៣៨៣១
១១-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុក	ឈុន	អត្តលេខ ០០១៤២៦
១២-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឈឹម	សុផាន់	អត្តលេខ ០០១៤២០
១៣-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	តូច	សុជាតិ	អត្តលេខ ០១៣៨២៧
១៤-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុន	រស់	អត្តលេខ ០១៣៨២២
១៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អឿ	ប៊ុណ្ណារ៉ែត	អត្តលេខ ០០៨៥៦៧
១៦-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	យាន	កុសល	អត្តលេខ ០០១៤៣០
១៧-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ុំ	ស៊ីធុត្ថា	អត្តលេខ ០០៥៥៥៥
១៨-វរសេនីយ៍ឯក	នូច	សុធម្ម	អត្តលេខ ០០២២៥០
១៩-វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ី	ពុទ្ធី	អត្តលេខ ០១៣៨៤០
២០-វរសេនីយ៍ឯក	ច្រាក់	ផានិត	អត្តលេខ ០៤៨២០០
២១-វរសេនីយ៍ឯក	ច្រាក់	បូចស៊ិន	អត្តលេខ ០១៣៨២៥
២២-វរសេនីយ៍ទោ	ពុទ្ធិ	ដារិទ្ធិ	អត្តលេខ ០២៤៦៨៨

ROYAUME DU CAMBODGE · LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

ឃ. គ្រឿងឥស្សរិយយស សម្តេចព្រះមហាក្សត្រីយានី ព្រះស៊ីសុវត្ថិមុនីវង្ស កុសុមៈនារីរ័ត្ន ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	មុំ	លីមឿន	អត្តលេខ000២0៧
២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អ៊ុត	ឡូរ៉ាល	អត្តលេខ00២៤៧៤
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ប៉ាង	សុគថា	អត្តលេខ00១៦២២
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	គង់	ប៊ុនធឿន	អត្តលេខ00១៣៥៤
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ប្រាជ្ញ	ច័ន្ទសេរីសុខា	អត្តលេខ0២៥២៦៦
៦-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	អឿង	ប៉ុលភិវឌ្ឍន៍	អត្តលេខ000៨៥៩
៧-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឃឹម	ថាវី	អត្តលេខ00១៤១0
៨-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទូន	តារា	អត្តលេខ00៨៥៨៥
៩-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សុខ	ប៊ុនថន	អត្តលេខ00១៤0៧
១0-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	លឹម	រចនា	អត្តលេខ00១0៦៤
១១-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	បូ	គឹមជួន	អត្តលេខ0១៣៨៣៧
១២-វរសេនីយ៍ឯក	ឡិម	សុខា	អត្តលេខ0១៣៨៣0

ង.គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

១-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សេង	សំឃិត	អត្តលេខ00៩៦៥៨
២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ខៀវ	សារ៉ាត់	អត្តលេខ00៣៥២៥
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ទូច	សុគរវតា	អត្តលេខ0៤៣៥១៦
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឆន់	សុគិន្ធ	អត្តលេខ00២១៧៩
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡេង	ធុន	អត្តលេខ0១៣៧១៧
៦-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ាញ	ម៉ែនយ៉ា	អត្តលេខ0៣៩៦៦៨
៧-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	មាស	ចាន់	អត្តលេខ00១៣៣៧
៨-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ម៉ី	ទរៈជេដ្ឋ	អត្តលេខ0២៥0២៧
៩-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ហ៊ីង	ឡា	អត្តលេខ00១៦៤៨
១0-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុវត្ថិ	សុក្រីត្យា	អត្តលេខ0១៩៧៥៣
១១-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ថាច់	គួន	អត្តលេខ00១៦៥៦
១២-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ខៀវ	គន្ធី	អត្តលេខ00១៦៦៤
១៣-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ប៊ុន	សាន្ត	អត្តលេខ00៣២0៦
១៤-វរសេនីយ៍ឯក	ងម	សុខចំរើន	អត្តលេខ0៣៩៦0៩
១៥-វរសេនីយ៍ឯក	ឌីក	សំអុល	អត្តលេខ0២0៨៧៩
១៦-វរសេនីយ៍ឯក	តែ	មុន្នីរតនា	អត្តលេខ១៣0៥៥៣

ROYAUME DU CAMBODGE · LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL ·

១៧-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ូ	សុគ៌ាគ្រ	អត្តលេខ០២៤៦៦៧
១៨-វរសេនីយ៍ឯក	ជា	សុវណ្ណ	អត្តលេខ០០១៣៩៣
១៩-វរសេនីយ៍ឯក	ឡាំ	សុផាន់ណា	អត្តលេខ០១៣៧៩៤
២០-វរសេនីយ៍ឯក	ជា	លឹម	អត្តលេខ០០៨៧៩៤
២១-វរសេនីយ៍ឯក	ទូច	វណ្ណា	អត្តលេខ០០៨៥៧៨
២២-វរសេនីយ៍ឯក	សម	សារួន	អត្តលេខ០០៨៥៩៩
២៣-វរសេនីយ៍ឯក	សាយ	សំណាង	អត្តលេខ០៣១៥៩៨
២៤-វរសេនីយ៍ឯក	សំ	សុម៉ារ៉ា	អត្តលេខ០៤៣១៥១
២៥-វរសេនីយ៍ឯក	ឌឹក	សំអុល	អត្តលេខ០២០៨៧៩
២៦-វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ី	សុផល	អត្តលេខ០៤៧៨៨០
២៧-វរសេនីយ៍ឯក	នួន	ម៉ុនថាវិន	អត្តលេខ០៤៣១១៥
២៨-វរសេនីយ៍ឯក	សាំង	សុវ៉ាន់	អត្តលេខ០៤៧៩៥៥
២៩-វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ិនអេង	ពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ០១៤២៥៦
៣០-វរសេនីយ៍ឯក	វង្ស	និមល	អត្តលេខ០៣៧៦១៨
៣១-វរសេនីយ៍ឯក	ហង្ស	ជិន	អត្តលេខ០២៤៩៧៩
៣២-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ិន	ពោធិ៍ផល	អត្តលេខ០១៤០៤៦
៣៣-វរសេនីយ៍ឯក	ជួន	ផល្លីន	អត្តលេខ០២៤៧០៣
៣៤-វរសេនីយ៍ឯក	សិទ្ធិ	សម្ផស្ស	អត្តលេខ០៤០៥១៧
៣៥-វរសេនីយ៍ឯក	គង់	បូរី	អត្តលេខ០២៤៦៨១
៣៦-វរសេនីយ៍ឯក	សុន	សុវណ្ណបញ្ញា	អត្តលេខ០៣១៣៩៩
៣៧-វរសេនីយ៍ឯក	ឃីម	តារីន	អត្តលេខ០៣០០៧៥
៣៨-វរសេនីយ៍ឯក	មុំ	ឈិន	អត្តលេខ០១៣៧៥៨
៣៩-វរសេនីយ៍ឯក	ដែន	ដាវុទ្ធ	អត្តលេខ០៥៦១៩២
៤០-វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុក	សុតារា	អត្តលេខ០២៤៥២៧
៤១-វរសេនីយ៍ឯក	រស់	សារ៉ែន	អត្តលេខ០១០២០៦
៤២-វរសេនីយ៍ឯក	ឡុង	សាហ៊ុន	អត្តលេខ០២៤៦៣៨
៤៣-វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុត	សុខុម	អត្តលេខ០២៤៧៨១
៤៤-វរសេនីយ៍ឯក	តុប	សារ៉ែម	អត្តលេខ០៣៩១៥៤
៤៥-វរសេនីយ៍ឯក	លី	តិរុណា	អត្តលេខ០៥៨០៧៤
៤៦-វរសេនីយ៍ទោ	ស៊ុន	ស៊ីថាន	អត្តលេខ០២៤៥២១
៤៧-វរសេនីយ៍ទោ	ពេជ្រ	ស៊ីណាល់	អត្តលេខ០០១៧១៥

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL •

៤៨-វរសេនីយ៍ទោ	ស៊ាន់	ស៊ូ	អត្តលេខ០១៣៧២៧
៤៩-វរសេនីយ៍ទោ	ចាន់	អម្ការ៉ា	អត្តលេខ០១៣៦៩៩
៥០-វរសេនីយ៍ទោ	ប៊ិន	គង់	អត្តលេខ០២៤៥៤១
៥១-វរសេនីយ៍ទោ	សួន	ទាសនា	អត្តលេខ០២៤៥៤៧
៥២-វរសេនីយ៍ទោ	ព្រហ្ម	ថា	អត្តលេខ០២៤៥៧០
៥៣-វរសេនីយ៍ទោ	ជ័រ	គីមសេង	អត្តលេខ០២៤៦០០
៥៤-វរសេនីយ៍ទោ	ទ៉ាន់	សាចន	អត្តលេខ០៤៣០៣០
៥៥-វរសេនីយ៍ទោ	ស្រ៊ាង	ឆារ៉ា	អត្តលេខ០៤៨៤១៩
៥៦-វរសេនីយ៍ទោ	ទឹង	សុធារ៉ា	អត្តលេខ២២៧៩៩១
៥៧-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុន	រដ្ឋា	អត្តលេខ០៥៨១៨៥
៥៨-វរសេនីយ៍ទោ	ឯល	ចណ្ណារ៉ា	អត្តលេខ០៤៨១២០
៥៩-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	បូរី	អត្តលេខ០៤៧៨៦៦
៦០-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	ស៊ីង	អត្តលេខ០១២៣០៩
៦១-វរសេនីយ៍ទោ	សៅ	ឈុន	អត្តលេខ០១៣៨២៤
៦២-វរសេនីយ៍ទោ	នាក់	ញៀន	អត្តលេខ០៤២៩២៩
៦៣-វរសេនីយ៍ទោ	ឡេង	លាងថៃ	អត្តលេខ០៤២៩៣០
៦៤-វរសេនីយ៍ទោ	ប្រាក់	សេន	អត្តលេខ០១៦៧៤៤
៦៥-វរសេនីយ៍ទោ	ជា	ពេជ្រ	អត្តលេខ០៤៣០១៥
៦៦-វរសេនីយ៍ទោ	ទូន	ទិបុល	អត្តលេខ២៣០០៦៦
៦៧-វរសេនីយ៍ទោ	ឈន	សុខ	អត្តលេខ០១៦៧៨៩
៦៨-វរសេនីយ៍ទោ	នៃ	សុភ័ក្ត្រ	អត្តលេខ០៥៨៤៧២
៦៩-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ុង	នៃហុន	អត្តលេខ០១៤៥០៩
៧០-វរសេនីយ៍ទោ	ញ៉ិល	សុគន្ធ	អត្តលេខ០២៥០៣៣
៧១-វរសេនីយ៍ទោ	ថេង	បណ្ឌូល	អត្តលេខ០២៤១៧១
៧២-វរសេនីយ៍ទោ	គង់	សុផា	អត្តលេខ០៣៣៩០២
៧៣-វរសេនីយ៍ទោ	សរ	ម៉ីន	អត្តលេខ០៣១៦១៦
៧៤-វរសេនីយ៍ទោ	យ៉ែន	សោភ័ណ	អត្តលេខ០១៤០៦៤
៧៥-វរសេនីយ៍ទោ	រឿន	ចណ្ណះ	អត្តលេខ០១៣៨០៨
៧៦-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ម	និត	អត្តលេខ០១៣៧២៥
៧៧-វរសេនីយ៍ទោ	តូច	តិត្ថមុនី	អត្តលេខ០២៣៨០៧
៧៨-វរសេនីយ៍ទោ	អូន	ផល្លី	អត្តលេខ០០៨៤៣៨

៧៩-វរសេនីយ៍ទោ	មុំ	ចំរើន	អត្តលេខ០១៤០៧២
៨០-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ាល់	ពិសី	អត្តលេខ០២៣៨៧០
៨១-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ក់	សារ៉េត	អត្តលេខ០៣៣៨៩៥
៨២-វរសេនីយ៍ទោ	យ៉ា	ធី	អត្តលេខ០១៤០៥៥
៨៣-វរសេនីយ៍ទោ	ចាន់	សារ៉េត	អត្តលេខ០១៤០៥០
៨៤-វរសេនីយ៍ទោ	ស៊ែស	រិត	អត្តលេខ០០១៨២៧
៨៥-វរសេនីយ៍ទោ	នួច	សុភី	អត្តលេខ០៣៣៨៦៨
៨៦-វរសេនីយ៍ទោ	នួន	សុវណ្ណា	អត្តលេខ០៣១៤០០
៨៧-វរសេនីយ៍ទោ	តែ	គៀងហួរ	អត្តលេខ០០១៤៨៤
៨៨-វរសេនីយ៍ត្រី	សុខ	ស៊ុនហ៊ាប	អត្តលេខ០៤២០៥៧
៨៩-វរសេនីយ៍ត្រី	ប៊ូ	សំអាត	អត្តលេខ០៤២០៨០

ច.គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ

១-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ស៊ិន	សុខា	អត្តលេខ០៤៨២២០
២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ប៊ី	សាត	អត្តលេខ០០១៦៧៦
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	កែច	រ៉ូ	អត្តលេខ០០១៤៩៧
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឈៀង	សារ៉ុម	អត្តលេខ១៥៨០៦៩
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ចាប	សាខន	អត្តលេខ២៣១៥៦៧
៦-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	យន់	ស៊ីន	អត្តលេខ០៦៣៣៧២
៧-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សុខ	លី	អត្តលេខ០២៣៩៥៤
៨-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចៅ	យឿន	អត្តលេខ០០៩១៣៤
៩-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	គង់	ណារិន	អត្តលេខ០០១៤៧៦
១០-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឯម	សូទី	អត្តលេខ០៥៧៩៣១
១១-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សំ	សោភា	អត្តលេខ០១៩៩៦៥
១២-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	សេដ្ឋា	អត្តលេខ០០៤១៥១
១៣-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សេន	បុន្នី	អត្តលេខ០០១៦៨១
១៤-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សុខ	សារឿន	អត្តលេខ០០១៦៨០
១៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	លីវ	វណ្ណា	អត្តលេខ០០១៦៧៥
១៦-វរសេនីយ៍ឯក	លឹម	សុផាត	អត្តលេខ០២៤៦៧១
១៧-វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ត	សុគន្ធ	អត្តលេខ០១៣៧៩៧
១៨-វរសេនីយ៍ឯក	ថៃ	ប៊ុនរឿន	អត្តលេខ០១៤០៩០
១៩-វរសេនីយ៍ឯក	ចាន់	ទិសាល	អត្តលេខ០១៤០៧៦

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL •

២០-វរសេនីយ៍ឯក	ជួន	ចន្ថា	អត្តលេខ០០០៥៩៩
២១-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ីង	សុខា	អត្តលេខ០០១៦៧២
២២-វរសេនីយ៍ឯក	ឆេព	អ៊ិន	អត្តលេខ០១៧១៣៤
២៣-វរសេនីយ៍ឯក	មាស	ចាន់ថុល	អត្តលេខ០១៤២២៣
២៤-វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុំ	សារ៉េត	អត្តលេខ០០១៦៦២
២៥-វរសេនីយ៍ឯក	ផន	ឫទ្ធីសក្តិ	អត្តលេខ០៦៦៩១១
២៦-វរសេនីយ៍ឯក	ផន	ចន្ទ្រីផា	អត្តលេខ១៩៨៦៩០
២៧-វរសេនីយ៍ឯក	មាស	ចលំគួណ៌	អត្តលេខ០២៤៣០០
២៨-វរសេនីយ៍ឯក	ស្ងួន	ថាទី	អត្តលេខ០៥៨៥៣៣
២៩-វរសេនីយ៍ឯក	ជ័យ	ចន្ទ្រ	អត្តលេខ០២៤៥៧៤
៣០-វរសេនីយ៍ឯក	ហន្ទ្រ	ប៊ុនចំនួណា	អត្តលេខ០០១៣៦១
៣១-វរសេនីយ៍ឯក	ឡឿក	មិន	អត្តលេខ០១៣៧១៦
៣២-វរសេនីយ៍ឯក	ឆុយ	សុភា	អត្តលេខ០៤៧៩២៦
៣៣-វរសេនីយ៍ឯក	សុខា	សុភារិទ្ធ	អត្តលេខ០២៧៥៥៣
៣៤-វរសេនីយ៍ឯក	ផាន	សុផល	អត្តលេខ០៣៩៦៨១
៣៥-វរសេនីយ៍ឯក	ភុល	ចន្ទ្រាពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ០២៤៥៦៦
៣៦-វរសេនីយ៍ឯក	គីម	សន្សំ	អត្តលេខ០២៤៥៨២
៣៧-វរសេនីយ៍ឯក	អ៊ុត	សោធឿង	អត្តលេខ០០៨៤៨៣
៣៨-វរសេនីយ៍ឯក	គីម	រដ្ឋមុនី	អត្តលេខ០៤៣៤៦៤
៣៩-វរសេនីយ៍ទោ	ស្វាយ	ប៊ុនណាន	អត្តលេខ១៤៥០៣៧
៤០-វរសេនីយ៍ទោ	ប៉ក់	ភារុំ	អត្តលេខ០២៤៥៣១
៤១-វរសេនីយ៍ទោ	ប៉ែន	សុខា	អត្តលេខ១៩០៨៥១
៤២-វរសេនីយ៍ទោ	ខាំ	សុភារម្យ	អត្តលេខ០២៤៦២៦
៤៣-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុំ	ប៊ុនធឿន	អត្តលេខ០២៦៩២៥
៤៤-វរសេនីយ៍ទោ	សេក	ផល្លី	អត្តលេខ០១៣៧១៩
៤៥-វរសេនីយ៍ទោ	លឹម	ធុត្ថា	អត្តលេខ០២៤៥៨៩
៤៦-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	ចន្ទ្រះ	អត្តលេខ០១៣៧៥៤
៤៧-វរសេនីយ៍ទោ	សៅ	សុគំគ្រ	អត្តលេខ០០៨៣៦០
៤៨-វរសេនីយ៍ទោ	ចាន់	ពន្លឺ	អត្តលេខ០៤៨៥១២
៤៩-វរសេនីយ៍ទោ	តាំង	សុខសែន	អត្តលេខ០២៤៧០១
៥០-វរសេនីយ៍ទោ	ហេង	ពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ០៥៨២៣៣

៥១-វរសេនីយ៍ទោ ប៊ុត គីមសឿន អត្តលេខ០៥៨១៦១
៥២-វរសេនីយ៍ទោ យ៉ាល់ តុលា អត្តលេខ០៤៨៥១៧
៥៣-វរសេនីយ៍ទោ ប៊ុត គង់នៅ អត្តលេខ០៥៨២៣៨
៥៤-វរសេនីយ៍ទោ កើត សំរស់ អត្តលេខ០៥០២៦៤
៥៥-វរសេនីយ៍ទោ ស្រ៊ី ស្រ៊ុន អត្តលេខ០៤៨៤៥៩
៥៦-វរសេនីយ៍ទោ សោ សុបុត្តា អត្តលេខ០៤៨៤១៣
៥៧-វរសេនីយ៍ទោ ឆ្លង ធីរដ្ឋា អត្តលេខ០៤៨៤៨៤
៥៨-វរសេនីយ៍ទោ ភាន់ ឧសភា អត្តលេខ០៤៨៥០៥
៥៩-វរសេនីយ៍ទោ ឈុន ជាខ្មែរ អត្តលេខ១៦៣២០១
៦០-វរសេនីយ៍ទោ ឃឹម ចិត្រ្តា អត្តលេខ១៥២៣៤៥
៦១-វរសេនីយ៍ទោ ស៊ីង សំណាង អត្តលេខ០៥៨១៧៣
៦២-វរសេនីយ៍ទោ សែម ស្រីអូន អត្តលេខ២៣០១១២
៦៣-វរសេនីយ៍ទោ យឿន សុវណ្ណ អត្តលេខ០១១៨៧៥
៦៤-វរសេនីយ៍ទោ ញូង ស៊ីផាន អត្តលេខ០០១៣៨២
៦៥-វរសេនីយ៍ទោ ម៉ៅ ភាព អត្តលេខ០០៨៣៦៦
៦៦-វរសេនីយ៍ទោ ពៅ វណ្ណះ អត្តលេខ០២៤៦៧៥
៦៧-វរសេនីយ៍ទោ មៀច សុទ្ធី អត្តលេខ០២៥៧១១
៦៨-វរសេនីយ៍ទោ អ៊ូ សុផារ័ត្ន អត្តលេខ០២៥០៣៧
៦៩-វរសេនីយ៍ទោ ថន ចំន្ទតុលា អត្តលេខ១៤៨៩៣៥
៧០-វរសេនីយ៍ទោ សុខ គីមសុង អត្តលេខ០២៤៩៦៤
៧១-វរសេនីយ៍ទោ ឈុន ពិសិដ្ឋ អត្តលេខ០០៨៤៤៩
៧២-វរសេនីយ៍ទោ ឃុន ចាន់ណា អត្តលេខ០០៨៤៥៨
៧៣-វរសេនីយ៍ទោ យ៉ោក ប៊ុនថេង អត្តលេខ០២៤៥៥៥
៧៤-វរសេនីយ៍ទោ ម៉េត ម៉ារស៊ី អត្តលេខ០១៣០៦៨
៧៥-វរសេនីយ៍ទោ ស៊ីង ទិត អត្តលេខ០១៤០៦៩
៧៦-វរសេនីយ៍ទោ កែវ សំបូរ អត្តលេខ០៤៦៧៥០
៧៧-វរសេនីយ៍ទោ ខាត់ សួយ អត្តលេខ០០១៤៧៩
៧៨-វរសេនីយ៍ទោ យ៉ែម សារឿន អត្តលេខ០១៩៧៨៨
៧៩-វរសេនីយ៍ទោ ចេង សាយ័ន្ត អត្តលេខ០០៩៦៤៧
៨០-វរសេនីយ៍ទោ ហេង សេងហួ អត្តលេខ០២៤៩៩៩
៨១-វរសេនីយ៍ទោ តាំង ម៉េងអាគ អត្តលេខ០១៤០៣៤

៨២-វរសេនីយ៍ទោ	សៀង	ឆាយ	អត្តលេខ០១២៤៦៧
៨៣-វរសេនីយ៍ទោ	ហ៊ុន	វណ្ណៈ	អត្តលេខ០៦៦៨៨៦
៨៤-វរសេនីយ៍ទោ	កៅ	គឹមជន	អត្តលេខ០២៥០៤៦

ឆ.គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ សេនា

១-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	សួន	ពេជ្រពិទូរ្យ	អត្តលេខ០៥៨៥០៤
២-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ឡាញ់	បូរ៉ា	អត្តលេខ០២៥២០៨
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	សុឃុន	អត្តលេខ០២៤៦៣៣
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	អ៊ឹង	គឹមអៀង	អត្តលេខ០៤៥៨៦០
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	ចៅ	សុភាព	អត្តលេខ០០១៦៣៣
៦-វរសេនីយ៍ឯក	នូ	ឆូច	អត្តលេខ០០៨៧៨៨
៧-វរសេនីយ៍ឯក	ណាក់	ពៅ	អត្តលេខ០២៥៦៩៨
៨-វរសេនីយ៍ឯក	គោគ	ដែន	អត្តលេខ០០៤៦២៩
៩-វរសេនីយ៍ឯក	ញ៉ឹក	ចន្ថា	អត្តលេខ០១៤៦៨៣
១០-វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ែន	សោភា	អត្តលេខ០០១៦៦៦
១១-វរសេនីយ៍ឯក	គង់	ខេមរា	អត្តលេខ០៤៨៤៧១
១២-វរសេនីយ៍ឯក	ហាស់	ផាន្នី	អត្តលេខ០១៧១៣៥
១៣-វរសេនីយ៍ឯក	សុខ	ឫទ្ធី	អត្តលេខ០២៥១៧៤
១៤-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ិន	រិទ្ធី	អត្តលេខ០៤៨២១២
១៥-វរសេនីយ៍ឯក	ម៉ក់	ស៊ីនឿន	អត្តលេខ០១១០៤២
១៦-វរសេនីយ៍ឯក	សាំង	ឆូច	អត្តលេខ០១៤២៣៥
១៧-វរសេនីយ៍ឯក	សាត	សំណាង	អត្តលេខ០១៤២១៨
១៨-វរសេនីយ៍ឯក	ព្រាប	ចាន់វណ្ណា	អត្តលេខ០២៥១៩៣
១៩-វរសេនីយ៍ឯក	ឃិន	ឃឿង	អត្តលេខ០២៦៣៩៨
២០-វរសេនីយ៍ឯក	ឌិន	ឌុនណា	អត្តលេខ០១៤៦៨២
២១-វរសេនីយ៍ឯក	ជាវ	សុវណ្ណតារា	អត្តលេខ០៤៣១៥៦
២២-វរសេនីយ៍ឯក	ហ៊ីង	សុខុម	អត្តលេខ០២៥០២៨
២៣-វរសេនីយ៍ឯក	គង់	យុវធារី	អត្តលេខ០២៤៩៨១
២៤-វរសេនីយ៍ឯក	បូ	វណ្ណារ័ត្ន	អត្តលេខ០៣៤១០០
២៥-វរសេនីយ៍ឯក	ហ៊ុយ	សារីម	អត្តលេខ០៤៣០១៣
២៦-វរសេនីយ៍ឯក	ហ៊ិន	សាមល់	អត្តលេខ០១៩៩០៨
២៧-វរសេនីយ៍ឯក	ទ្រី	ហ៊ែន	អត្តលេខ០០១៣៦៣

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

២៩-វរសេនីយ៍ឯក	ស៊ុត	ចាន់ថូ	អត្តលេខ០៤៣៨២៩
២៩-វរសេនីយ៍ទោ	គ្រួច	ស៊ីទន	អត្តលេខ០១៣៦៩៥
៣០-វរសេនីយ៍ទោ	ស្រ៊ៀង	លីមស្រុន	អត្តលេខ០៨៤៥២៨
៣១-វរសេនីយ៍ទោ	គង់	សំរិទ្ធ	អត្តលេខ០២៤៦០៧
៣២-វរសេនីយ៍ទោ	សុខ	រតនា	អត្តលេខ២២១៩៣៨
៣៣-វរសេនីយ៍ទោ	ចឹក	សុភាព	អត្តលេខ០២៤៦៣០
៣៤-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុម	ហៃ	អត្តលេខ០៣៥៨៣០
៣៥-វរសេនីយ៍ទោ	ទូច	សុទ្ធី	អត្តលេខ០២៤៦៥៦
៣៦-វរសេនីយ៍ទោ	យុន	តារារិទ្ធ	អត្តលេខ០១៣៦៩១
៣៧-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុក	សុធារ៉ា	អត្តលេខ០៣៦៨៦៧
៣៨-វរសេនីយ៍ទោ	ជួប	សុផល្លា	អត្តលេខ០៧២៣៦៤
៣៩-វរសេនីយ៍ទោ	សុខ	សុទ្ធី	អត្តលេខ១៣១៥៩២
៤០-វរសេនីយ៍ទោ	នុយ	នួន	អត្តលេខ០២៥២០៤
៤១-វរសេនីយ៍ទោ	ជា	សុធី	អត្តលេខ០២៥១៧៣
៤២-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	អំណាតារា	អត្តលេខ០៥៨៥៥០
៤៣-វរសេនីយ៍ទោ	រស់	ឆាយ	អត្តលេខ០១៤២៤០
៤៤-វរសេនីយ៍ទោ	ឌុំ	សំអុល	អត្តលេខ០២៥២១៦
៤៥-វរសេនីយ៍ទោ	នក់	ហ៊ាង	អត្តលេខ០១២៥៥៧
៤៦-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុំ	សុភីរ៉ា	អត្តលេខ០១៧១៤១
៤៧-វរសេនីយ៍ទោ	កុសល	ភារ៉ដែន	អត្តលេខ ១៥៨៥១០
៤៨-វរសេនីយ៍ទោ	ហៀង	សុផល	អត្តលេខ០១៤៦៨៤
៤៩-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុក	ដារិទ្ធ	អត្តលេខ០២៥២២៦
៥០-វរសេនីយ៍ទោ	គា	ធី	អត្តលេខ០២៥២០៩
៥១-វរសេនីយ៍ទោ	ឌុក	សារ៉ែន	អត្តលេខ០១៤២៣៨
៥២-វរសេនីយ៍ទោ	លឹម	ណារ៉ាត	អត្តលេខ០២៥១៧៦
៥៣-វរសេនីយ៍ទោ	ផេង	សារ៉ាត	អត្តលេខ០៤៣២១១
៥៤-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	ឫទ្ធី	អត្តលេខ០២៥១៨៩
៥៥-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	មុនីរិទ្ធី	អត្តលេខ០៤៧៨៨៤
៥៦-វរសេនីយ៍ទោ	ឆៀង	ឧសភា	អត្តលេខ០៤៨២០៤
៥៧-វរសេនីយ៍ទោ	ប៉ែន	តុប	អត្តលេខ០៤៣១៦០
៥៨-វរសេនីយ៍ទោ	ឡេង	ម៉ីនឿន	អត្តលេខ០៣១៥៩៥

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL •

១២/១៨

៥៩-វរសេនីយ៍ទោ	នាក់	ចន្ធី	អត្តលេខ០២៥១៨៨
៦០-វរសេនីយ៍ទោ	សាន	គឿន	អត្តលេខ០៤៦១៩៩
៦១-វរសេនីយ៍ទោ	សួន	ម៉ៃ	អត្តលេខ០៤៤១៩៧
៦២-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុក	មុំសុធី	អត្តលេខ២១៩៦១៣
៦៣-វរសេនីយ៍ទោ	សោម	តុលា	អត្តលេខ០២៥២១៥
៦៤-វរសេនីយ៍ទោ	សំអាត	ឥស្សរ៉ារដ្ឋ	អត្តលេខ០៣២២២៣
៦៥-វរសេនីយ៍ទោ	ហាក់	ណៃគា	អត្តលេខ០១៩៨១២
៦៦-វរសេនីយ៍ទោ	ទ៊ា	សុខ	អត្តលេខ០២៥១៧៧
៦៧-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុន	ចន្ធី	អត្តលេខ០២៥១៨៥
៦៨-វរសេនីយ៍ទោ	សាន់	សុំ	អត្តលេខ០៦៧៩៥៨
៦៩-វរសេនីយ៍ទោ	សេខ	ជិនមករា	អត្តលេខ០៣១៥៩១
៧០-វរសេនីយ៍ទោ	ចាន់	សុជាន	អត្តលេខ០៦៥២១៦
៧១-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	សុភ័ណ្ឌ	អត្តលេខ០៦៧៩២៦
៧២-វរសេនីយ៍ទោ	រស់	ហៀង	អត្តលេខ១៥៧៧៨១
៧៣-វរសេនីយ៍ទោ	ស្រៀង	អ៊ាងលី	អត្តលេខ០២៥០៣៨
៧៤-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	ហាស់	អត្តលេខ០២៥០០៤
៧៥-វរសេនីយ៍ទោ	យ៉ុង	រ៉ានី	អត្តលេខ០២៤៥៦៥
៧៦-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ែន	បូណា	អត្តលេខ០២៥០១៩
៧៧-វរសេនីយ៍ទោ	យ៉ាន	យ៉ុន	អត្តលេខ០១៣៧៩៦
៧៨-វរសេនីយ៍ទោ	ថៅ	អមរា	អត្តលេខ០៧៧៩៣៤
៧៩-វរសេនីយ៍ទោ	ឡុង	តូនី	អត្តលេខ០២៤៥៧៩
៨០-វរសេនីយ៍ទោ	ព្រុំ	មុល	អត្តលេខ០១៥៥៣៧
៨១-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុត	ហោ	អត្តលេខ០១៤០៨៣
៨២-វរសេនីយ៍ទោ	ប៊ុន	ធឿន	អត្តលេខ០២៤៩៨០
៨៣-វរសេនីយ៍ទោ	ហ៊ុន	សុខពោ	អត្តលេខ១៩៧៤៩៥
៨៤-វរសេនីយ៍ទោ	ឡាយ	កុម្ភៈ	អត្តលេខ ០៦៦៩១០
៨៥-វរសេនីយ៍ទោ	មៀម	សុផាត	អត្តលេខ០២៤៩៩៣
៨៦-វរសេនីយ៍ទោ	តាំង	ឧសភា	អត្តលេខ០២៤៩៨២
៨៧-វរសេនីយ៍ទោ	ចាយ	ឫទ្ធា	អត្តលេខ០០៨៤៥៦
៨៨-វរសេនីយ៍ទោ	គង់	គីមសេង	អត្តលេខ០១៤០៦២
៨៩-វរសេនីយ៍ទោ	ឈឹម	សុធារ៉ា	អត្តលេខ ១៦៣៤៣៥

ROYAUME DU CAMBODGE
LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

៩០-វរសេនីយ៍ទោ	កែវ	សំបូរ	អត្តលេខ ០៤៦៧៥០
៩១-វរសេនីយ៍ទោ	ថន	ម៉ានិត្យ	អត្តលេខ ០៣៩៣០៥
៩២-វរសេនីយ៍ទោ	បុត្រ	ឃ្លាំងពេញ	អត្តលេខ ០៣១៥៦៧
៩៣-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុក	សុវណ្ណ	អត្តលេខ០៦៩១៧៨
៩៤-វរសេនីយ៍ត្រី	ឡេង	ប៊ុនហ៊ុល	អត្តលេខ ១៦១៥៤៣
៩៥-វរសេនីយ៍ត្រី	ជីវ	ឆេងឆួន	អត្តលេខ១៧៩៤៥៧
៩៦-វរសេនីយ៍ត្រី	អ៊ី	មករា	អត្តលេខ ០៤២៧៤៨
៩៧-វរសេនីយ៍ត្រី	ទ្រី	ស៊ីមហុង	អត្តលេខ ២៣២០១៨
៩៨-វរសេនីយ៍ត្រី	ឆឹត	ផល្លា	អត្តលេខ ១៣០៥២៨
៩៩-វរសេនីយ៍ត្រី	ធុក	ចំនួតារ៉ែត្ត	អត្តលេខ ០៧៩១២៤
១០០-វរសេនីយ៍ត្រី	ម៉ៅ	បូរ៉ា	អត្តលេខ ០២៥៩០០
១០១-វរសេនីយ៍ត្រី	ឆឹង	ថា	អត្តលេខ ០២៥២០៥
១០២-វរសេនីយ៍ត្រី	ឃន	ហេង	អត្តលេខ ០២៥១៩០
១០៣-វរសេនីយ៍ត្រី	ហង្ស	សុវណ្ណាដារ៉ា	អត្តលេខ ០៧២១៨១
១០៤-វរសេនីយ៍ត្រី	ម៉ី	សុភាព	អត្តលេខ ០៣១៥៩៣
១០៥-វរសេនីយ៍ត្រី	ប៊ូវ	តារម្យ	អត្តលេខ ០៤៣១៥៥
១០៦-វរសេនីយ៍ត្រី	សោម	បូរ៉ា	អត្តលេខ ០៦៦៨៩៨
១០៧-វរសេនីយ៍ត្រី	ហាស	ខាសនា	អត្តលេខ ០២៥១៩២
១០៨-វរសេនីយ៍ត្រី	យិន	ចណ្ណះ	អត្តលេខ ១៨៨៤៤៨
១០៩-វរសេនីយ៍ត្រី	ដេត	ណារឫទ្ធិ	អត្តលេខ ១៦៥១២៩
១១០-វរសេនីយ៍ត្រី	យឹម	ខណ្ណារះពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ ០៥៨៣៨៦
១១១-វរសេនីយ៍ត្រី	ឆេង	សុគន្ធ	អត្តលេខ ២២៤៤៦០
១១២-វរសេនីយ៍ត្រី	ហួរ	ទិសាល	អត្តលេខ ០៥៨៥៥៧
១១៣-វរសេនីយ៍ត្រី	សៀង	ឌូត	អត្តលេខ ០២៤៦០៥
១១៤-វរសេនីយ៍ត្រី	សោម	សារិទ្ធ	អត្តលេខ ០៤៣០១២
១១៥-វរសេនីយ៍ត្រី	ជុន	កុសល	អត្តលេខ ០៧៧៩២៧

ជ.គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១-វរសេនីយ៍ឯក	ហម	យឹម	អត្តលេខ០២៤៥៦២
២-វរសេនីយ៍ឯក	ឈឹន	ឆារិយ	អត្តលេខ០៤៣៤៨៥
៣-វរសេនីយ៍ឯក	ហេង	ទីរៈ	អត្តលេខ០៤៣១០៧
៤-វរសេនីយ៍ឯក	ពុធ	ស្រៀន	អត្តលេខ០១៤០៦០

ROYAUME DU CAMBODGE · LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

៥-វរសេនីយ៍ឯក	មូល	ធីណេត	អត្តលេខ០២៥៦៦៩
៦-វរសេនីយ៍ឯក	មៀច	សិទ្ធិការ្យជស៊ុការ្យ	អត្តលេខ០៥៦៤១៥
៧-វរសេនីយ៍ឯក	ហ៊ុន	ចាន់ធី	អត្តលេខ១៤៤៥២២
៨-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ម	ម៉ាច	អត្តលេខ០៤៣១៧៦
៩-វរសេនីយ៍ទោ	ស៊ាន	តីរុណ	អត្តលេខ០០៨៤៣៩
១០-វរសេនីយ៍ទោ	លីមឿន	សុតារម្យ	អត្តលេខ០៨៥៣៥០
១១-វរសេនីយ៍ទោ	នី	ចំន្ទរតនះ	អត្តលេខ០១៤៤៣៨
១២-វរសេនីយ៍ទោ	លីមឿន	មុនីឧុឡ្ស	អត្តលេខ០៨៥៤២១
១៣-វរសេនីយ៍ទោ	ជ័យ	ចាន់នី	អត្តលេខ០៤៣១០៤
១៤-វរសេនីយ៍ទោ	គីម	សុខសម្បត្តិ	អត្តលេខ០២៨៩៤៩
១៥-វរសេនីយ៍ទោ	រស់	ជា	អត្តលេខ០១៤០៤៨
១៦-វរសេនីយ៍ទោ	រាជ	ឧុទ្ធី	អត្តលេខ០៩៥៦៤១
១៧-វរសេនីយ៍ទោ	អ៊ុក	ចក់	អត្តលេខ២១៤០២៧
១៨-វរសេនីយ៍ទោ	ទិរះ	សតា	អត្តលេខ២០៧២២០
១៩-វរសេនីយ៍ទោ	ជឹម	សុផល	អត្តលេខ០៣១៥៦៨
២០-វរសេនីយ៍ទោ	ហម	ពៅ	អត្តលេខ០៣៨០១៥
២១-វរសេនីយ៍ទោ	ប្រាជ្ញ	សុភី	អត្តលេខ០១៤០៨៤
២២-វរសេនីយ៍ទោ	សូ	សីហា	អត្តលេខ០២៤៩៩៦
២៣-វរសេនីយ៍ទោ	រស់	អ៊ិនសុផល	អត្តលេខ០២៥០២៥
២៤-វរសេនីយ៍ទោ	គួន	សុភាព	អត្តលេខ០២៥០០៣
២៥-វរសេនីយ៍ទោ	ជិន	ខណ្ឌឌី	អត្តលេខ០២៥០២៣
២៦-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ក់	ខាសនា	អត្តលេខ០២៥០២១
២៧-វរសេនីយ៍ទោ	ទ៉ុយ	ពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ១៦១៣៤២
២៨-វរសេនីយ៍ទោ	សួន	សារ័ត្ន	អត្តលេខ០៣៣០៤៧
២៩-វរសេនីយ៍ទោ	ខក	យ៉ា	អត្តលេខ០៦៣៤១២
៣០-វរសេនីយ៍ទោ	ឡាញ់	សុដេខ	អត្តលេខ០១៣៨៣៥
៣១-វរសេនីយ៍ទោ	សុខ	សេរីបញ្ញា	អត្តលេខ០៥៥២១៥
៣២-វរសេនីយ៍ទោ	គិន	តារិទ្ធ	អត្តលេខ១៩៨២៥៦
៣៣-វរសេនីយ៍ទោ	ពៅ	សាឌុធ	អត្តលេខ០៤៧៨៦៩
៣៤-វរសេនីយ៍ទោ	ស៊ីខខាំ	យុទ្ធចិន្តា	អត្តលេខ០៨៦៣២១
៣៥-វរសេនីយ៍ទោ	សួន	សុនី	អត្តលេខ០៦៥៦២៤

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL •

៣៦-វរសេនីយ៍ទោ	សារ៉ាន	ស៊ីសានៈ	អត្តលេខ២១៥០២៦
៣៧-វរសេនីយ៍ទោ	ឈន់	ទិបុល	អត្តលេខ០៤៨០១៨
៣៨-វរសេនីយ៍ទោ	តឹក	ហេង	អត្តលេខ០២៥០២៩
៣៩-វរសេនីយ៍ទោ	ខៀវ	សុម៉ាលី	អត្តលេខ១៥៧៥៣៩
៤០-វរសេនីយ៍ទោ	កាន់	សុវណ្ណារ័ត្ន	អត្តលេខ០៦៦៩១២
៤១-វរសេនីយ៍ទោ	មាស	សម្បត្តិ	អត្តលេខ០២៥១៩៨
៤២-វរសេនីយ៍ទោ	ឃុត	សុគ័ន្ធ	អត្តលេខ០៥៦៥១៣
៤៣-វរសេនីយ៍ទោ	ប្រាក់	សម	អត្តលេខ០១៩៨១៣
៤៤-វរសេនីយ៍ទោ	ផល	សុជាតិ	អត្តលេខ០៧៨៤៧៧
៤៥-វរសេនីយ៍ទោ	ហែម	មែល	អត្តលេខ១១០៣៣៣
៤៦-វរសេនីយ៍ទោ	សៀង	វ៉ែន	អត្តលេខ០៥៧៩៦៣
៤៧-វរសេនីយ៍ទោ	គង់	ទិចិត្រ	អត្តលេខ១៦៨៤៣៩
៤៨-វរសេនីយ៍ទោ	តែ	ជ័របុត្រាពៅ	អត្តលេខ០៤៨៤៤៩
៤៩-វរសេនីយ៍ទោ	ចាប	ពុធរដ្ឋា	អត្តលេខ០៦៦៨៨២
៥០-វរសេនីយ៍ទោ	ប្រាក់	វត្តិធិរា	អត្តលេខ០៦៦៨៨៣
៥១-វរសេនីយ៍ទោ	ឃុន	សុវណ្ណ	អត្តលេខ០៦៦៨៨៥
៥២-វរសេនីយ៍ទោ	ជោតិ	មុនី	អត្តលេខ០៦៦៨៩៣
៥៣-វរសេនីយ៍ទោ	មាស	រិទ្ធិសក្តិ	អត្តលេខ១៩៨៣៥៤
៥៤-វរសេនីយ៍ទោ	ឆ៊ោ	ឆាយ	អត្តលេខ០៦៦៨៨៩
៥៥-វរសេនីយ៍ទោ	ប្រុក	លេង	អត្តលេខ០៦៦៨៩៦
៥៦-វរសេនីយ៍ទោ	ខន	ម៉ៅ	អត្តលេខ០៦៦៩០០
៥៧-វរសេនីយ៍ទោ	ឆយ	លាងហួត	អត្តលេខ០៦៦៩០១
៥៨-វរសេនីយ៍ទោ	ជា	សំណាង	អត្តលេខ០៦៦៩០៥
៥៩-វរសេនីយ៍ទោ	សយ	សុគ័ន្ធម៉ានី	អត្តលេខ០៦៦៩០៦
៦០-វរសេនីយ៍ទោ	ឃិន	រតនា	អត្តលេខ០៤៧៨៦០
៦១-វរសេនីយ៍ទោ	នុត	សុវណ្ណារី	អត្តលេខ០៥៧៩៨៧
៦២-វរសេនីយ៍ទោ	ម៉ែន	ទីរៈ	អត្តលេខ០១៤២២៤
៦៣-វរសេនីយ៍ទោ	ប៊ុន	ឆីលីណា	អត្តលេខ០៤២៨៦៨
៦៤-វរសេនីយ៍ទោ	ស៊ុម	ទិសាល	អត្តលេខ០៤៣០២២
៦៥-វរសេនីយ៍ទោ	ប៊ុន	សុវណ្ណារិទ្ធ	អត្តលេខ១១៥៨៣៣
៦៦-វរសេនីយ៍ទោ	ឯម	គានទី	អត្តលេខ១៩១៣១២

៦៧-វរសេនីយ៍ទោ	ប៉ិច	ឧត្តម	អត្តលេខ១១៣៩៧៦
៦៨-វរសេនីយ៍ទោ	រុន	ផល្លា	អត្តលេខ២២២៤៩៨
៦៩-វរសេនីយ៍ទោ	ស៊ាង	ស៊ុនផារ៉ា	អត្តលេខ០៦៧៧៣៥
៧០-វរសេនីយ៍ត្រី	អ៊ិត	សាមឌី	អត្តលេខ១៩៨៦៧៣
៧១-វរសេនីយ៍ត្រី	ចាន់	ពិសិដ្ឋ	អត្តលេខ០៦៧៦៨៥
៧២-វរសេនីយ៍ត្រី	ម៉ឺន	និម៉ុន	អត្តលេខ០៦៣១១១
៧៣-វរសេនីយ៍ត្រី	ជុំ	សំណាង	អត្តលេខ០២៤៩៦៨
៧៤-វរសេនីយ៍ត្រី	ប៊ិន	ឡាច	អត្តលេខ០២៤៩៩៥
៧៥-វរសេនីយ៍ត្រី	ថន	ម៉ានិត្យ	អត្តលេខ០៣៩៨០៥
៧៦-វរសេនីយ៍ត្រី	ផាន់	សុវណ្ណារិទ្ធ	អត្តលេខ២០៨៦១៤
៧៧-វរសេនីយ៍ត្រី	គេង	នរ៉ា	អត្តលេខ០២៤៩៧៥
៧៨-វរសេនីយ៍ត្រី	ឡុង	បូរ៉េត	អត្តលេខ២៣០០៩៣
៧៩-វរសេនីយ៍ត្រី	ហេង	សុខឡេង	អត្តលេខ០៣៨៥១០
៨០-វរសេនីយ៍ត្រី	ហែម	ទ៉ាន់លី	អត្តលេខ០៤៣១០៣
៨១-វរសេនីយ៍ត្រី	ជា	សាវឿន	អត្តលេខ០២៥២២៤
៨២-វរសេនីយ៍ត្រី	អ៊ុក	យុន	អត្តលេខ០២៥២២៤
៨៣-វរសេនីយ៍ត្រី	ញឹម	ខេន	អត្តលេខ០៥៥៦៦៦
៨៤-វរសេនីយ៍ត្រី	សួន	ជុស	អត្តលេខ០៦៦៩០២
៨៥-វរសេនីយ៍ត្រី	ហេង	បញ្ញា	អត្តលេខ០៦៦៨៨១
៨៦-វរសេនីយ៍ត្រី	ជា	និត្យដែតរីជា	អត្តលេខ០៦៦៨៩៤
៨៧-វរសេនីយ៍ត្រី	បូរ	សាគ្គនា	អត្តលេខ០៦៧៣៦៤
៨៨-វរសេនីយ៍ត្រី	ឌិន	ទិជ័យ	អត្តលេខ២៣១៣០៥
៨៩-វរសេនីយ៍ត្រី	ឈាង	សុភក្តិ	អត្តលេខ០២៤១៣៣
៩០-វរសេនីយ៍ត្រី	យ៉ាន	សុថារិន	អត្តលេខ០២៥២២១
៩១-វរសេនីយ៍ត្រី	នាង	សុខុម	អត្តលេខ០២៥២១៣
៩២-វរសេនីយ៍ត្រី	ឌី	នី	អត្តលេខ០៤៣១៥៣
៩៣-វរសេនីយ៍ត្រី	ស៊ិន	សារ៉េត	អត្តលេខ០៣៩៥៣២
៩៤-វរសេនីយ៍ត្រី	រស់	បុប្ផា	អត្តលេខ០៣១៥៩៦
៩៥-វរសេនីយ៍ត្រី	ស៊ិន	សុវណ្ណរិទ្ធ	អត្តលេខ០៤៨៩៦៦

. គ្រឿងឥស្សរិយយស សេនាជ័យសិទ្ធិ

ចំពោះកងឯកភាព

១- នាយកដ្ឋានទាក់ទងអន្តរជាតិ អគ្គនាយកដ្ឋាននយោបាយ និងកិច្ចការបរទេស ក្រសួងការពារជាតិ

១៧/១៨

២-នាយកដ្ឋាននយោបាយផែនការ អគ្គនាយកដ្ឋាននយោបាយ និងកិច្ចការបរទេស ក្រសួងការពារជាតិ

៣-នាយកដ្ឋានកិច្ចការអាស៊ាន អគ្គនាយកដ្ឋាននយោបាយ និងកិច្ចការបរទេស ក្រសួងការពារជាតិ

៤-វិទ្យាស្ថានប្រវត្តិសាស្ត្រយោធា អគ្គនាយកដ្ឋាននយោបាយ និងកិច្ចការបរទេស ក្រសួងការពារជាតិ

-ចំពោះបុគ្គល

១-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ធន	សុខេង	អត្តលេខ០០១៤០៦
២-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ឡាច	ធីន	អត្តលេខ០០១៦៤២
៣-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	កែវ	សម្បត្តិ	អត្តលេខ០០១៨៣៤
៤-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	សុខ	ខួន	អត្តលេខ០១៧៧២៦
៥-ឧត្តមសេនីយ៍ទោ	ជា	សារិទ្ធ	អត្តលេខ០០៨៣៨០

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នសរ. ១៨០២.២០០

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

លេខៈ២៣៩ ស.ណ

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/ ២០០

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សម្ពោហនាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន**
នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក- គ្រឿងឥស្សរិយយស ជាតូបការ

១-ឯកឧត្តម **អ៊ិត សុខ**
២-ឯកឧត្តម **ហែម សារេត**
៣-ឯកឧត្តម **អ៊ុយ ខេមរា**
៤-លោក **ម៉ឹង ឌុធី**
៥-លោក **ឈុប នី**

ខ- គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេរីវឌ្ឍន៍

១-ឯកឧត្តម **អ៊ុំ អួក**
២-ឯកឧត្តម **សិស សុខសារ៉ែន**
៣-លោក **តែ ម៉េង**
៤-លោក **ចាន់ ចន**
៥-លោកជំទាវ **នាង គីមម៉ើ**
៦-ឯកឧត្តម **នុត ខុន**
៧-ឯកឧត្តម **មាស ឡាំង**
៨-លោក **អ៊ុន វណ្ណា**
៩-លោក **អ៊ូច តា**
១០-លោក **ញ៉ិប ស្រ៊ន**
១១-លោក **ស៊ឹម ឡាយ៉ុង**

គ- គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ មហាសេនា

១- លោក **យស ណាស៊ី**
២- លោកស្រី **តា សុភ្វូ**
៣- លោក **ហ៊ុយ លន**
៤- លោក **ឃុន ស៊ា**
៥- លោក **គាំ សុខុម**
៦- លោក **នយ ម៉ុនលី**
៧- លោក **ឆស់ ស៊ីណា**
៨- លោក **ម៉េង សុធី**
៩-លោក **សុខ ចាន់សុផល**
១០-លោកស្រី **ខៃត សុតា**
១១-លោក **សៅ កុសល**
១២-លោក **ពី ស៊ា**

ROYAUME du CAMBODGE • LE MINISTRE du PALAIS ROYAL

១៣-លោក	ថៃ	លី	១៥-លោក	ហ៊ុន	យ៉ុង
១៤-លោក	សុខ	ស៊ីថេង	១៦-លោក	ឌឹម	គឹមសាន

ឃ- គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ

១-លោក	ដួង	សោង	៩-លោក	ម៉ម	ឧត្តី
២-លោក	ជឹម	សាវី	១០-លោក	គី	រាវិន
៣-លោក	ស៊ីវ	សុខន	១១-លោក	សាយ	សាយឿន
៤-លោក	ចៅ	លាងគង់	១២-លោក	ពៅ	សារឿន
៥-លោក	ឈរ	វិចិត្រ	១៣-លោក	សេង	ម៉េង
៦-លោក	កេត	ព្រុង	១៤-លោក	ឈឹម	ណែម
៧-លោក	សោភ	វណ្ណា	១៥-លោក	ឈួន	ប៊ុនធឿន
៨-លោក	គង់	សុឃីម	១៦-លោក	ឡេង	ខូវ

ង- គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ សេនា

១-លោកជំទាវ	លឹម	ប៊ុនលី	១៥-លោក	ចាន់	ចនដានិត
២-លោក	ភង	វិគុណា	១៦-លោក	ស៊ឹម	សុទ្ធសម្រស់
៣-ឯកឧត្តម	អ៊ិត	សារុន	១៧-លោក	ស៊ឹម	សំអុល
៤-ឯកឧត្តម	ធ	សែន	១៨-លោក	ឃុត	ប៊ុនធឿន
៥-ឯកឧត្តម	ហ៊ុន	សារឿន	១៩-លោក	នួន	សុធា
៦-ឯកឧត្តម	ធង	ឯម	២០-លោក	អ៊ុច	ពុទ្ធា
៧-លោក	នួន	សំណាង	២១-លោក	អែម	លេខ
៨-លោក	ហេង	ឧត្តី	២២-លោក	មាស	សុធន
៩-លោក	ឈួ	សុធា	២៣-លោក	ឌុក	សាវ័ន្ត
១០-លោក	ទុំ	ចំរើន	២៤-លោក	យិន	វីន
១១-លោក	ឡាយ	ចាន់ថន	២៥-លោក	ខួច	សុភ័ក្រ
១២-លោក	ប៉ែន	សាវ៉ន	២៦-លោក	ដួង	សារ៉ាក់
១៣-លោក	ហ៊ឹម	ម៉ាឡាយ៉ា	២៧-លោក	អ៊ុង	ចន្ទសុផា
១៤-លោក	យស	ចំណាន	២៨-លោក	ម៉ុក	វណ្ណារិទ្ធិ

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

២៩- លោក អ៊ុយ សំអាត

៣០- លោក ឡេា ធីរិទ្ធិ

៣១- លោក មាស ផុន

៣២- លោក សួន សារឿន

៣៣- លោក ផេង ឌុធ

៣៤- លោក ស៊ី ឧុត្តា

៣៥- លោក អឿម ថៃ

៣៦- លោក ញៀប សារ៉េន

៣៧- លោក ពៅ សុខន

៣៨- លោកស្រី ហង់ ស៊ីថន

៣៩- លោក ម៉ី ផល្លា

៤០- លោក ទិញ ច័ន្ទមករា

៤១- លោក ញៀប សារ៉េន

៤២- លោកស្រី គា សោភានី

៤៣- លោកស្រី កង សារ៉េន

៤៤- លោក ម៉ម ចន្ថា

៤៥- លោក ជា ហុង

៤៦- លោក អ៊ុំ ចាន់ធូ

៤៧- លោក ឆង ផន

៤៨- លោក សួន សុធ្ធា

៤៩- លោកស្រី ទ្រាំ ចាន់ដារ៉ា

៥០- លោក អេម ស៊ិន

៥១- លោក អ៊ឹម សុវណ្ណារ៉េត

ច- គ្រឿងឥស្សរិយយសព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១- ឯកឧត្តម សៅ សារិទ្ធ

២- ឯកឧត្តម ឥម មេន

៣- ឯកឧត្តម ទាល់ ឈិន

៤- ឯកឧត្តម លី ស៊ុគ្រី

៥- លោកជំទាវ ហែម សារុម

៦- លោក ម៉ម លី

៧- លោកស្រី ស៊ិន ម៉ាណាក់

៨- លោក ដួង សោ

៩- លោក គុំ ផល

១០- លោក រស់ តុលា

១១- លោក កាន់ រ៉ា

១២- លោកស្រី ខាត់ រីត

១៣- លោក ឆេង ចន្ថា

១៤- លោក យ៉ឹម ស្រ៊ុ

១៥- លោកស្រី ម៉ន រតនា

១៦- លោក ជឹម វណ្ណដេត

១៧- លោក ម៉ិន ហុងដួង

១៨- លោក អេម ផេង

១៩- លោក សេង សារី

២០- លោកស្រី ជុំ បុប្ផា

២១- លោក ពេជ្រ បូជីរិទ្ធ

២២- លោក ម៉ៅ ជិត

២៣- លោក ទង់ សំអាង

២៤- លោក សេង គា

២៥- លោក ស្វាយ គីមលី

២៦- លោកស្រី ឃួន សាខន

២៧- លោកស្រី ពេជ សុជាតា

២៨- លោក សុខ សុផាត

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL

២៩- លោក	ឡូ	ម៉ិនណា	៤៥- លោក	ឆិត្យ	ចាន់មុន្នី
៣០- លោក	ត	តិន	៤៦- លោក	ឆិត	ពៅ
៣១- លោក	ឆិល	ហួត	៤៧- លោក	សុច	សារឿន
៣២- លោក	ប៉ុន	ធល	៤៨- លោក	ឆាំង	ម៉ុនថន
៣៣- លោកស្រី	ហ៊ិន	ណារុន	៤៩- លោក	ម៉ឺង	វិរិយា
៣៤- លោក	ហុង	តារះ	៥០- លោក	ឃួច	បូរិន
៣៥- លោកស្រី	ឡុង	ណារី	៥១- លោក	នន់	ណារិន
៣៦- លោក	ភង	ភក្ត្រី	៥២- លោក	ស៊ុន	វណ្ណារ៉ា
៣៧- លោក	ឈុក	ម៉ិនថន	៥៣- លោក	ហ៊ុច	ហ៊ីន
៣៨- លោកស្រី	សារី	ផល្លី	៥៤- លោកស្រី	ម៉ិល	ច័ន្ទទេវី
៣៩- លោក	ញឹម	យុទ្ធា	៥៥- លោកស្រី	គយ	សុខុម
៤០- លោក	ហ៊ុន	គ្មីស	៥៦- លោកស្រី	ហង់	ណាវី
៤១- លោក	អ៊ុន	សុភាព	៥៧- លោក	អ៊ុក	ហាក់
៤២- លោក	ទេស	សុផល	៥៨- លោក	អ៊ុក	ត្រី
៤៣- លោក	ស្រ៊ុន	សន	៥៩- លោក	ឆួយ	សូលីណា
៤៤- លោក	លាង	រ៉ាមី	៦០- លោក	នី	ស៊ីឌុត្ថា

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នស/រកត/០២១៨/២០១

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

លេខៈ២៣៥ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ៨កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/២០១

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សម្ពោហនាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រងយល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១០៩៦/៣០ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសញ្ជាតិ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្មដល់កញ្ញា **លី មឹងមឹង** (LI MENGMENG) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន កើតថ្ងៃទី២៧ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៨៦ នៅខេត្តហឺណាន សាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន ។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៧ស. ១៩០២. ២០២

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

លេខៈ ១៨២ ស.ណ

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ

ថ្ងៃចន្ទ ៥កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/២០២

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រងយល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១០៩៦/៣០ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសញ្ជាតិ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្មដល់លោក **ហ្វាង លីជុន** (FANG LIJUN) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន កើតថ្ងៃទី១២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៨៩ នៅក្រុងសៀងហៃ សាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន ដោយប្តូរមកជាឈ្មោះ **ហ្វាង សុធី** "FANG SOTHY" ។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

ពសព.១៩០២.២០៣

លេខៈ ១៧៩ ស.ណ

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃចន្ទ ៥កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊យ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/២០៣៧

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១០៩៦/៣០ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសញ្ជាតិ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្មដល់លោក **លី មីង** (LEI MING) ជនជាតិចិន សញ្ជាតិចិន កើតថ្ងៃទី០៣ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៨១ នៅខេត្តស៊ីឈួន សាធារណរដ្ឋប្រជាមានិតចិន ដោយប្តូរមកជាឈ្មោះ **លី ម៉ៃឃែល** "LEI MICHAEL" ។

មាត្រា ២ : សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

៣៧.១៤០២.២០១៨

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

លេខៈ ១៨០ ស.ណ

សំណៅចម្លងមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ

ថ្ងៃចន្ទ ៥កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០២១៨/២០៤

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

-បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១០៩៦/៣០ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសញ្ជាតិ

-បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ ៖ អនុញ្ញាតឱ្យលះបង់សញ្ជាតិខ្មែរ ដោយគ្មានការបង្ខិតបង្ខំ ដល់អ្នកស្រី ហេង ពិដោរ "HENG PIDOR" ជនជាតិខ្មែរ សញ្ជាតិខ្មែរ កើតនៅថ្ងៃទី ២៨ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៨៤ ទីកន្លែងកំណើតសង្កាត់ទួលទំពូងទី២ ខណ្ឌចំការមន ក្រុងភ្នំពេញ ដែលបច្ចុប្បន្នកំពុងរស់នៅប្រទេសហូឡង់។

មាត្រា ២ ៖ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្តលេខាតទៅ។

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

លេខ: ១៩២ ស.ណ

សំណៅចម្លងដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃអង្គារ ៦កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២០ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ពរជ. ១៨០២.២០៥

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

នស/រកត/០២១៨/២០៥

ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមររដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់ **សម្តេចអគ្គមហាពញាចក្រី ហេង សំរិន** ប្រធានរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស **ជាតូបការ**

១-ឯកឧត្តម **សុខ ខា**
២-ឯកឧត្តម **ឆាយ សុវណ្ណា**

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍:**

១-ព្រះគ្រូរតនសីលោ **អ៊ុក រិទ្ធី**
២-ឯកឧត្តម **ហ៊ឹម សុខហឿន**
៣-លោក **សៅ សុខុន**
៤-លោក **ហ៊ឹម សុខឃាង**
៥-លោក **ស្រិប ឥន់ចិន្តា**
៦-លោក **ហៀប សារិទ្ធ**
៧-លោក **យុត ឡុងឌី**
៨-លោក **ស៊ិន វង្ស**
៩-លោក **ឌួន ណារ៉ា**
១០-លោក **ចាប សុថានី**
១១-លោក **គឹម វិចិត្រ**
១២-លោក **ស៊ុន លីជីនី**
១៣-លោក **ហេង ជំនិត**
១៤-លោក **មឿង សុគន្ធី**
១៥-លោក **កៅ វណ្ណា**
១៦-លោក **មឿង សុវុទ្ធី**

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **មហាសេនា:**

១-ព្រះភិក្ខុ **ប៉ោត សុតិន**
២-ព្រះភិក្ខុ **អោម អង**
៣-ព្រះភិក្ខុ **សេត មុនី**
៤-ព្រះភិក្ខុ **មឿន សុភ័ក្រ**
៥-ព្រះភិក្ខុ **ឃិន កុសល**
៦-ព្រះភិក្ខុ **តេជ ទេពវង្សា**
៧-ព្រះតេជគុណ **លី គន្ធា**
៨-លោក **ម៉ៅ តារុណា**
៩-លោក **សំ វិចិត្រ**
១០-លោក **ជា វិចិត្រ**
១១-លោក **ចាន់ សុផា**
១២-លោក **ឡាត់ ពៅ**
១៣-លោក **ម៉ៅ វិសាល**
១៤-លោក **ស៊ិន សុខមាន**
១៥-លោក **សុខ សារឿន**
១៦-លោក **ឡុក វុឌ្ឍី**
១៧-លោក **ម៉ៅ ពុទ្ធី**
១៨-លោក **សៀម សុភក្ត្រា**
១៩-លោក **វង ម៉ាន់ស៊ាន**
២០-លោក **លី ចាន់ធី**
២១-លោក **ហេង សុខស៊ា**
២២-លោក **សួន សុម្មណាះ**
២៣-លោក **ម៉ុន ធឿន**
២៤-លោក **ឆាយ ពិសិដ្ឋ**
២៥-លោក **នងសាយ ស៊ុនថារិទ្ធ**
២៦-លោក **ប៉ាត់ គឹមសែ**
២៧-លោក **ឌិន ហាប់**
២៨-លោក **សែ ប៊ូរិន**

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL •

២៩-លោក **ប្រាក់ រតនា**
៣០-លោក **ខាត់ មុត្តា**
៣១-វេជ្ជបណ្ឌិត **ណៃលម ម៉ុនធឿន**
៣២-វេជ្ជបណ្ឌិត **ខ្វាត់ ផូរ**
៣៣-លោក **ស៊ុង ពៅ**
៣៤-លោក **អ៊ុង សុគា**
៣៥-លោក **ឆិត្យ ភាល្លីណា**
៣៦-លោក **សេង ដារ៉ា**
៣៧-លោក **សោម និមល**
៣៨-លោក **ហុង ណារ៉េត**
៣៩-លោក **គិច ច័ន្ទតារា**
៤០-លោក **កែវ ណារ៉ែន**
៤១-លោក **ហ៊ុយ ម៉េងហុង**
៤២-លោក **សុផល សេរីបុត្រ**
៤៣-លោក **ស៊ូ សែ**
៤៤-លោក **ឯក សារិទ្ធិ**
៤៥-ឧបាសិកា **ឈិន ស៊ីហេង**
៤៦-អ្នកស្រី **ហោ គីមថេន**
៤៧-ឧបាសិកា **អ៊ុន ឆេងហ៊ីម**
៤៨-លោក **ឡាយ ជាណារិទ្ធិ**
៤៩-លោក **ឆន់ សំហេង**
៥០-លោក **អ៊ុក ថាច់**
៥១-លោក **ថាច់ វៀង**
៥២-អ្នកស្រី **សេង ពិសី**
៥៣-លោក **ឃិល សុផាន់**
៥៤-លោក **ឈិន លាងឃី**
៥៥-លោក **ខៀវ បុទ្ធី**
៥៦-លោកស្រី **ជា ឆូច**
៥៧-លោកស្រី **ប្រុក ម៉ៃកន្និដ្ឋា**

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នស/រកត.០២១៨.២០៦

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង,ថ្ងៃទី ១៧ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

លេខៈ១៨៧ ស.ណ
សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃចន្ទ ៥កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ស៊យ សុខា

នស/រកត/០២១៨/២០៦

ព្រះរាជក្រឹត្យ

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

(យោងតាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់ **សម្តេចអគ្គមហាពញាចក្រី ហេង សំរិន** ប្រធានរដ្ឋសភា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ប្រោសព្រះរាជទាន

នូវ

ក-គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍:**

១-ព្រះកិត្តិវិសាលវង្ស **ញៀប តាត**
២-ព្រះមហា **ហេង ស៊ីថុង**
៣-លោក **សំ ធឿន**
៤-លោក **កាន់ សុខុម**
៥-លោកស្រី **ជួច មណ្ណារ:**
៦-លោកស្រី **អ៊ុង ស្រីណា**
៧-លោក **ឈួ ម៉ុនលី**
៨-លោកស្រី **ខែក ផានី**
៩-លោក **នៃ សុខពោ**
១០-លោក **ញៀប ម៉ុនណារិទ្ធ**
១១-លោក **គឹក សាន់ដេ**
១២-លោក **ណាន សេរី**
១៣-លោក **ផៃ ទ៉ាន់ដា**
១៤-លោក **ប៉ាង បូរី**
១៥-លោក **យ៉ូ បាល់**
១៦-លោក **ទ៉ុយ វៀង**
១៧-លោក **យង់ សារិត**
១៨-លោក **ហ៊ុន សុចរា**

ខ-គ្រឿងឥស្សរិយយស **សម្តេចព្រះមហាក្សត្រីយានី ព្រះស៊ីសុវត្ថិមុនីវង្ស កុសុមៈ នារីរ័ត្ន** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍:**

១-ព្រះវិន័យមុនី **ជួន សាធឿន**
២-ព្រះគ្រូយសលាភោ **រិត ស៊ីធីម**
៣-លោក **គឹម រតនា**
៤-លោក **សាង សុខុម**
៥-លោក **រស់ ពិសិដ្ឋ**
៦-អ្នកអង្គម្ចាស់ **ស៊ីសុវត្ថិ តីយ៉ាវ៉ាវង្ស**
៧-ឯកឧត្តម **ម៉ែន អន្ថារ៉ា**
៨-ឧកញ៉ា **កៅ សារ៉ាន់**
៩-លោក **ចៀម ទ៉ា**
១០-លោក **ឡុង បូរ៉ា**
១១-លោក **ហេង កុសលបុត្រ**
១២-លោក **ចាន់ សុផល**
១៣-លោក **ឡុង សុផល្លីស**
១៤-លោក **សោម សំអឿន**

គ-គ្រឿងឥស្សរិយយស **មុនីសារាភ័ណ្ឌ** ថ្នាក់ **មហាសេរីវឌ្ឍន៍:**

១-ព្រះគ្រូវិមលបញ្ញា **នេង សុម៉ើ**
២-ព្រះគ្រូញាណសីលោ **ទឿន សឿន**
៣-ព្រះភិក្ខុ **ម៉ម សុភក្តិ**
៤-ព្រះភិក្ខុ **ឡើន សារ៉ុម**
៥-លោក **គង់ ធារី**
៦-លោក **គង់ រតនា**
៧-លោកស្រី **ឡាយ ច័ន្ទរស្មី**
៨-លោក **ម៉ុន សុខវិបុល**
៩-ព្រះវិន័យធរ **ធីង ច័ន្ទត្រា**
១០-ព្រះសុគន្ធសីលសារ **ជន ស៊ីអ៊ុម បវរ**
១១-លោក **ម៉ុន ឡេង**
១២-លោក **លឹម មានសុខ**

ROYAUME DU CAMBODGE • LE MINISTRE DU PALAIS ROYAL •

១៣-ឯកឧត្តម **ហាច ហ៊ាន**
១៤-លោកជំទាវ **ខែ៊អ ពិសី**
១៥-លោកវេជ្ជបណ្ឌិត **ហ៊ាន់ រិទ្ធី**
១៦-លោកវេជ្ជបណ្ឌិត **ហួត កល្យាណ**
១៧-លោកវេជ្ជបណ្ឌិត **ពេជ្រ ម៉ូឡា**
១៨-លោកវេជ្ជបណ្ឌិត **អ៊ុំ សារិទ្ធ**
១៩-លោកគ្រូពេទ្យ **ស៊ឹម សឿន**
២០-លោក **ឱន ម៉ូរី**

ឃ-គ្រឿងឥស្សរិយយស **មុនីសារាភ័ណ្ឌ** ថ្នាក់ **ធិបឌិន្ទ:**

១-លោក **ផុង បញ្ញា**
២-លោក **ផុង សីលា**
៣-លោក **លឹម ប៉ុនថារី**
៤-លោក **ម៉ៅ ប៊ុរិន**
៥-លោកស្រី **ខេង ពន្លកសីហា**

ង-គ្រឿងឥស្សរិយយស **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ថ្នាក់ **សេនា:**

១-លោកជំទាវ **ម៉ុង ម៉ារី**
២-លោក **ជួន ម៉ិនរឿន**
៣-លោក **ឡុក ចាន់ថន**
៤-អ្នកស្រី **អ៊ុក រីដា**
៥-អ្នកគ្រូ **នាម សុខាំហ៊ីន**
៦-លោក **អ៊ុក ធុំ**
៧-អ្នកស្រី **ព្រំ គឹមហឿន**
៨-អ្នកស្រី **អែម ណារីន**
៩-លោកស្រី **រ័ត្ន ស្រីយ៉ា**
១០-ឧបាសិកា **ស៊ាង ឈឿង**
១១-លោកស្រី **កែ សុខខុម**
១២-ឧបាសិកា **កោ ទ្រិច**
១៣-លោក **កៅ ផល្លា**
១៤-លោកស្រី **ធី ស្រេង**
១៥-លោក **យស់ តក្កី**
១៦-លោក **នូ ធនមុិណ្ណា**
១៧-លោក **សោ ម៉ិនលីម**
១៨-លោក **ឌី ច័ន្ទមុន្នី**
១៩-លោក **ទូច សុវណ្ណា**
២០-លោក **ថន ដារ៉ូត**

ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

នស/រកត/០២១៨/២០៧

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង,ថ្ងៃទី ១៧ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

លេខ:១៨៦ ស.ណ

សំណៅដែលមានតម្លៃជាការចែកផ្សាយ
ថ្ងៃចន្ទ ៥កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

សយ សុខា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ : ២៧ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

រូបសញ្ញា និងត្រារបស់គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤១៦/៣៦៨ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៧/០០២ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការអនុម័តយល់ព្រមឲ្យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាចូលជាភាគី នៃពិធីសារបន្ថែមនៃអនុសញ្ញា ស្តីពីការប្រឆាំងការធ្វើទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨១៧/៦១៩ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា១.-

អនុក្រឹត្យនេះ កំណត់អំពីរូបសញ្ញា និងត្រារបស់គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម (គ.ជ.ប.ទ)។

មាត្រា២.-

គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម ត្រូវបានហៅកាត់ថា " គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម " ឬ " គ.ជ.ប.ទ " និងសរសេរជាអក្សរអង់គ្លេសថា National Committee Against Torture, Cruel Inhumanity, Degrading Treatment or Punishment ត្រូវបានហៅកាត់ថា " National Committee Against Torture " ឬ " NCAT " ។

ជំពូកទី២

រូបសញ្ញា និងត្រា

មាត្រា៣.-

រូបសញ្ញារបស់ គ.ជ.ប.ទ មានលក្ខណៈ និងអត្ថន័យ ដូចខាងក្រោម ៖

- កួរស្រូវពណ៌មាស ជានិមិត្តរូបនៃការអភិវឌ្ឍលើគ្រប់វិស័យ សន្តិភាព សុភមង្គល សម្បូររុងរឿង ប្រជាធិបតេយ្យ និងជាតិកម្ពុជា
- ស្លឹកអូលីវ ពណ៌បៃតង ជានិមិត្តរូប នៃការរីកលូតលាស់របស់ពិភពលោក
- រង្វង់មូលហ៊ុំព័ទ្ធរាងជាស្នែងក្របី ដោយកួរស្រូវផ្នែកខាងឆ្វេង និងស្លឹកអូលីវផ្នែកខាងស្តាំ តភ្ជាប់គ្នាផ្នែកខាងក្រោម ដោយបូពណ៌ខៀវ អមសងខាងដោយពណ៌ក្រហមដែលមានខ្នាតសមាមាត្រស្មើនឹង២ភាគ៥នៃទទឹងបូទាំងមូល និងនៅផ្ទៃក្នុងបូ សរសេរអក្សរកាត់ថា " **គ.ជ.ប.ទ** " ជានិមិត្តរូប

នៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការល្អ រវាងស្ថាប័នជាតិនិងអន្តរជាតិ ប្រឆាំងទារុណកម្ម ស្របតាមច្បាប់ជាតិ និងវិធាននានារបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ ដែលកម្ពុជាជារដ្ឋភាគី

- ផ្ទៃក្នុងនៃវណ្ឌវង្វង់មូលជុំវិញ មានពណ៌ផ្ទៃមេឃអមដោយវណ្ឌឆ្នូតពណ៌ក្រហម តំណាងឲ្យសិទ្ធិសេរីភាព សន្តិភាព និងសេចក្ដីថ្លៃថ្នូរ
- ផ្នែកខាងលើនៃវណ្ឌវង្វង់មូលជុំវិញ សរសេរជាភាសាខ្មែរថា" **គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម** " និងផ្នែកខាងក្រោមសរសេរជាភាសាអង់គ្លេសថា " NATIONAL COMMITTEE AGAINST TORTURE " ភ្ជាប់ដោយក្បាច់ផ្កាចន្ទន៍ពណ៌មាស ជានិមិត្តរូបនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការល្អក្នុងការអនុវត្តការងារ
- ផ្នែកកណ្ដាលវង្វង់មូលមានផ្ទៃពណ៌ស តំណាងឲ្យយុត្តិធម៌ និងមានរូបមនុស្សក្នុងសម្លៀកបំពាក់ពណ៌ខ្លឹមខ្នុរ អង្គុយបញ្ឈរជង្គង់យកដៃឱបក្បាល តំណាងឲ្យជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាព
- រូបដៃកាន់ដំបងក្នុងវង្វង់នៃសញ្ញាបម្រាម តំណាងឲ្យការហាមឃាត់និងប្រឆាំងដាច់ខាតចំពោះអំពើទារុណកម្មគ្រប់ទម្រង់បង្កឡើងដោយមន្ត្រីសាធារណៈ ឬជនផ្សេងទៀតដែលបំពេញតួនាទីជាផ្លូវការ ។

រូបសញ្ញារបស់ គ.ជ.ប.ទ ភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ១ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា៤.-

គ.ជ.ប.ទ មានត្រារាងជាវង្វង់មូល និងទំហំ៣៥មីលីម៉ែត្រ រំលេចដោយរូបប្រាសាទកំពូលបីនៅចំកណ្ដាល។ ប្របតាមវណ្ឌផ្នែកខាងលើប្រាសាទកំពូលបី ឆ្លាក់អក្សរថា " **ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** " និងផ្នែកខាងក្រោមឆ្លាក់អក្សរថា " **គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម** " ភ្ជាប់ដោយផ្កាចន្ទន៍ ។

គំរូត្រា ភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ២ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

ជំពូកទី៣

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា៥.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង ប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃអង្គារ ១៣កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស ២៥៦១
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា៥
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធ១ នៃអនុក្រឹត្យលេខ...៦៧......អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី...២៧.....ខែ...កុម្ភៈ...ឆ្នាំ២០១៨

រូបសញ្ញា របស់គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ

អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម

(គ.ជ.ប.ទ)

ឧបសម្ព័ន្ធ២ នៃអនុក្រឹត្យលេខ...៤៧.....អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី...២៧....ខែ..កុម្ភៈ....ឆ្នាំ២០១៨

គំរូត្រា របស់គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ

អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម

(គ.ជ.ប.ទ)

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ២៧៨ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់លេខាធិការដ្ឋាននៃ គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤១៦/៣៦៨ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៧/០០២ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការអនុម័តយល់ព្រមឲ្យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាចូលជាភាគី នៃពិធីសារបន្ថែមនៃអនុសញ្ញាស្តីពីការប្រឆាំងការធ្វើទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨១៧/៦១៩ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

សម្រេច
ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា១.-

អនុក្រឹត្យនេះមានគោលបំណងកំណត់អំពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់លេខាធិការដ្ឋាននៃ គណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម សរសេរជាអក្សរកាត់ថា (គ.ជ.ប.ទ) ។

មាត្រា២.-

អនុក្រឹត្យនេះមានគោលដៅដូចខាងក្រោម៖

- កំណត់អំពីបេសកកម្ម និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំមុខងារ និងភារកិច្ចរបស់អង្គភាពនានាដែលចំណុះលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ
- ធានាគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃលទ្ធផលបំពេញការងាររបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ។

មាត្រា៣.-

អនុក្រឹត្យនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តលើលេខាធិការដ្ឋាន និង អង្គភាពនានាចំណុះលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ។

ជំពូកទី២
តួនាទី និងភារកិច្ច

មាត្រា៤.-

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម ៖

- ធានានិរន្តរភាព និងដំណើរការការងាររដ្ឋបាលរបស់ គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាព របស់ គ.ជ.ប.ទ
- លើកគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.ប.ទ
- គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យ ចំណូល ចំណាយ ចលនទ្រព្យ អចលនទ្រព្យ របស់ គ.ជ.ប.ទ
- គ្រប់គ្រងមន្ត្រី បុគ្គលិក លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ
- លើកសំណើជ្រើសរើស តែងតាំង ផ្ទេរភារកិច្ច លើកសរសើរ ជូនរង្វាន់ តម្លើងឋានៈ ដាក់វិន័យ ឬបញ្ចប់តំណែង មន្ត្រី បុគ្គលិក លេខាធិការដ្ឋាន
- ប្រមូលព័ត៌មាន អំពីចំនួននិងទីតាំងកន្លែងឃុំឃាំង ចំនួននិងស្ថានភាពជនដែលត្រូវបានដកហូត

សេរីភាព ជូន គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំកម្មវិធី ទស្សនកិច្ចត្រួតពិនិត្យទីកន្លែងឃុំឃាំង ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងឧបករណ៍នៃទីកន្លែងឃុំឃាំង និងការប្រព្រឹត្តមកលើជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាពនៅតាមទីកន្លែងនោះ ទាំងកន្លែងឯកជន និងទាំងកន្លែងសាធារណៈ ជូន គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំនិងលើកអនុសាសន៍ជូន គ.ជ.ប.ទ ដើម្បីកែលម្អការប្រព្រឹត្ត និងលក្ខខណ្ឌនៃជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាព ដើម្បីបង្ការទារុណកម្ម ដោយផ្អែកលើបញ្ញត្តិច្បាប់ជាតិ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធរបស់ជាតិ និងអង្គការសហប្រជាជាតិ នៅតាមកន្លែងឃុំឃាំង
- លើកសំណើនិងសេចក្តីសង្កេត ពាក់ព័ន្ធនឹងច្បាប់ដែលកំពុងមានជាធរមាន និងសេចក្តីព្រាងច្បាប់ជាតិនានា ជូន គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល វិក្រឹត្យការ ដល់មន្ត្រីលេខាធិការដ្ឋាន និងក្រុមគោលដៅដែលអនុវត្តការងារដកហូតសេរីភាព អំពីច្បាប់ជាតិ គោលនយោបាយជាតិ អនុសញ្ញាប្រឆាំងទារុណកម្ម និងពិធីសារបន្ថែម
- រៀបចំកម្មវិធីអប់រំ ផ្សព្វផ្សាយ អំពីបទបញ្ញត្តិច្បាប់ គោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាតិ អនុសញ្ញានិងពិធីសារបន្ថែម ពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រឆាំងការធ្វើទារុណកម្ម និងការប្រព្រឹត្តមកលើខ្លួន ឬទណ្ឌកម្មឯទៀត ដែលឃោរឃៅ អមនុស្សធម៌ ឬបន្ថោកបន្ទាប
- រៀបចំសន្និបាត កិច្ចប្រជុំ និងសិក្ខាសាលា របស់ គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំរបាយការណ៍ជាតិស្តីពីការអនុវត្តអនុសញ្ញាប្រឆាំងទារុណកម្ម និងពិធីសារបន្ថែម តាមកាលកំណត់ ជូន គ.ជ.ប.ទ
- ទំនាក់ទំនងជាមួយអនុគណៈកម្មាធិការបង្ការ របស់អង្គការសហប្រជាជាតិជូន គ.ជ.ប.ទ ដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មាន និងជួបប្រជុំ
- ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននានារបស់ គ.ជ.ប.ទ
- ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ ស្តីពីលទ្ធផលការងាររបស់ គ.ជ.ប.ទ ដែលទទួលបាន និងលើកទិសដៅបន្ត
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលប្រធាន គ.ជ.ប.ទ ប្រគល់ជូន។

ជំពូកទី៣
រចនាសម្ព័ន្ធ

មាត្រា៥.-

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ត្រូវដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងអមដោយអនុប្រធានមួយចំនួន តាមការចាំបាច់ ។

ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន ត្រូវតែងតាំងដោយព្រះរាជក្រឹត្យ និងអនុប្រធានត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យ

មាត្រា៦.-

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ មានរចនាសម្ព័ន្ធដូចខាងក្រោម ៖
- ផ្នែករដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ផ្នែកនីតិកម្ម និងជំនួយផ្នែកច្បាប់
- ផ្នែកបណ្តុះបណ្តាល និងផ្សព្វផ្សាយអប់រំ
- ផ្នែកទំនាក់ទំនង និងសហប្រតិបត្តិការ

អង្គការលេខ នៃលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ១ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា៧.-

ផ្នែកនីមួយៗ ត្រូវដឹកនាំដោយប្រធាន ០១ (មួយ) រូប តែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យ និងអមដោយអនុប្រធានមួយចំនួន តែងតាំងដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ អាចមានការិយាល័យមួយចំនួនតាមការចាំបាច់ ។ ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ការិយាល័យ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា៨.-

ផ្នែករដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ មានភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម ៖
- សហការជាមួយផ្នែកផ្សេងទៀត ដើម្បីរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារ របស់ គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំលិខិតបទដ្ឋាននានារបស់ គ.ជ.ប.ទ
- គ្រប់គ្រង និងចរាចរឯកសាររដ្ឋបាលផ្សេងៗ របស់ គ.ជ.ប.ទ
- លើកគម្រោងផែនការ ហិរញ្ញវត្ថុ សម្ភារៈ កស្តុការ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន ចលនទ្រព្យ និងអចលនទ្រព្យ របស់ គ.ជ.ប.ទ
- គ្រប់គ្រង ចំណូល ចំណាយ ថវិកា និងផ្គត់ផ្គង់
- គ្រប់គ្រង ដឹកនាំ និងចាត់ចែងការងាររដ្ឋបាល បុគ្គលិក ផែនការ ស្ថិតិ និងសរុប
- លើកសំណើជ្រើសរើស តែងតាំង ផ្ទេរភារកិច្ច លើកសរសើរ ជូនរង្វាន់ តម្លើងឋានៈ ដាក់វិន័យ ឬបញ្ចប់តំណែង មន្ត្រី បុគ្គលិក លេខាធិការដ្ឋាន
- រៀបចំសិក្ខាសាលា ឬកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗ របស់ គ.ជ.ប.ទ
- បូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ឆ្នាំ របស់គ.ជ.ប.ទ និងលើកទិសដៅបន្ត
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗ ទៀតដែលប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ប្រគល់ជូន ។

មាត្រា៩.-

ផ្នែកនីតិកម្ម និងជំនួយផ្នែកច្បាប់ មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម ៖
- សិក្សាស្រាវជ្រាវ អំពីទិដ្ឋភាពច្បាប់ជាតិ អន្តរជាតិ ដែលកំពុងមានជាធរមាននៅកម្ពុជា ក៏ដូចជាបណ្តាប្រទេសជាហត្ថលេខីលើអនុសញ្ញា និងពិធីសារបន្ថែម របស់អង្គការសហប្រជាជាតិ

- សិក្សា លើកសំណើ និងលើកសេចក្តីសង្កេត ពាក់ព័ន្ធនឹងច្បាប់ដែលកំពុងមានជាធរមាន និងសេចក្តីព្រាងច្បាប់ជាតិនានា ជូន គ.ជ.ប.ទ
- ទំនាក់ទំនង និងសម្របសម្រួល ប្រមូលព័ត៌មាន ចំនួនទីកន្លែងឃុំឃាំង ចំនួនជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាព ព្រមទាំងស្ថានភាព និងការប្រព្រឹត្តមកលើជនទាំងនោះ ជូន គ.ជ.ប.ទ
- រៀបចំកម្មវិធី និងចូលរួមទស្សនកិច្ចត្រួតពិនិត្យទីកន្លែងឃុំឃាំង ជូន គ.ជ.ប.ទ
- ទទួល ពិនិត្យ និងសិក្សាវាយតម្លៃពាក្យបណ្តឹង និងលើកយោបល់ឬសំណើ ជូន គ.ជ.ប.ទ
- សិក្សា ស្រាវជ្រាវ អំពីទារុណកម្មដែលប្រព្រឹត្តលើជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាព ដែលទទួលបានព័ត៌មានពីបណ្តាញសារព័ត៌មានផ្សេងៗ
- ប្រឹក្សាយោបល់ផ្នែកច្បាប់ ពាក់ព័ន្ធនឹងសិទ្ធិរួចផុតពីទារុណកម្ម របស់ជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាព
- លើកយោបល់ និងផ្តល់អនុសាសន៍ជូន គ.ជ.ប.ទ ក្នុងគោលបំណងកែលម្អការប្រព្រឹត្តមកលើ និងផ្តល់លក្ខខណ្ឌសមស្របសម្រាប់ជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាព
- បូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ឆ្នាំ របស់ផ្នែក និងលើកទិសដៅបន្ត
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ប្រគល់ជូន ។

មាត្រា១០.-

ផ្នែកបណ្តុះបណ្តាល និងផ្សព្វផ្សាយអប់រំ មានភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម ៖

- រៀបចំ ផែនការ ឧបករណ៍ សម្ភារៈ និងមេរៀន សម្រាប់អប់រំ បណ្តុះបណ្តាលអំពីបញ្ញត្តិច្បាប់ជាតិ ពាក់ព័ន្ធនឹងសិទ្ធិរួចផុតពីទារុណកម្ម អនុសញ្ញាប្រឆាំងទារុណកម្ម និងពិធីសារបន្ថែម
- រៀបចំ និងផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល ដល់មន្ត្រី បុគ្គលិក លេខាធិការដ្ឋាន និងក្រុមគោលដៅ ដែលអនុវត្តការងារដកហូតសេរីភាព
- រៀបចំ និងផ្តល់វិញ្ញាបនប័ត្រ ជូនសិក្ខាកាម ដែលបានបញ្ចប់វគ្គ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវ រៀបចំ ចងក្រង ផលិត និងចែកផ្សាយ ឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងសិទ្ធិរួចផុតពីទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម របស់ជនដែលត្រូវបានដកហូតសេរីភាព ដូចដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ជាតិ និងអនុសញ្ញាអន្តរជាតិ
- ផ្សព្វផ្សាយរាល់សកម្មភាពនានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងដំណើរការបំពេញកាតព្វកិច្ចជារដ្ឋភាគីនៃអនុសញ្ញាប្រឆាំងទារុណកម្ម និងពិធីសារបន្ថែម
- បូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ឆ្នាំ របស់ផ្នែក និងលើកទិសដៅបន្ត
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ប្រគល់ជូន ។

មាត្រា១១.-

ផ្នែកទំនាក់ទំនង និងសហប្រតិបត្តិការ មានភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម ៖

- ទំនាក់ទំនង សហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នរដ្ឋ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលជាតិ អន្តរជាតិ គ្រឹះស្ថាន វិទ្យាស្ថានជាតិ ស្ថានទូត និងដៃគូអភិវឌ្ឍ នានា

- រៀបចំផែនការទស្សនកិច្ចសិក្សា និងចូលរួមការពារបាយការណ៍ជាតិ ទាំងក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
- រៀបចំកិច្ចព្រមព្រៀង ឬអនុស្សរណៈយោគយល់គ្នា រវាង គ.ជ.ប.ទ និង អង្គការ ស្ថាប័នជាតិ អន្តរជាតិ ជាដៃគូ
- សម្របសម្រួល ទំនាក់ទំនង ប្រមូលព័ត៌មានជាតិ និងអនុសាសន៍របស់គណៈកម្មាធិការប្រឆាំងទារុណកម្មរបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ ដើម្បីរៀបចំសរសេរបាយការណ៍ជាតិ ជូន គ.ជ.ប.ទ
- ទំនាក់ទំនង និងសម្របសម្រួល ដំណើរទស្សនកិច្ចរបស់អនុគណៈកម្មាធិការបង្ការ និងអ្នករាយការណ៍ពិសេស ទទួលបន្ទុកសិទ្ធិមនុស្សរបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ
- បូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ឆ្នាំ របស់ផ្នែក និងលើកទិសដៅបន្ត
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ប្រគល់ជូន ។

ជំពូកទី៤
ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រី

មាត្រា១២.-

មន្ត្រីរាជការបំរើការងារនៅលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ជាមន្ត្រីដែលស្ថិតនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌមុខងារសាធារណៈ។

មន្ត្រីរាជការបំរើការងារនៅលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ ត្រូវស្ថិតនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌក្រសួងមហាផ្ទៃ ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ លេខាធិការដ្ឋានអាចស្នើសុំផ្ទេរមន្ត្រីជំនាញពីក្រសួង ស្ថាប័នដទៃ ឬអាចមានមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ដើម្បីជួយបំពេញការងារ ។

មាត្រា១៣.-

មន្ត្រីរាជការនៃលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.ប.ទ មានឯកសណ្ឋានសម្គាល់ដោយឡែក ដែលត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ប្រធាន គ.ជ.ប.ទ ។

ជំពូកទី៥
អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា១៤.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា១៥.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួងនិងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃអង្គារ ១៣ កើត ខែ បុស្ស ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស ២៥៦១

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

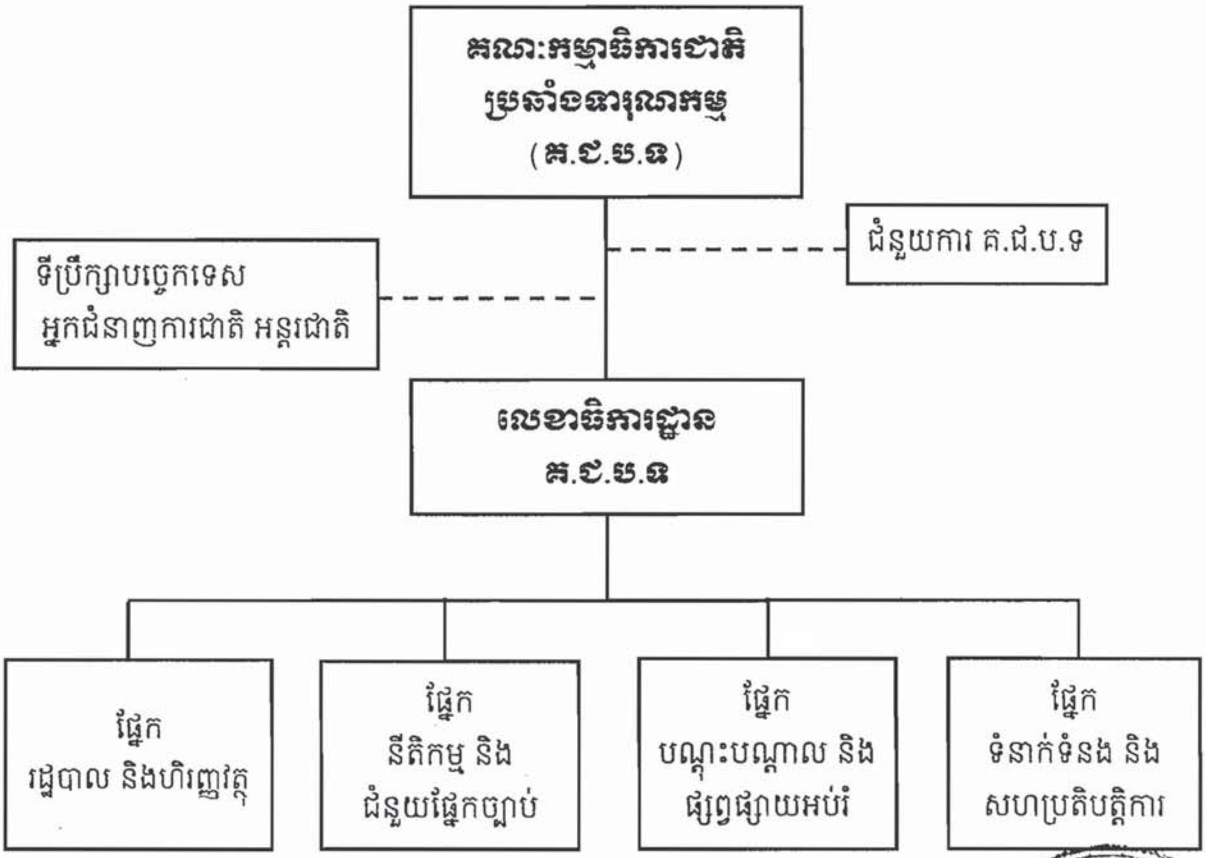
សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

អន្លែងទទួល ៖

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា១៥
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធ១ នៃអនុក្រឹត្យលេខ...៤៨.....អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី...២៧......ខែ...កុម្ភៈ....ឆ្នាំ២០១៨

អង្គការលេខរបស់លេខាធិការដ្ឋាន
នៃគណៈកម្មាធិការជាតិប្រឆាំងទារុណកម្ម អំពើឃោរឃៅ
អំពើអមនុស្សធម៌ អំពើធ្វើទុក្ខបុកម្នេញ ឬទណ្ឌកម្ម
(គ.ជ.ប.ទ)



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ៧៧៧ អនក្រ.តត

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ
រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់អភិបាល នៃគណៈអភិបាលខេត្តមណ្ឌលគិរី

សម្រេច

មាត្រា១. បំពាក់ **មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ប្រគេន និងជូនសប្បុរសជន ចំនួន៥០រូប ដែលមានស្នាដៃដ៏ឧត្តុងឧត្តម ក្នុងការចូលរួមកសាងសមិទ្ធផលនានាក្នុង វត្តព្រះពុទ្ធមណ្ឌលគិរី នៅភូមិជ្រៃសែន សង្កាត់មនោរម្យ ក្រុងសែនមនោរម្យ ខេត្តមណ្ឌលគិរី ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ក- មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ

១-ព្រះគ្រូធម្មរតិ	អ៊ូច	ឫទ្ធីក្រៃ	ព្រះមេគណ គណៈធម្មយុត្តិកនិកាយខេត្តក្រចេះ
២-ព្រះគ្រូរតនសានមុនី	លឹម	គឹមឡុង	ព្រះមេគណ គណៈធម្មយុត្តិកនិកាយខេត្តត្បូងឃ្មុំ
៣-ព្រះគ្រូធម្មកិត្តិយស	សៀន	ប្រុស	ព្រះបាឡាត់គណ គណៈធម្មយុត្តិកនិកាយខេត្តមណ្ឌលគិរី
៤-ព្រះគ្រូ	ង៉ែត	កុសល	ព្រះចៅអធិការវត្តពុទ្ធមហានិម្មិតប៊ូស្រា
៥-ព្រះគ្រូ	ដុំ	ភិន	ព្រះចៅអធិការវត្តធម្មគិរីជ្រៃមាស
៦-ព្រះគ្រូលេខា	ប្រឹង	អឿន	ជំនួយការព្រះមេគណខេត្ត
៧-លោក	ម៉ី	សាម៉ុន	
៨-លោក	សាន់	ដារិទ្ធ	
៩-លោក	សី	ទូច	
១០-លោក	សុន	សាវឿន	

១១- លោក ហាច ប្រណី
១២-លោក ទូន ប៊ុនណេង
១៣-លោក ងួន ស្តេចភក្តី
១៤-លោក ឆៃ លី
១៥-អ្នកស្រី ហួន គីមហេង
១៦-លោក លឹម ស្រេង

ខ- មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ សេនា

១-ព្រះគ្រូធម្មសោភ័ណ សាយ បូរ៉ា
២-ព្រះគ្រូ ស៊ី សាន្ត
៣-អ្នកស្រី ឌី សុភឿន
៤-អ្នកស្រី ចាប សកុណា
៥-អ្នកស្រី ម៉ាលី សុខនី
៦-អ្នកស្រី ចាន់ សារឿន
៧-អ្នកស្រី ទេព ថាវរី
៨-លោក លឹម ប៉េងឃុន
៩-លោក ចាន់ សារ៉ាត
១០-លោក ឃុត តូ
១១-លោក នេត្រ ចិន
១២-លោក ឆុំ សូរី
១៣-លោក ឆាន់ រី
១៤-លោក ហុង ហឿនហាឌី
១៥-លោក ទាវ ស៊ាងហ៊ាន់

គ- មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១-អ្នកស្រី បេ សារឿន
២-លោក សុផុន ហុងគ្រី
៣-លោក ឡុង ភិន
៤-លោក ទូច គំ
៥-ឧបាសិកា ចក់ ឃឿន
៦-ឧបាសិកា អ៊ុង ស៊ីណា
៧-ឧបាសិកា តុង លាន
៨-ឧបាសិកា កុយ ចណ្ណារ
៩-ឧបាសិកា សេង វន

១០-អ្នកស្រី	ភេម	បូនី
១១-អ្នកស្រី	ហែម	សុមាន
១២-ឧបាសិកា	ប៊ិន	ចាន់ថុល
១៣-អ្នកស្រី	សោម	ស៊ីយ៉េន
១៤-អ្នកស្រី	សោម	ស៊ីយ៉ែន
១៥-អ្នកស្រី	ហែម	រម្យនា
១៦-លោក	ស្លួស	ហ៊ិន
១៧-អ្នកស្រី	ស្លួស	សុភាព
១៨-លោក	ទុយ	ថាច
១៩-លោក	ពេជ្រ	ពញ៉ាយ៉ាត

មាត្រា២.-រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ អភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តមណ្ឌលគិរី និង សាមីខ្លួន ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃ ចន្ទ ១១ កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំ រកា នព្វស័ក ព.ស. ២៥៦១
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨
នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:
- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ២២៧ អនក្រ.គត

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ
រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច

សម្រេច

មាត្រា១.. បំពាក់ **មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនជំនួយការខុទ្ទកាល័យ និងអង្គរក្សរបស់លោកជំទាវ **ម៉ែន សំអន** ចំនួន៥ រូប ដែលមានស្នាដៃល្អ និងស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ក្នុងការបំពេញភារកិច្ច និងបានចូលរួមចំណែកយ៉ាងសកម្ម ក្នុងសកម្មភាពមនុស្សធម៌ ព្រមទាំងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន កន្លងមក ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

ក-មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ ធិបឌិន្ទ

១-វរសេនីយ៍ត្រី	**ខ្វិ**	**ធារ៉ា**	អត្តលេខ ៣៣៩៥២	អង្គរក្ស
២-អនុសេនីយ៍ឯក	**លឹម**	**ម៉ៃ**	អត្តលេខ ៣៣៥៣៧	អង្គរក្ស
៣-អនុសេនីយ៍ឯក	**ថេត**	**វិចិត្រ**	អត្តលេខ ៥៥០៥៥	អង្គរក្ស

ខ-មេដាយមុនីសារាភ័ណ្ឌ ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១-លោក	**ឡោ**	**រតនៈ**	ជំនួយការខុទ្ទកាល័យ	
២-អនុសេនីយ៍ឯក	**អ៊ុំ**	**រស់សុបញ្ញា**	អត្តលេខ ១៧៩០៨០	អង្គរក្ស

មាត្រា២.. រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច និងសាមីខ្លួន ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ថ្ងៃ [illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ រកា នព្វស័ក ព.ស. ២៥៦១

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី [illegible] ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ៧៧៤ អនក្រ.គត

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពីការជូនមេដាយសុវត្ថារា
រាជរដ្ឋាភិបាល

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ ជស/រកត/១០៩៥/០១ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើត និង ប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

សម្រេច

មាត្រា១. បំពាក់ **មេដាយសុវត្ថារា** តាមលំដាប់ថ្នាក់ ជូនមន្ត្រីរាជការចំនួន ៣៧២ រូប ដែលមានស្នាដៃល្អ ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចបម្រើ ជាតិមាតុភូមិ កន្លងមក ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម៖

ក-មេដាយសុវត្ថារា ថ្នាក់ **ធិបឌិន្ទ**

១-លោក	កែវ សាវ៉ា	ទីប្រឹក្សាក្រសួង
២-លោកស្រី	ប៉េង ដារុធកល្យាណ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៣-លោក	វ៉ែន វ៉ាត	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៤-លោក	ឯក បូផាត	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៥-លោក	ជឹម គឹមរ៉េន	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៦-លោក	ណាក សីម៉ា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៧-លោកស្រី	នូ លី	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៨-លោក	ញ៉ែម ផល្លា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៩-លោក	ប្អួយ មង្គល	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
១០-លោក	ប៉ែន ភារ៉េត	ប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
១១-លោក	ស៊ឹម មករា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
១២-លោក	អាង ឆាយ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
១៣-លោក	ឃឹម សុឃឿន	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
១៤-លោក	ស៊ន បុញ្ញរិទ្ធិ	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
១៥-លោក	ហេង ប៊ុនហួរ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋាននីតិកម្ម
១៦-លោកស្រី	សេង ស៊ីណា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីតិកម្ម

១៧-លោក	សាយ សុខុន	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីតិកម្ម
១៨-លោក	អ៊ុយ ខេមា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានផែនការ ស្ថិតិ សហប្រតិបត្តិការ និងការងារអាស៊ាន
១៩-លោកស្រី	ងួន ផល្លា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការឧស្សាហកម្ម
២០-លោក	ហុក ធី	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការឧស្សាហកម្ម
២១-លោក	សុខ សម្បត្តិ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការឧស្សាហកម្ម
២២-លោក	អ៊ូច ម៉ានី	ប្រធាននាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
២៣-លោកស្រី	ទេព រ៉ានី	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
២៤-លោក	ចុង ប៊ូ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
២៥-លោក	ប៊ិន ចាន់ថន	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
២៦-លោក	ស្រេង វណ្ណា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
២៧-លោក	ហ៊ិន ង៉ុយ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
២៨-លោក	ម៉ៅ ព្រហស្បត្តិ៍	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានវាយតម្លៃទទួលស្គាល់
២៩-លោកស្រី	ឱ វណ្ណឌីម៉ា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិឧស្សាហកម្ម
៣០-លោក	ស្វាយ រ៉េន	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិឧស្សាហកម្ម
៣១-លោក	ជុំ សុពុទ្ធី	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិឧស្សាហកម្ម
៣២-លោក	បុណ្យ សំណាង	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិឧស្សាហកម្ម
៣៣-លោក	អ៊ុំ សេរីវុទ្ធ	អនុប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលផលិតភាពជាតិ
៣៤-លោកស្រី	អ៊ិន ចាន់ធារី	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលផលិតភាពជាតិ
៣៥-លោកស្រី	យុន រំយោល	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលផលិតភាពជាតិ
៣៦-លោកស្រី	ស៊ី សោភា	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលផលិតភាពជាតិ
៣៧-លោក	អ៊ិន សុខប៊ាង	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលផលិតភាពជាតិ
៣៨-លោក	មាន សិទ្ធិ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម
៣៩-លោក	ហ្លួន សុរង្សី	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកិច្ចការសិប្បកម្ម
៤០-លោក	ជួន មុនី	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការសិប្បកម្ម
៤១-លោក	តូច ឈួនសៅរិទ្ធ	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានព័ត៌មាន និងសរុប
៤២-លោក	អ៊ិន ដារ៉ា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មាន និងសរុប
៤៣-លោកស្រី	សន ចិន្តា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មាន និងសរុប
៤៤-លោក	ខ្លួត សុវិឆា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានគោនយោបាយទឹកស្អាត
៤៥-លោក	សោម គន្ធា	ប្រធាននាយកដ្ឋានគោលនយោបាយទឹកស្អាត
៤៦-លោក	ពេជ្រ សម្បត្តិរតនៈ	អនុប្រធានការិយាល័យនៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងគ្រប់គ្រងគម្រោង
៤៧-លោក	អ៊ូន វណ្ណារ៉ា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មាន
៤៨-លោក	លី លុច	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មាន
៤៩-លោក	ជីន ណារ៉ា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មាន
៥០-លោក	ចឹក វិចិត្រ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ស្តង់ដារបណ្តុះបណ្តាល និងពិគ្រោះយោបល់
៥១-លោកស្រី	ម៉ុក ស៊ីវណ្ណា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ស្តង់ដារ បណ្តុះបណ្តាល និងពិគ្រោះយោបល់
៥២-លោក	ហាក់ ស៊ីសុវណ្ណ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ស្តង់ដារ បណ្តុះបណ្តាល និងពិគ្រោះយោបល់

៥៣-លោកស្រី	ស៊ូ ចន្ធូ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិញ្ញាបនបត្រកម្ម
៥៤-លោក	ពត រិទ្ធី	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិញ្ញាបនបត្រកម្ម
៥៥-លោក	ខៀវ វិចិត្រ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបញ្ញត្តកម្ម
៥៦-លោក	លាង សុកឃន	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
៥៧-លោក	ហែម ចាន់ថន	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
៥៨-លោកស្រី	គាន ស៊ីទី	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
៥៩-លោក	វ៉ា ស៊ុនហេង	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
៦០-លោក	ឈ្មួន សុខ	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
៦១-លោក	តេង វ៉ាន់ដារិទ្ធ	ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
៦២-លោក	ម៉ម សេដ្ឋា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានវិទ្យាសាស្ត្រមាត្រាសាស្ត្រ
៦៣-លោក	ប៉ាន់ សូណា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិទ្យាសាស្ត្រមាត្រាសាស្ត្រ
៦៤-លោក	ឈាង យឹន	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីត្យានុកូលមាត្រាសាស្ត្រ
៦៥-លោក	យិន វណ្ណដេត	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីត្យានុកូលមាត្រាសាស្ត្រ
៦៦-លោក	គីម កែវម៉ារ៉ា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីត្យានុកូលមាត្រាសាស្ត្រ
៦៧-លោក	ប៊ុន បូរ៉ា	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានមាត្រាសាស្ត្រឧស្សាហកម្ម
៦៨-លោក	សុខ ប៊ុនសាយ	ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីតិកម្មមាត្រាសាស្ត្រ
៦៩-លោក	ជា រ៉ានី	ប្រធានការិយាល័យ នៃអគ្គាធិការដ្ឋាន
៧០-លោក	សាម៉ន វណ្ណារិទ្ធ	ប្រធានការិយាល័យ នៃអគ្គាធិការដ្ឋាន
៧១-លោក	អាំង ថុង	ប្រធានការិយាល័យ នៃអគ្គាធិការដ្ឋាន
៧១-លោក	ច្រឹក សីលា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
៧៣-លោក	ប្រាក់ ចន្ទរ័ត្ន	ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម
៧៤-លោក	សុខ រចនា	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មរាជធានីភ្នំពេញ
៧៥-លោក	ទ្រី សុខឃាង	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មរាជធានីភ្នំពេញ
៧៦-លោកស្រី	គិន ចិន្តាមុណី	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកណ្តាល
៧៧-លោក	ឈាត តូនី	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តតាកែវ
៧៨-លោក	សោរ វណ្ណា	ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តតាកែវ
៧៩-លោក	សុន ហ្លួត	អនុប្រធានន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ស្ពឺ
៨០-លោក	សុក ស៊ីម	ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ស្ពឺ
៨១-លោក	សោម សារ៉ាត	ប្រធានមន្ទីឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តព្រះសីហនុ
៨២-លោក	អៀន សារ៉ាន	អនុប្រធាមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកោះកុង
៨៣-លោក	វ៉ាន់ សុភាព	ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តព្រៃវែង
៨៤-លោក	ញូន រុន	ប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៨៥-លោក	ហ៊ិន សិទ្ធី	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៨៦-លោក	ជុំ ប៊ុនថា	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តត្បូងឃ្មុំ
៨៧-លោក	ឆេង ឈុនទី	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តត្បូងឃ្មុំ
៨៨-លោក	ហែម វណ្ណារ៉េត	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តរតនគីរី

៨៩-លោក ភួយ ចាន់ឌី អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តរតនគីរី
៩០-លោក អ៊ីវ ចាន់សេរី អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តក្រចេះ
៩១-លោក សូ សុវណ្ណារិទ្ធ ប្រធានអង្គភាព នៃប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តមណ្ឌលគីរី
៩២-លោក ហេង សុភាង អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
៩៣-លោក ព្រុំ ឡុងផលា អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
៩៤-លោក អ៊ុម ណុយ អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
៩៥-លោក វ៉ាត ផល្លា អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តឧត្តរមានជ័យ
៩៦-លោក ហាក់ ម៉ាក់ អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តពោធិសាត់
៩៧-លោក ឈាង ខណ្ឌី អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តពោធិសាត់
៩៨-លោក ទិត្យ វង្សវិសាល អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
៩៩-លោកស្រី ហ៊ឹម សុចិត្រា អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
១០០-លោកស្រី វ៉ាត សាវិន អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១០១-លោកស្រី ពៅ ចន្ថាវ៉ា ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
១០២-លោក ពៅ សុវណ្ណ ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
១០៣-លោក ម៉ៅ សុផា អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តស្វាយរៀង
១០៤-លោក យឹម សាវិន អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តស្ទឹងត្រែង
១០៥-លោក ខាំ ស៊ីម៉ុន អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តសៀមរាប
១០៦-លោក មេក គីរី អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តសៀមរាប

ខ-មេដាយសុវត្ថារា ថ្នាក់ សេនា

១-លោក ជួប សៅ មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
២-លោក ពឹង ឆេងលី អនុប្រធាននាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៣-លោក ហ៊្វិត ម៉ូលីកា ប្រធានការិយាល័យនៃនាយកដ្ឋានផែនការស្ថិតិសហប្រតិបត្តិការនិងការងារអាស៊ាន
៤-លោក វុធ លីន ប្រធានការិយាល័យនៃនាយកដ្ឋានផែនការ ស្ថិតិ សហប្រតិបត្តិការ និងការងារអាស៊ាន
៥-លោក ហឿង គឹមសាយ ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
៦-លោកស្រី ហូឡា សុភានី ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
៧-លោក អោក សំអុល អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា
៨-លោក វ៉ា ច័ន្ទមករាវុធ ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលផលិតភាពជាតិ
៩-លោក ជ សុផាន់ណា ប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលផលិតភាពជាតិ
១០-លោក ហេង សុធា ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម
១១-លោកស្រី សាង សុគន្ធី ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម
១២-លោក អេង រត្នមុនី ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម
១៣-លោក ង៉ូវ បូណា អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម
១៤-លោក ឆាង ចេង ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការសិប្បកម្ម
១៥-លោក លី ច័ន្ទថន ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការសិប្បកម្ម
១៦-លោក ប៉ោ ចាន់ដាវ៉ា ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការសិប្បកម្ម
១៧-លោក ញ៉ែម សុខថុល ប្រធានការិយាល័យនៃនាយកដ្ឋានផែនការនិងជំរុញការអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាសធុនតូចនិងមធ្យម
១៨-លោក ម៉ុក ប៊ុនវ័ត្ថ ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានផែនការ និងជំរុញការអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាសធុនតូចនិងមធ្យម

១៩-លោក ហាង សីហា ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានផែនការ និងជំរុញការអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម

២០-លោក ប៊ុក ច័ន្ទ ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានផែនការ និងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ

២១-លោក ស្រេង សុខវង្ស ប្រធាននាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងគ្រប់គ្រងគម្រោង

២២-លោក ហ៊ុន វុទ្ធី អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបញ្ញត្តកម្មទឹកស្អាត

២៣-លោក ប៉ែន តូណាត ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ស្តង់ដារ បណ្តុះបណ្តាល និងពិគ្រោះយោបល់

២៤-លោក អៀង វណ្ណារ៉ា ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ស្តង់ដារ បណ្តុះបណ្តាល និងពិគ្រោះយោបល់

២៥-លោក អឿន ចំណាន ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិញ្ញាបនបត្រកម្ម

២៦-លោក ហ្លួត ថានិន ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិញ្ញាបនបត្រកម្ម

២៧-លោក ជា ថារក្ស ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបញ្ញត្តកម្ម

២៨-លោក គីម សុគន្ធា អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា

២៩-លោក ណាង ឃីម អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា

៣០-លោក ឡុង អាល់កាលីន អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា

៣១-លោក សូ សំរិន ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិទ្យាសាស្ត្រមាត្រាសាស្ត្រ

៣២-លោក ស្រឿង វ៉ាន់ធឿន ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិទ្យាសាស្ត្រមាត្រាសាស្ត្រ

៣៣-លោក ស្រស់ រស្មី ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានវិទ្យាសាស្ត្រមាត្រាសាស្ត្រ

៣៤-លោក ឯក ណាំហុង ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីត្យានុកូលមាត្រាសាស្ត្រ

៣៥-លោក នួន សុធា អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីត្យានុកូលមាត្រាសាស្ត្រ

៣៦-លោក សេង គីមហេង ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានមាត្រាសាស្ត្រឧស្សាហកម្ម

៣៧-លោក ឃីម សុវិជ្ជា ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានមាត្រាសាស្ត្រឧស្សាហកម្ម

៣៨-លោក អែម សុភ័ស ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានមាត្រាសាស្ត្រឧស្សាហកម្ម

៣៩-លោកស្រី អោម វឌ្ឍនា អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានមាត្រាសាស្ត្រឧស្សាហកម្ម៤០-

៤០-លោក ពូន សំបូរ អនុប្រធាននាយកដ្ឋាននីតិកម្មមាត្រាសាស្ត្រ

៤១-លោក សេង សុភ័ក្ត្រ ប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋាននីតិកម្មមាត្រាសាស្ត្រ

៤២-លោកស្រី ហ៊ឹម សុខន អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មរាជធានីភ្នំពេញ

៤៣-លោក សូ ពន្លឺក មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មរាជធានីភ្នំពេញ

៤៤-លោកស្រី ហង់ ស៊ីថន អនុប្រធានមន្ទីរ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តតាកែវ

៤៥-លោក ញ៉ៀវ សារ៉ន ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តតាកែវ

៤៦-លោក ម៉ី ផល្លា ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តតាកែវ

៤៧-លោក ពេជ្រ សំអូន អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ស្ពឺ

៤៨-លោកស្រី សៀង សារ៉ុម អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ស្ពឺ

៤៩-លោក យស វណ្ណស៊ីនី ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ស្ពឺ

៥០-លោក សុខ នូ ប្រធានការិយាល័យស្រុក នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ស្ពឺ

៥១-លោក អ៊ុយ សេន អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពត

៥២-លោក ខៀវ សុខា មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពត

៥៣-លោក ប៊ឹង សុខា អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តព្រះសីហនុ

៥៤-លោក ផន រតនៈ ប្រធានអង្គភាព នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តព្រះសីហនុ

៥៥-លោក អ៊ុន ផុល ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តព្រៃវែង

៥៦-លោក	ហង់ សុគន្ធា	ប្រធានការិយាល័យស្រុក នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៥៧-លោកស្រី	ហឿង លាងស្រ៊ី	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៥៨-លោក	អ៊ុក សាវឿន	អនុប្រធានអង្គភាព នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តរតនគីរី
៥៩-លោក	ជុំ សុវណ្ណារិទ្ធិ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តរតនគីរី
៦០-លោក	ងិន ប៊ុនធឿន	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តរតនគីរី
៦១-លោកស្រី	ខាន់ កលិណា	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តព្រៃវែង
៦២-លោក	សុខ ឡុង	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តស្វាយរៀង
៦៣-លោក	ប៉ិច ចាន់ទី	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៦៤-លោក	វ៉ា សំឱក	អនុប្រធានអង្គភាព នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៦៥-លោក	តេង សាវឿន	អនុប្រធានអង្គភាព នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៦៦-លោក	វ៉ា សាវឿន	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៦៧-លោក	ឈិត ចំរើន	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៦៨-លោក	ជិន ទ្រី	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ចាម
៦៩-លោក	សុខ ប៊ុនធឿន	អនុប្រធានមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តមណ្ឌលគីរី
៧០-លោកស្រី	ហេង នីតា	ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តមណ្ឌលគីរី
៧១-លោក	សារុន សិត្យា	ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តមណ្ឌលគីរី
៧២-លោក	ឡាច រ៉េត	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តពោធិ៍សាត់
៧៣-លោក	គីម សុផាត	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
៧៤-លោក	គង់ សំអុល	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៥-លោក	អ៊ិច ប៉ាក	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៦-លោក	យ៉ុន ម៉ូឡា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៧-លោក	យឹម សុនដេត	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៨-លោក	ហ៊ឹម វុទ្ធី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៩-លោក	ជ ខៀវ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨០-លោក	ស្រោម ប៊ុនធឿន	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨១-លោក	សុខ ផែប	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨២-លោក	ឌៀ អាង	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៣-លោក	ឈឹម ចន្ថា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៤-លោក	ស្រ៊ុន ជា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៥-លោក	អ៊ុន ដារិទ្ធ	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៦-លោក	រិន សារ៉ាន់	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៧-លោក	សួន សំណាង	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប

គ-មេដាយសុវត្ថារា ថ្នាក់ អស្សឫទ្ធិ

១-លោក	ស៊ុំ សាវឿន	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
២-លោក	ព្រំ សាម៉េត	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៣-លោក	ព្រីង ធា	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
៤-លោក	ញ៉ែម ប៊ុណ្ណារិទ្ធិ	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

៥-លោក	សាយ ពិសិដ្ឋ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
៦-លោក	ធ ចាន់រិទ្ធ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
៧-លោក	វ៉ែន លន់	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
៨-លោក	ស៊ាន ធារិទ្ធ	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានផែនការ ស្ថិតិ សហប្រតិបត្តិការ និងការងារអាស៊ាន
៩-លោក	ម៉ី កុសល	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិឧស្សាហកម្ម
១០-លោក	សុខ វណ្ណា	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិឧស្សាហកម្ម
១១-លោក	ម៉ៅ សុទ្ធារិទ្ធិ	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិឧស្សាហកម្ម
១២-លោក	សុខ ពិសិដ្ឋ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការសិប្បកម្ម
១៣-លោក	ស៊ិន សៅនីន	មន្ត្រី នៃនាយកដ្ឋានផែនការ និងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ
១៤-លោក	ទ្រី សាយ	មន្ត្រី នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
១៥-លោក	ណុប សុវណ្ណា	មន្ត្រី នៃមជ្ឈមណ្ឌលមន្ទីរពិសោធន៍ឧស្សាហកម្មកម្ពុជា
១៦-លោក	ណុប ភក្តី	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកែប
១៧-លោក	រៀម ជា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកោះកុង
១៧-លោក	សោម យ៉ង់	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តកោះកុង
១៩-លោក	ស៊ាង ប៊ុណ្ណារ៉ូ	ប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តរតនគីរី
២០-លោក	សឹង ទិត្យតារា	មន្ត្រី នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តរតនគីរី
២១-លោក	ផុន ស៊ីណាន	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តសៀមរាប
២២-លោក	ម៉ក់ វីរៈ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តសៀមរាប
២៣-លោក	ចាន់ ប៊ុនខែម	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ខេត្តប៉ៃលិន
២៤-លោក	គុយ ណាង	ប្រធានការិយាល័យនៃមន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មខេត្តមណ្ឌលគីរី
២៥-លោក	គីម កែវពិសិដ្ឋ	អនុប្រធានមណ្ឌលព័ត៌មានវិទ្យា នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
២៦-លោក	លី ឆេងអ៊ាង	ប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
២៧-លោក	ឈន ងនជ	ប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
២៨-លោក	សន សុវណ្ណ	អនុប្រធាន អង្គភាពលទ្ធកម្ម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
២៩-លោកស្រី	ស៊ិន ចន្ថា	នាយរង នៃលេខាធិការដ្ឋាន នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣០-លោក	គល់ សាវណ្ណ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣១-លោកស្រី	ទ្រឿង សុធីរ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣២-លោកស្រី	គ្រី សត្យា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣៣-លោក	ហ៊ត សាលី	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣៤-លោក	ស៊ុន កែវណាដា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣៥-លោកស្រី	ប៊ុត ចាន់សុភាព	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣៦-លោក	ជ្រុន លឹមគា	ប្រធានរោងចក្រភូមិព្រែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣៧-លោក	កន សុជាតិ	ប្រធានរោងចក្រចំការមន នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣៨-លោក	ឈុន វិចិត្រ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៣៩-លោក	ផុន ធឿន	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤០-លោក	អ៊ីវ ឈុនកេង	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤១-លោកស្រី	ហ៊ុយ សៅខោរ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

៤២-លោកស្រី	ចាន់ ទៀង	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤៣-លោក	សៅ ដារ៉ា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤៤-លោក	សុខ ហ្សេនី	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤៥-លោកស្រី	ស៊ឹម ផល	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤៦-លោក	ដា វដ្ឋារ៉ា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤៧-លោក	ព្រុំ ចាន់ណារី	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤៨-លោក	ជិន សុវត្ថារ៉ា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៤៩-លោកស្រី	យ៉ាន រីណា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥០-លោក	សេង វេយាណុង	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥១-លោក	ព្រៃ ច័ន្ទរស្មី	អនុប្រធានរោងចក្រភូមិព្រែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥២-លោកស្រី	ផៃ ផាលីន	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥៣-លោក	យឹម សេង	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥៤-លោកស្រី	នាង សុភី	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥៥-លោកស្រី	ម៉ៅ អមរា	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥៦-លោក	ប៊ុក ងួន	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥៧-លោក	ឈឹម សុផល	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥៨-លោក	ព្រុំ វន	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៥៩-លោកស្រី	ព្រុំឌុច ប៉ូរ៉ាណារ័ត្ន	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦០-លោក	សំ ដារ៉ា	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦១-លោក	ធឹម ធឿន	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦២-លោក	គ្រី សុខា	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦៣-លោកស្រី	ទិត្យ គីមហួត	ប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦៤-លោកស្រី	តូ តូចចិន្តា	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦៥-លោក	អ៊ុង រ័ត្ន	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦៦-លោកស្រី	ម៉ៅ មករា	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦៧-លោកស្រី	ប៉ែន ផល្លា	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦៨-លោកស្រី	អ៊ឹម ចិន្តា	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៦៩-លោក	ស៊ឺ សៅ	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧០-លោក	ឯម ទីតូ	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧១-លោក	ចឹក មាឃ	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧២-លោកស្រី	អួន សាណារ៉ា	អនុប្រធានផ្នែក នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៣-លោក	ពៅ ស៊ីវណ្ណា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៤-លោក	ប៊ុក ហៃល	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៥-លោក	ស្អាន រ៉ូសាលី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៦-លោក	ទៀវ វីរៈ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៧-លោក	នួន ឌី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៧៨-លោក	ប្រាក់ សុភិន	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

៧៩-លោក	សេង ហុក	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨០-លោក	ឱក គីមហួត	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨១-លោក	ទុំ វុឌ្ឍ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨២-លោក	អៀម សុវណ្ណលី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៣-លោក	ហោ សែ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៤-លោក	អ៊ិន គា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៥-លោក	ជាម ស៊ាងហុង	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៦-លោក	នូ ប៊ុណ្ណា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៧-លោក	គិត ឡា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៨-លោកស្រី	កែវ ចន្ថា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៨៩-លោក	លុយ ចន្ទី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩០-លោក	ហ៊ិន ភាព	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩១-លោក	ហួត ធៀង	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩២-លោក	អ៊ឹម វុទ្ធី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩៣-លោក	ឃុំ សុភ័ក្ត្រ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩៤-លោក	សាត់ សាម៉ន	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩៥-លោក	ហ៊ុយ សុគន្ធី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩៦-លោក	សន លេញ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩៧-លោក	ផន ណាង	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩៨-លោក	ផេង គុហេង	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
៩៩-លោកស្រី	សេក សុខុន	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០០-លោក	ណាប សុខឡាយ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០១-លោក	អ៊ុក ធូ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០២-លោក	ឈឹម ម៉ាលីន	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០៣-លោក	ឡាច សាយ	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០៤-លោក	ប៊ី ដា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០៥-លោក	ត្រឡុង បូរី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០៦-លោក	មាស មុន្នី	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០៧-លោក	ហែម សុភឿន	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០៨-លោក	អ៊ា យឿន	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១០៩-លោក	គីម សំណាង	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១០-លោក	យិន សេដ្ឋា	ប្រធានក្រុម នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១១-លោកស្រី	ម៉ា ច័ន្ទបុប្ផា	បេឡាការិនី នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១២-លោកស្រី	ជ្រុន សៀកលី	បេឡាការិនី នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១៣-លោកស្រី	ហ៊ិត គីមយី	បេឡាការិនី នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១៤-លោកស្រី	ហួន សុជាតិ	បេឡាការិនី នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១៥-លោកស្រី	ម៉ែន សុន្ទរី	បេឡាការិនី នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ

១១៦-លោកស្រី	សួស សុភាព	បេឡាការិនី នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១៧-លោកស្រី	បាន សុម៉ាលី	បេឡាការិនី នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១៨-លោកស្រី	ស៊ឹម ចន្ទី	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១១៩-លោក	យិន ម៉ុន	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២០-លោក	អ៊ែ ណាង	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២១-លោក	ហេង រតនា	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២២-លោកស្រី	យ៉ុង នីណា	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២៣-លោក	យ៉ឹម សុនឌឿន	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២៥-លោក	ខឹម លឹម	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២៥-លោកស្រី	តូ តូចនីរីណា	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២៦-លោក	ជា ជន់	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២៧-លោក	នូ សារ៉េន	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២៨-លោក	ប្រាក់ ជោតិនិស្សិត	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១២៩-លោក	លូ ជីវ័ន្ត	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣០-លោក	ឈុន វ៉ាន់ថា	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣១-លោក	ញ៉ា រិទ្ធុង	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣២-លោក	គង់ ផុន	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣៣-លោក	នាង ឡូញ	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣៤លោក	សុក សុភ័ណ្ណារ៉េត	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣៥-លោក	ឡុង សាវ៉ុន	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣៦-លោក	ងិន វ៉េង	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣៧-លោក	សេង តារា	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣៨-លោក	នូ សំអឿន	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៣៩-លោក	ស៊ិន វុទ្ធី	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤០-លោក	ស៊ុន សារុំ	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤១-លោក	មូល សំអាត	ភ្នាក់ងារអានលេខ-ចែកវិក្កយប័ត្រ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤២-លោក	លី អឿន	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤៣-លោក	ពេជ្រ អុន	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤៤-លោក	ឈឹម សារី	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤៥-លោក	កែវ មុត	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤៦-លោក	ជិន សម្បត្តិ	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤៧-លោក	ស៊ឹម សុខុន	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ
១៤៨-លោកស្រី	ឡោ គីមឡាយ	ប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៤៩-លោក	សោម ពេជ្រ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥០-លោក	សោម សីហា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥១-លោកស្រី	ហេង ចេស្តា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប

១៥២-លោក	ផេង ប៊ុនហ៊ី	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥៣-លោកស្រី	ម៉ា ចិន្ត្រា	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥៤-លោកស្រី	ស៊ាង វ៉ានី	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥៥-លោក	នាក់ វីរៈ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥៦-លោកស្រី	ខូវ សុខល័ក្ខ	អនុប្រធានការិយាល័យ នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥៧-លោក	ប៊ុក ប៊ុច	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥៨-លោក	ម៉ាក គ្រីឌី	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៥៩-លោក	សែម យ៉ុង	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦០-លោកស្រី	ឈាង ប៊ូឡែន	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦១-លោកស្រី	ម៉ាក លក្ខិណា	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦២-លោក	ញ៉ុត ទី	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦៣-លោក	ប៉ាន់ បូ	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦៤-លោក	ដឿយ ស៊ីដូរ	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦៥-លោក	ឡោ ហង់	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦៦-លោក	ទឹម វណ្ណៈ	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦៧-លោក	គឿន សុគី	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦៨-លោក	គៃ ធុល	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៦៩-លោក	ដឿម ជា	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧០-លោក	ម៉ូត សាម៉េត	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧១-លោក	ភឿត សុធា	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧២-លោក	ខិត សាវ៉ាត់	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧៣-លោក	ដឿយ ស៊ីដេត	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧៤-លោក	ទៀង សិលាមុនី	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧៥-លោក	សឿន សល់	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧៦-លោក	សុខ វ៉ង	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧៧-លោក	ឌឹក សាដាំ	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧៨-លោក	ម៉ោង គិមស៊ីន	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប
១៧៩-លោក	ភន់ ប្រុក	និយោជិត នៃរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប

មាត្រា២.-រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្ម និងសាមីខ្លួន ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ថ្ងៃអង្គារ ១២ កើត ខែមាឃ ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស.២៥៦១

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ,ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា១ និងមាត្រា២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ១៤ ស.សរ

សេចក្តីសម្រេច
ស្តីពី
ការតែងតាំងប្រធានក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិ ចុះមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និងគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីនយោបាយនិងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២ នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- យោងសេចក្តីសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យនិងគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី៣របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- យោងសេចក្តីណែនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាលេខ ០១ សណន ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច និងរបៀបរបបការងារសម្រាប់ក្រុមការងារចុះបំពេញបេសកកម្ម តាមមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និង គាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីនយោបាយ និង យុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- យោងតាមការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

សម្រេច

ប្រការ១.-

ត្រូវបានតែងតាំង ឯកឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យ **អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន** ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ពីអនុប្រធានក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះមូលដ្ឋានខេត្តកណ្ដាល ជាប្រធានក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះមូលដ្ឋានខេត្តកណ្ដាល ។

ប្រការ២.-

បទបញ្ញត្តិទាំងឡាយណាមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងសេចក្ដីសម្រេចនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៣.-

រដ្ឋមន្ត្រីស្ដីទីទទួលបន្ទុកទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋបាលខេត្តកណ្ដាល និងសាមីខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្ដីសម្រេចនេះ ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

ថ្ងៃសុក្រ ១៣ កើត ខែ ផល្គុន ឆ្នាំ រកា នព្វស័ក ព.ស ២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

<u>កន្លែងទទួល:</u>

-ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
-ខុទ្ទកាល័យ សម្ដេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-ខុទ្ទកាល័យ សម្ដេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-រាជកិច្ច
-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ធនាគារជាតិ នៃ កម្ពុជា

តមកពីរាជកិច្ចលេខ ១៩

លេខ ធ៧-០១៧-៣០៧ ប្រ.ក

ប្រកាស
ស្តីពី
ការដាក់ឱ្យប្រើ
វិធាននិងនីតិវិធី Cambodian Shared Switch

ទេសាភិបាល ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥១៥/៤១៧ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការតែងតាំង ឯកឧត្តម **ជា ចាន់តូ** ជាអគ្គទេសាភិបាលធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាជាថ្មី មានឋានៈស្មើ **ទេសរដ្ឋមន្ត្រី**
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២៧ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៦/០៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មមាត្រា ១៤ និងមាត្រា ៥៧ នៃច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១១៩៩/១៣ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីគ្រឹះស្ថានធនាគារនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១០០៥/០៣០ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីឧបករណ៍អាចជួញដូរបាន និងប្រតិបត្តិការទូទាត់សងប្រាក់
- យោងប្រកាសលេខ ធ៨-៩៨-៣៨៥ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជានិងមុខងារ-ភារកិច្ចរបស់បណ្តាអង្គភាពក្រោមឱវាទ
- យោងប្រកាសលេខ ធ១-០១០-១៩៤ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០ ស្តីពីការកែសម្រួលប្រការ៣ ប្រការ៤ ប្រការ៥ ប្រការ១២ និងប្រការ១៣ នៃប្រកាសស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងមុខងារ-ភារកិច្ចរបស់បណ្តាអង្គភាពក្រោមឱវាទ
- យោងតាមស្មារតីអង្គប្រជុំថ្នាក់ដឹកនាំធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី២៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧

សម្រេច

ប្រការ ១.-

ប្រកាសនេះមានគោលបំណងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ឯកសារ "វិធាននិងនីតិវិធី Cambodian Shared Switch" ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសនេះដើម្បីជាមូលដ្ឋាននៃការអនុវត្តការផាត់ទាត់

ប្រអប់សំបុត្រលេខ ២៥, ផ្លូវលេខ ២២-២៤ មហាវិថី ព្រះនរោត្តម រាជធានីភ្នំពេញ, ទូរស័ព្ទ : (៨៥៥-២៣) ៧២២ ៥៦៣, ទូរស័ព្ទ . ទូរសារ : (៨៥៥-២៣) ៤២៦ ១១៧

និងទូទាត់តាមរយៈប្រព័ន្ធ Cambodian Shared Switch ដែលបម្រើដល់កិច្ចដំណើរការ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធ Cambodian Shared Switch នៃធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ប្រការ ២.-

ប្រកាសនេះមានគោលដៅផ្តល់ព័ត៌មានលម្អិតអំពីប្រតិបត្តិការប្រព័ន្ធ Cambodian Shared Switch ផ្តល់ការណែនាំអំពីសិទ្ធិនិងកាតព្វកិច្ចរបស់សមាជិកនីមួយៗ និងដំណើរការដំណោះស្រាយបណ្តឹង។ "វិធាននិងនីតិវិធី Cambodian Shared Switch" នេះជាចំណងផ្លូវច្បាប់ចំពោះគ្រប់សមាជិកប្រព័ន្ធ Cambodian Shared Switch។

ប្រការ ៣.-

ប្រកាសនេះអនុវត្តចំពោះគ្រប់គ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ប្រការ ៤.-

អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកបច្ចេកទេស អគ្គនាយកត្រួតពិនិត្យ អគ្គពិនិត្យ អគ្គបេឡា ប្រធាននាយកដ្ឋានអង្គភាពក្រោមឱវាទ និងគ្រប់គ្រឹះស្ថានធនាគារនិងហិរញ្ញវត្ថុនៅក្រោមឱវាទ និងក្រោមអាណាព្យាបាលធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ត្រូវអនុវត្តយ៉ាងម៉ឺងម៉ាត់នូវប្រកាសនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន។

ប្រការ ៥.-

ប្រកាសនេះមានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។/.

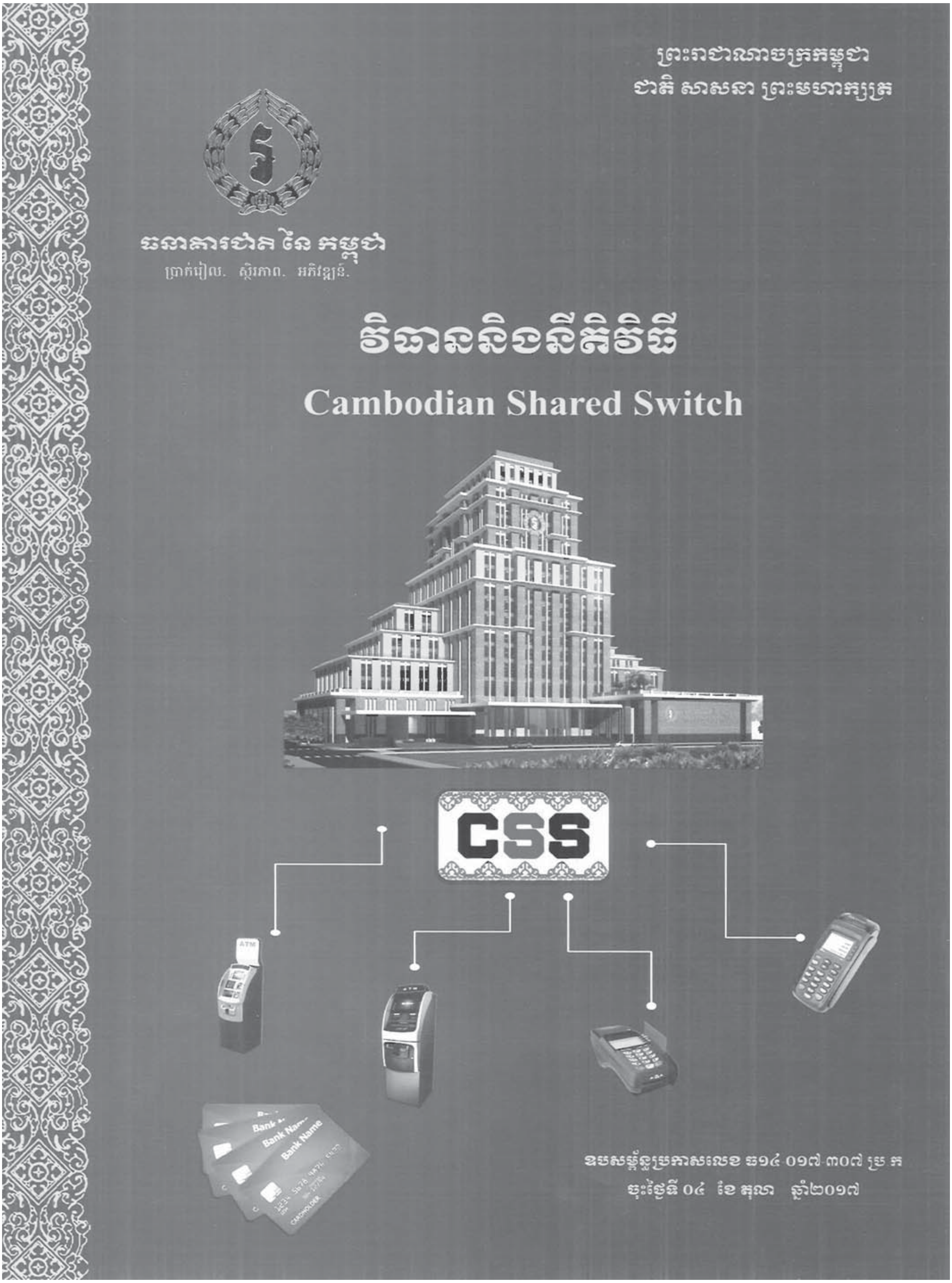
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៧

ទេសាភិបាល

ជា_ចាន់តូ

កន្លែងទទួល ៖
- ដូចប្រការ ៤ "ដើម្បីអនុវត្ត"
- កាលប្បវត្តិ
- ឯកសារ

ចម្លងជូន ៖
- គ្រប់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី "ដើម្បីជូនជ្រាបជាព័ត៌មាន"
- នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនៃទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី "ដើម្បីចុះផ្សាយក្នុងរាជកិច្ច"


ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
ធនាគារជាតិ នៃ កម្ពុជា
ប្រាក់រៀល. ស្ថិរភាព. អភិវឌ្ឍន៍.
វិធាននិងនីតិវិធី
Cambodian Shared Switch
CSS
ATM
ឧបសម្ព័ន្ធប្រកាសលេខ ធ១៤-០១៧-៣០៧ ប្រ.ក
ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ២០១៧

ឧបសម្ព័ន្ធ៤ - ទម្រង់កិច្ចសន្យាស្តីពី សេវាសភាផាត់ទាត់ជាតិ

កិច្ចសន្យា
ស្តីពី
"សេវាសភាផាត់ទាត់ជាតិ"

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង "សភាផាត់ទាត់ជាតិ" ដែលមានអាសយដ្ឋាន ២២-២៤ មហាវិថីព្រះនរោត្តម រាជធានីភ្នំពេញ តំណាងដោយឈ្មោះ.. និងគ្រឹះស្ថាន.......................(គ្រឹះស្ថានធនាគារ/គ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ) តទៅហៅថា "សមាជិក" ដែលមានអាសយដ្ឋាន..តំណាងដោយឈ្មោះ........................ ។

ដើម្បីឲ្យការអនុវត្តរបស់សភាផាត់ទាត់ជាតិមានរបៀបរៀបរយល្អ ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌ និងខចែងដូចខាងក្រោម ៖

ប្រការ១ - គោលបំណង

កិច្ចសន្យាសេវារវាងសភាផាត់ទាត់ជាតិ និងសមាជិកកំណត់កម្រិតគោលដែលត្រូវសម្រេច និងជាក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់វាស់វែងការអនុវត្តដែលជាឧបករណ៍គ្រប់គ្រងទូទៅមួយសម្រាប់ភាគីទាំងអស់ ។ កិច្ចសន្យាសេវានេះ គឺសម្រាប់វាយតម្លៃអំពីការអនុវត្តចំពោះសេវា មធ្យោបាយ និងរាល់ដំណើរការដែលមានចែងក្នុង "**វិធាននិងនីតិវិធី CSS**" ។

ប្រការ២ - ការវាស់វែងការអនុវត្ត

សភាផាត់ទាត់ជាតិនិងសមាជិកទាំងអស់នឹងអនុវត្តនិងរក្សាកម្រិតស្តង់ដាររបស់សភាផាត់ទាត់ជាតិដើម្បីឲ្យការអនុវត្តសម្រេចបាន ៩៥% (កៅសិបប្រាំភាគរយ) នៃរង្វាស់គោល ១០០% (មួយរយភាគរយ) ។ ការអនុវត្តប្រចាំថ្ងៃ ត្រូវបានគណនាដោយធៀបនឹងកម្រិតគោលសម្រាប់ដំណើរការប្រចាំថ្ងៃ ដូចខាងក្រោម ៖

- ពេលវេលាផាត់ទាត់និងទូទាត់ជាក់ស្តែង ៨០%
- ពេលវេលាចាប់ផ្តើមជាក់ស្តែងក្នុងថ្ងៃ ៥%
- ម៉ោងឈប់ទទួល Input ៥%
- ពេលវេលាទូទាត់ជាក់ស្តែង ៥%
- បញ្ហាផ្សេងៗនៃកិច្ចដំណើរការជាក់ស្តែងដែលកើតឡើងដោយសារការធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងការផ្លាស់ប្តូរកម្មវិធី ៥% ។

ប្រការ៣ - លក្ខខណ្ឌ និងខចែង

កិច្ចសន្យាសេវាសភាផាត់ទាត់ជាតិនេះ ជាចំណងផ្លូវច្បាប់របស់ភាគីទាំងពីរ ប៉ុន្តែមិនមានការពិន័យ ឬដំណោះស្រាយជាហិរញ្ញវត្ថុទេ ប្រសិនបើការអនុវត្តមិនអាចសម្រេចបានតាមគោលដៅ ។ ភាគីពាក់ព័ន្ធអាចពិភាក្សាដើម្បីកែប្រែកិច្ចសន្យាសេវានេះដោយត្រូវមានការឯកភាពពីសភាផាត់ទាត់ជាតិ ។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងអនុវត្តតាមខ្លឹមសារដែលមានចែងខាងលើ ។

ប្រការ៤- ប្រសិទ្ធភាពអនុវត្ត

កិច្ចសន្យានេះមានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....

តំណាងធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
អគ្គនាយកបច្ចេកទេស

តំណាងគ្រឹះស្ថានជាសមាជិក
....

....

....

ឧបសម្ព័ន្ធ៥ - ពាក្យស្នើសុំចូលជាសមាជិកសភាផាត់ទាត់

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ពាក្យសុំចូលជាសមាជិកសភាផាត់ទាត់ជាតិ

ឈ្មោះគ្រឹះស្ថានធនាគារ/គ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ:...
ឈ្មោះអ្នកស្នើសុំ :...
ឋានៈ :...
អាសយដ្ឋានគ្រឹះស្ថាន :...
អាសយដ្ឋានប្រៃសណីយ៍:...
ទូរស័ព្ទ :...

សូមគោរពជូន
លោកជំទាវអគ្គនាយកបច្ចេកទេស និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការ
ប្រតិបត្តិការសភាផាត់ទាត់ជាតិ

ក្រោយពីបានស្វែងយល់ ៖

- ប្រកាសលេខធ.៥.០០.១៧០ ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០០ ស្ដីពីសភាផាត់ទាត់មូលប្បទានបត្រចារឹកជាប្រាក់រៀល
- ប្រកាសលេខធ.៥.០០.១៥០ ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០០ ស្ដីពីសភាផាត់ទាត់មូលប្បទានបត្រចារឹកជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក
- ប្រកាសលេខធ.១៤.០១៦.១៤៧ ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៦ ស្ដីពីសមាជិកភាពប្រព័ន្ធ FAST និងប្រព័ន្ធ Central Shared Switch
- ប្រកាសលេខធ.១៤.០១៦.១៣៥ ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី១២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៦ ស្ដីពីការដាក់ឲ្យប្រើវិធាននិងនីតិវិធី សផាភាត់ទាត់ជាតិ
- ប្រកាសលេខធ.១៤.០១៧.៣០៧ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៧ ស្ដីពីការដាក់ឲ្យប្រើវិធាននិងនីតិវិធីប្រព័ន្ធ Cambodian Shared Switch ។

យើងខ្ញុំសុំស្នើលោកជំទាវមេត្តាពិនិត្យនិងអនុញ្ញាតឱ្យគ្រឹះស្ថាន...........................បានចូលជាសមាជិកសភាផាត់ទាត់ជាតិ ដើម្បីសម្រួលដល់ការទូទាត់និងផាត់ទាត់មូលប្បទានបត្រ ប័ណ្ណ

និង/ឬ ឧបករណ៍ទូទាត់សងប្រាក់ជាអេឡិចត្រូនិក រវាងគ្រឹះស្ថានយើងខ្ញុំជាមួយនិងគ្រឹះស្ថានដទៃទៀត ។ យើងខ្ញុំស្នើសុំប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធខាងក្រោម ៖

☐ ប្រព័ន្ធផាត់ទាត់ជាតិ ☐ ប្រព័ន្ធទូទាត់រាយភ្លាមៗ ☐ ប្រព័ន្ធ CSS

☐ Stand-alone Client Module ☐ Shared Client Module

យើងខ្ញុំសន្យាអនុវត្តតាមយ៉ាងម៉ឺងម៉ាត់នូវវិធាននិងនីតិវិធីសភាផាត់ទាត់ជាតិ ពាក់ព័ន្ធនឹងការទូទាត់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមានរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ។

សូមលោកជំទាវ ទទួលនូវការគោរពដ៏ស្មោះស្ម័គ្រអំពីយើងខ្ញុំ ។

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ....ខែ .... ឆ្នាំ២០

ហត្ថលេខា និងត្រា

សូមជូនភ្ជាប់ជាមួយនូវៈ

- ច្បាប់ថតចម្លងនៃអាជ្ញាប័ណ្ណធ្វើប្រតិបត្តិការធនាគារ ១ ច្បាប់
- លិខិតឧទ្ទេសនាម និងគំរូហត្ថលេខាតំណាងចូលរួមផាត់ទាត់ ១ ច្បាប់
- កិច្ចសន្យាផ្តល់ឥណទានវិបារូបន៍ ១ ច្បាប់
- លិខិតស្នើសុំបើកគណនីទូទាត់នៅធនាគារជាតិ ១ ច្បាប់

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ពាក្យសុំទទួលយកសមាជិកមិនផ្ទាល់នៃប្រព័ន្ធ CSS

ឈ្មោះគ្រឹះស្ថានធនាគារ/ ហិរញ្ញវត្ថុ : ....
ឈ្មោះអ្នកស្នើសុំ : ....
ឋានៈ : ....
អាសយដ្ឋានគ្រឹះស្ថាន : ....
អាសយដ្ឋានប្រៃសណីយ៍ : ....
ទូរស័ព្ទ : ....

សូមគោរពជូន
លោកជំទាវអគ្គនាយកបច្ចេកទេស និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការ
ប្រតិបត្តិការសភាផាត់ទាត់ជាតិ

កម្មវត្ថុ: ការស្នើសុំទទួលយកធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន.....................................ជាសមាជិកមិនផ្ទាល់នៃប្រព័ន្ធ CSS ។

តបតាមកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំតំណាង....................សូមអនុញ្ញាតជម្រាបជូនលោកជំទាវមេត្តាជ្រាបថាដើម្បីសម្រួលដល់ការទូទាត់ប័ណ្ណយើងខ្ញុំស្នើសុំទទួលយកធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន.........ជាសមាជិកមិនផ្ទាល់នៃប្រព័ន្ធ CSS ។ ធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន........... និងគ្រឹះស្ថានរបស់យើងខ្ញុំបានឯកភាពចុះកិច្ចព្រមព្រៀងក្នុងការទទួលយកធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន..........ធ្វើជាសមាជិកមិនផ្ទាល់ ដោយគ្រឹះស្ថានយើងខ្ញុំស្ម័គ្រចិត្តធានាការទូទាត់នូវកាតព្វកិច្ចផាត់ទាត់ប្រចាំថ្ងៃ និងបង់កម្រៃសេវានានាពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការផាត់ទាត់ជួស ធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន .... ។

យើងខ្ញុំសន្យាអនុវត្តតាមយ៉ាងម៉ឺងម៉ាត់នូវកិច្ចព្រមព្រៀងប្រកាស និងបទប្បញ្ញត្តិនានា ពាក់ព័ន្ធនឹងសភាផាត់ទាត់ជាតិ ។

យើងខ្ញុំសូមជូនភ្ជាប់ជាមួយនូវ៖

- ច្បាប់ចំតចម្លងនៃអាជ្ញាប័ណ្ណធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន .... ១ច្បាប់
- កិច្ចព្រមព្រៀងរវាងធនាគារ/គ្រឹះស្ថានរបស់យើងខ្ញុំ និងធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន.........ជាសមាជិកមិនផ្ទាល់ ១ច្បាប់

សេចក្តីដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមលោកជំទាវមេត្តាអនុញ្ញាតឲ្យធនាគារយើងខ្ញុំទទួលធនាគារ/គ្រឹះស្ថាន............ជាសមាជិកមិនផ្ទាល់នៃប្រព័ន្ធ CSS ដោយអនុគ្រោះ ។

សូមលោកជំទាវទទួលនូវការគោរពដ៏ស្មោះស្ម័គ្រអំពីយើងខ្ញុំ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ....ខែ .... ឆ្នាំ២០

អគ្គនាយក/នាយក
ហត្ថលេខានិងត្រា

ឧបសម្ព័ន្ធ៦ - របាយការណ៍

បញ្ជីឈ្មោះរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃសម្រាប់សភាជាត់ទាត់មាននៅក្នុងតារាងខាងក្រោម ។

ល.រ	លេខកូដ	ឈ្មោះរបាយការណ៍	ការពិពណ៌នា
១	CSSR-001	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការលម្អិតរបស់ប្រព័ន្ធ CSS	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃគ្រប់ប្រតិបត្តិការដែលធ្វើឡើងដោយប្រព័ន្ធ CSS
២	CSSR-002	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការលម្អិតរបស់សមាជិក	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃរាល់ប្រតិបត្តិការរបស់ធនាគារដែលជាសមាជិក
៣	CSSR-003	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ការទូទាត់ចំនួនប្រាក់ប្រតិបត្តិការសម្រាប់សមាជិក	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃការទូទាត់ប្រតិបត្តិការ (ចំពោះចំនួនប្រាក់នៃប្រតិបត្តិការប៉ុណ្ណោះ)
៤	CSSR-004	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ការទូទាត់កម្រៃប្រតិបត្តិការសម្រាប់សមាជិក	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃការទូទាត់ប្រតិបត្តិការ (ចំពោះតែកម្រៃប៉ុណ្ណោះ)
៥	CSSR-005	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការមិនស៊ីគ្នារវាងប្រព័ន្ធ CSS និងប្រព័ន្ធសមាជិក	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃប្រតិបត្តិការដែលមិនស៊ីគ្នារវាងប្រព័ន្ធ CSS និងប្រព័ន្ធសមាជិក
៦	CSSR-006	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការមិនស៊ីគ្នារវាងប្រព័ន្ធ CSS និងប្រព័ន្ធ ISS នីមួយៗ	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃប្រតិបត្តិការដែលមិនស៊ីគ្នារវាងប្រព័ន្ធ CSS និងប្រព័ន្ធសមាជិកមួយក្នុងចំណោម ISS ទាំងអស់
៧	CSSR-007	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការមិនស៊ីគ្នារវាងប្រព័ន្ធ CSS និងប្រព័ន្ធ ACQ	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃប្រតិបត្តិការដែលមិនស៊ីគ្នារវាងប្រព័ន្ធ CSS និងប្រព័ន្ធ ACQ
៨	CSSR-008	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍ពីប្រតិបត្តិការមិនជោគជ័យរបស់ប្រព័ន្ធ CSS	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃរាល់ប្រតិបត្តិការដែលមិនជោគជ័យនៅពេលដែលដំណើរការនៅប្រព័ន្ធ CSS
៩	CSSR-009	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍អំពីចំនួនប្រាក់និងកម្រៃសម្រាប់ ISS	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃចំនួនប្រាក់សរុបរបស់ប្រតិបត្តិការសរុប/ទាំងអស់ និងកម្រៃសរុបសម្រាប់ ISS

១០	CSSR-010	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍អំពីចំនួនប្រាក់និងកម្រៃសម្រាប់ ACQ	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃចំនួនប្រាក់សរុបរបស់ប្រតិបតិការសរុប/ទាំងអស់ និងកម្រៃសរុបសម្រាប់ ACQ
១១	CSSR-011	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍សង្ខេបនៃកម្រៃតាមប្រភេទប្រតិបត្តិការ	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃកម្រៃរបស់ប្រតិបត្តិការសរុប/ទាំងអស់ សម្រាប់ ISS/ACQ
១២	CSSR-012	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍សង្ខេបអំពីការទូទាត់សម្រាប់គ្រប់សមាជិក	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានទូទាត់សរុបសម្រាប់គ្រប់សមាជិក
១៣	CSSR-013	ប្រព័ន្ធ CSS - របាយការណ៍សង្ខេបអំពីការទូទាត់សម្រាប់សមាជិកនីមួយៗ	ផ្ទុកព័ត៌មានលម្អិតនៃចំនួនប្រាក់ដែលបានទូទាត់សរុបសម្រាប់សមាជិកនីមួយៗ

ឧបសម្ព័ន្ធ៧ - ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងសុវត្ថិភាពរបស់ប្រព័ន្ធ CSS

ប្រព័ន្ធ CSS មានបទដ្ឋានផ្នែកបច្ចេកទេស និងធុរកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

១. បណ្តាញទំនាក់ទំនង (TCP/IP Protocol)

បណ្តាញទំនាក់ទំនងគ្រប់គ្រង Port និង Protocol ផ្អែកលើ TCP/IP ដែលតភ្ជាប់ជារូបវន្តរវាង Network Formatter ឬឧបករណ៍ប្រព័ន្ធ Server ។

២. Formatter (ISO 8583)

Formatter ត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងការបម្លែងសារ Input (ឧទាហរណ៍ ៖ ទម្រង់សារខាងក្រៅនៃប្រព័ន្ធ ឬឧបករណ៍របស់សមាជិក) ទៅជាទម្រង់សារខាងក្នុងសម្រាប់ម៉ូឌុលស្នូល (Shared Cash) នៃប្រព័ន្ធ CSS ។ Shared Cash (SHC) ប្រើប្រាស់ Formatter ដើម្បីធ្វើការបម្លែងទៅជាទម្រង់សារខាងក្រៅ (ISO 8583) សម្រាប់សមាជិក និងបណ្តាញប្រើប្រាស់ ។ លក្ខណៈទម្រង់សារ ISO ស្តង់ដាររួមសម្រាប់ប្រព័ន្ធ CSS មានចែងនៅក្នុងឯកសារ CSS ISO 8583 **"Message Format and Flow"** ។ ទម្រង់សារ ISO ស្តង់ដាររួម កំណត់នូវប្រភេទប្រតិបត្តិការ ATM និង POS និងប្រភេទសារ បណ្តាញ ។

៣. ម៉ូឌុលស្នូល Shared Cash

Shared Cash (SHC) គឺជាម៉ូឌុលស្នូលដែលធ្វើប្រតិបត្តិការបញ្ជូនបែងចែកសារ (Message Switching) សម្រាប់ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងប្រព័ន្ធ CSS ។ ប្រព័ន្ធនេះគ្រប់គ្រងការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណ ការអនុញ្ញាត ការបញ្ជូនបែងចែក និងកត់ត្រាកំណត់ត្រានៃសារប្រតិបត្តិការដែលប្រព័ន្ធ CSS ទទួលបាន ព្រមទាំងបង្កើតជាសារឆ្លើយតបទៅ ISS ។ SHC សម្របសម្រួលលំដាប់លំដោយនៃសាររបស់ប្រតិបត្តិការ ដោយដើរតួនាទីជាអន្តរការីរវាងសមាជិកនៅពេលដែលអ្នកកាន់ប័ណ្ណធ្វើប្រតិបត្តិការនៅលើ ATM / POS របស់សមាជិកមួយផ្សេងទៀត ។

៤. ម៉ូឌុលសុវត្ថិភាព

Hardware Security Module (HSM) គឺជាឧបករណ៍សុវត្ថិភាពដាច់ដោយឡែកមួយដែលការពារការជ្រៀតចូលដូចជា Wiretapping, Program Modification និង Physical Machine Break-ins ។ ឧបករណ៍នេះមានមុខងារបម្លែងកូដទិន្នន័យដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពក្នុងបណ្តាញនិងរវាងប្រព័ន្ធ ។ HSM ជាទីកន្លែងសុវត្ថិភាពក្នុងការរៀបចំ និងបង្កើតកូនសោសុវត្ថិភាព ។ ឧបករណ៍នេះអាចបង្កើត ផ្ទៀងផ្ទាត់ បកប្រែ និងបម្លែងកូដចំពោះកូនសោសុវត្ថិភាព ។

៥. ម៉ូឌុល Store-and-Forward

ប្រព័ន្ធ CSS មានសមត្ថភាពរក្សាទុក និងបញ្ជូនបន្ត **"Store and Forward"** (SAF) ។ ប្រតិបត្តិការដែលត្រូវរក្សាទុក និងបញ្ជូនបន្តដូចជា Reverse និងប្រតិបត្តិការដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយប្រព័ន្ធ ត្រូវបានផ្ទុកនៅក្នុង File SAF ។ ប្រព័ន្ធ CSS ផ្តល់នូវមុខងារ SAF Relay ដែលបញ្ជូន

បន្តប្រតិបត្តិការដែលផ្ទុកនៅក្នុង File SAF របស់សមាជិក ។ នៅក្នុង File SAF នេះមានប្រតិបត្តិការ (ដូចជា 01xx, 02xx, 04xx, 05xx និង Internal 0270) ដែលបានអនុញ្ញាតដោយ SHC និងកត់ត្រាចូលទៅក្នុង File SAF របស់សមាជិកក្នុងពេលដំណើរការ SAF ។ ប្រតិបត្តិការទាំងនេះនឹងនៅក្នុង File SAF រហូតដល់ពេលប្រព័ន្ធ CSS ធ្វើ SAF Relay ហើយសារប្រតិបត្តិការក៏ត្រូវបានបញ្ជូនទៅប្រព័ន្ធរបស់សមាជិកដើម្បីចុះប្រតិបត្តិការ ។

៦. ម៉ូឌុល Monitor

ម៉ូឌុល Monitor គឺជាកម្មវិធីពេញលេញមួយដែលផ្តល់ជាច្រកតែមួយសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ធ្វើការតាមដាននូវដំណើរការទាំងមូលក្នុងប្រព័ន្ធ CSS ។ កម្មវិធីនេះ ផ្តល់ការទ្រទ្រង់កំណត់ផ្នែកផ្សេងៗក្នុងការតាមដានដំណើរការនៃប្រព័ន្ធ CSS និងមានមុខងារដូចខាងក្រោម ៖

- ស្ថានភាពការទំនាក់ទំនង
- ស្ថានភាពរបស់សមាជិក
- ស្ថិតិនៃសារ និងភាពរអាក់រអួល
- ស្ថានភាពប្រអប់សារ
- សាររបស់ប្រព័ន្ធ
- ព័ត៌មានទូទៅ ។

៧. ម៉ូឌុល CSS Database

ម៉ូឌុល Database ផ្តល់លទ្ធភាពធ្វើការទាញយក និងធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មលើទិន្នន័យមូលដ្ឋានដោយមិនប្រកាន់ប្រភេទនៃទិន្នន័យមូលដ្ឋាន និងអ្នកប្រើប្រាស់ពុំចាំបាច់មានចំណេះដឹងស៊ីជម្រៅលើទិន្នន័យមូលដ្ឋាន ។

៨. ការធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងការថែទាំ

សភាជាត់ទាត់ជាតិនឹងផ្តល់សេវាធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងថែទាំប្រព័ន្ធ ដូចខាងក្រោម ៖

- បន្ថែម ឬលុបឈ្មោះសមាជិក ឬព័ត៌មានរបស់សមាជិក
- ធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មលើប្រព័ន្ធ CSS និងសម្ភារៈប្រព័ន្ធរបស់សភាជាត់ទាត់ជាតិតាមការចាំបាច់ ។

ឧបសម្ព័ន្ធ៨ - អាសយដ្ឋានសម្រាប់ទំនាក់ទំនងជាមួយសភាផាត់ទាត់ជាតិ

រាល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងសភាផាត់ទាត់ជាតិ ដូចជា ការស្នើសុំចូលជាសមាជិក ការជូនដំណឹង និងការស្នើសុំព័ត៌មានផ្សេងៗ សមាជិកអាចទាក់ទងផ្ទាល់មកសភាផាត់ទាត់ជាតិ ឬតាមរយៈការធ្វើលិខិតជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដែលត្រូវផ្ញើជូន ៖

១- អាសយដ្ឋាន

អគ្គនាយកបច្ចេកទេស
ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
២២-២៤ មហាវិថីព្រះនរោត្តម
ភ្នំពេញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

២- សារអេឡិចត្រូនិក

ច្បាប់ចម្លងជាអេឡិចត្រូនិកអាចផ្ញើទៅ ៖
អ៊ីម៉ែល: nch@nbc.org.kh
សភាផាត់ទាត់ជាតិ
ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា

៣- លេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង

លេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនងរបស់ការិយាល័យសភាផាត់ទាត់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
០២៣ ៧២២ ៥៦៣ ។

លេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនងផ្ទាល់

០១៦ ៧០ ៤៤ ១១
០១២ ៧៦ ៧៥ ១១
០៩៧ ៧៧៧ ៨៣ ១១

ឧបសម្ព័ន្ធ៩ - ប្រព្រឹត្តិកម្មលើប្រតិបត្តិការនៃប្រព័ន្ធ CSS

១- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃការទទួលយកការទូទាត់តាមរយៈ ATM

១.១- កម្រិតកំណត់ចំនួនប្រាក់នៃប្រតិបត្តិការ ATM

ACQ អាចកំណត់កម្រិតអតិបរមាចំនួនប្រាក់ត្រូវដកក្នុងមួយប្រតិបត្តិការចំពោះអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។ ការកំណត់នេះមិនត្រូវលើសពី ៤លានរៀល ឬសមមូលក្នុងមួយប្រតិបត្តិការ ។

១.២- ការទទួលយកការទូទាត់របស់ ACQ

ACQ ត្រូវអនុញ្ញាតឲ្យអ្នកកាន់ប័ណ្ណដែលចេញផ្សាយដោយសមាជិកដទៃ អាចធ្វើប្រតិបត្តិការដោយផ្ទាល់លើរាល់ ATM របស់ខ្លួន ។ ក្រោយពីបានទទួលសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ពី ISS តាមរយៈប្រព័ន្ធ CSS ACQ ត្រូវបញ្ចប់ប្រតិបត្តិការទូទាត់ និងផ្តល់របាយការណ៍សង្ខេបនូវព័ត៌មាននៃប្រតិបត្តិការនោះជូនអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

១.៣- ការទទួលយកការទូទាត់របស់ ISS

ISS ត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់សារ "**សំណើទូទាត់**" ដែលទទួលបានពី ACQ តាមរយៈប្រព័ន្ធ CSS ស្របតាមនីតិវិធីដែលបានកំណត់ ។ ក្នុងករណីដែលការទូទាត់អាចប្រព្រឹត្តិទៅបាន ISS ត្រូវបញ្ជូនសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ទៅ ACQ វិញតាមរយៈប្រព័ន្ធ CSS ។

១.៤- ការបដិសេធការទូទាត់

១.៤.១- ការបដិសេធការទូទាត់ដោយ ACQ

ACQ អាចបដិសេធមិនទូទាត់ និងជូនដំណឹងអំពីមូលហេតុនៃការបដិសេធទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណ តាមនីតិវិធីនៃការជូនដំណឹងរបស់ ACQ ក្នុងករណីដូចខាងក្រោម ៖

ក. នៅពេលអ្នកកាន់ប័ណ្ណធ្វើប្រតិបត្តិការតាម ATM ដែលមិនបានកំណត់ដោយ ACQ ។

ខ. នៅពេល ACQ ផ្ទៀងផ្ទាត់ឃើញថា ប្រតិបត្តិការដែលអ្នកកាន់ប័ណ្ណធ្វើឡើងមិនស្របតាមខ្លឹមសារនៃវិធាននិងនីតិវិធី ។

គ. នៅពេល ACQ ទទួលបានសារ "**ការបដិសេធការទូទាត់**" ពី ISS ដែលអនុលោមតាមវិធាននិងនីតិវិធី ។

ឃ. នៅពេល ACQ ទទួលបានការឆ្លើយតបពីប្រព័ន្ធ CSS អំពីកំហុសឆ្គងនៃប្រតិបត្តិការ ។

ង. នៅពេលប្រតិបត្តិការមិនបានបញ្ចប់ ឬ ACQ មិនអាចបញ្ជាក់អំពីការបញ្ចប់នៃប្រតិបត្តិការដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃប្រព័ន្ធរបស់ ACQ ISS ឬប្រព័ន្ធ CSS ។

ច. នៅពេល ATM មិនអាចដំណើរការបាន ដោយសារភាពរអាក់រអួល ដូចមានចែងក្នុងករណី "**ង**" ។

ក្នុងករណី ISS បដិសេធការទូទាត់តាម ATM ACQ មិនត្រូវទូទាត់ឱ្យទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណទេ ហើយ ត្រូវជូនដំណឹងទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណឱ្យធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយ ISS ដោយផ្ទាល់ ។ ក៏ប៉ុន្តែប្រសិនបើ ACQ ទទួលសារអេឡិចត្រូនិចពី ISS ទទួលស្គាល់ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" នោះ ACQ មិនត្រូវបដិសេធលើការទូទាត់ទៅឲ្យអ្នកកាន់ប័ណ្ណឡើយ ។

នៅពេលដែល ACQ បដិសេធការទូទាត់តាម ATM ពីអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ACQ ត្រូវចេញរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិការបញ្ជាក់ពីមូលហេតុ ទៅកាន់អ្នកកាន់ប័ណ្ណវិញ ។ ប៉ុន្តែ នៅពេល ACQ មិនអាចបញ្ជាក់ពីមូលហេតុនៃការបដិសេធការទូទាត់ នោះ ACQ ត្រូវណែនាំអ្នកកាន់ប័ណ្ណឱ្យទាក់ទងផ្ទាល់ជាមួយ ISS ។

១.៤.២- ការបដិសេធការទូទាត់ដោយ ISS

នៅពេល ISS ពិនិត្យសារ "**សំណើទូទាត់**" ពី ACQ តាមរយៈប្រព័ន្ធ CSS ហើយផ្ទៀងផ្ទាត់ឃើញថា សំណើនេះមិនស្របតាមវិធាននិងនិតិវិធីសម្រាប់ការទទួលយកការទូទាត់របស់ ISS នោះ ISS ត្រូវជូនដំណឹងជាសារ "**ការបដិសេធការទូទាត់**" ទៅកាន់ ACQ តាមរយៈប្រព័ន្ធ CSS ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវមូលហេតុពីការបដិសេធដែលបានកំណត់ដោយប្រព័ន្ធ CSS ។

១.៤.៣- កិច្ចដំណើរការចែករំលែកព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការសង្ស័យ

សមាជិកត្រូវចែករំលែកព័ត៌មានប្រតិបត្តិការសង្ស័យ ដូចខាងក្រោម ៖

ក. ការចែករំលែកព័ត៌មានសង្ស័យ ៖ នៅពេលសមាជិក ពិនិត្យឃើញថា ប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ណាមួយអាចជាការក្លែងបន្លំ ហើយកំណត់ថាជាប្រតិបត្តិការសង្ស័យ ISS ត្រូវបញ្ចូលព័ត៌មាននោះទៅក្នុងសារដែលត្រូវបញ្ជូនចេញ ។ សមាជិកមានកាតព្វកិច្ចរាយការណ៍ប្រតិបត្តិការសង្ស័យទៅអាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធ ។

ខ. ការចែករំលែកព័ត៌មានអំពីការផ្អាកការដកប្រាក់ជាបណ្ដោះអាសន្ន ៖ នៅពេលសមាជិកធ្វើការផ្អាកការដកប្រាក់ជាបណ្ដោះអាសន្នដោយមូលហេតុសមាជិករកឃើញថាគណនីរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ជាគណនីសង្ស័យដែលអាចបង្កការខាតបង់ដល់អ្នកដទៃដោយការបន្លំ សមាជិកនោះត្រូវបញ្ជូនសារព័ត៌មានទៅកាន់សមាជិកពាក់ព័ន្ធភ្លាមៗ ។

១.៥- ប្រព្រឹត្តិកម្មលើភាពរអាក់រអួល

១.៥.១- គោលការណ៍នៃប្រព្រឹត្តិកម្មលើភាពរអាក់រអួល

ភាពរអាក់រអួល (Disorder) សំដៅលើស្ថានភាពរបស់ប្រព័ន្ធ CSS ប្រព័ន្ធរបស់សមាជិក និង/ឬ ATM មួយចំនួនឬទាំងអស់របស់ ACQ មិនអាចដំណើរការដូចធម្មតាដែលជាហេតុធ្វើឲ្យប្រតិបត្តិការអនឡាញមិនអាចប្រព្រឹត្តទៅបាន ។

ជាគោលការណ៍ នៅពេលភាពរអាក់រអួលកើតមានឡើង សមាជិកមិនត្រូវដោះស្រាយប្រតិបត្តិការតាមរយៈ ATM ឡើយ ។ ភាពរអាក់រអួលដែលកើតឡើងនៅ ACQ នោះសមាជិកត្រូវដោះស្រាយប្រតិបត្តិការដោយយោងតាមលទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្មរបស់សភាផាត់ទាត់ជាតិ ។

១.៥.២- សេចក្តីណែនាំដល់អ្នកកាន់ប័ណ្ណពីភាពរអាក់រអួល

នៅពេលភាពរអាក់រអួលកើតមានឡើងចំពោះ ACQ នោះត្រូវណែនាំអ្នកកាន់ប័ណ្ណធ្វើប្រតិបត្តិការនៅ ATM របស់សមាជិកដទៃទៀត ។

នៅពេលភាពរអាក់រអួលកើតមានឡើងចំពោះប្រព័ន្ធ CSS ឬ ISS ណាមួយ ACQ ត្រូវណែនាំអ្នកកាន់ប័ណ្ណធ្វើប្រតិបត្តិការដោយផ្ទាល់ជាមួយ ISS ។

១.៥.៣- ការទទួលខុសត្រូវលើការស្រោចស្រង់ភាពរអាក់រអួល

នៅពេលមានភាពរអាក់រអួលកើតឡើងក្នុងប្រព័ន្ធ CSS ប្រព័ន្ធសមាជិក ឬបណ្តាញទំនាក់ទំនងភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវទទួលខុសត្រូវលើដំណើរការស្រោចស្រង់ភាពរអាក់រអួល ។

១.៥.៤- សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការកើតមានភាពរអាក់រអួល

នៅពេលកើតមានភាពរអាក់រអួលសមាជិកត្រូវជូនដំណឹងដល់សភាផាត់ទាត់ជាតិជាបន្ទាន់អំពីព័ត៌មានលម្អិត និងមូលហេតុនៃភាពរអាក់រអួល ពេលវេលាស្រោចស្រង់ដែលរំពឹងទុក បន្ទាប់មកអនុវត្តតាមនីតិវិធីនៃលក្ខណៈបច្ចេកទេសរបស់ប្រព័ន្ធ និងចាត់វិធានការពាក់ព័ន្ធដើម្បីស្រោចស្រង់ ។

សភាផាត់ទាត់ជាតិត្រូវជូនព័ត៌មាននៃភាពរអាក់រអួលទៅឱ្យសមាជិកដទៃ បន្ទាប់ពីមានសំណូមពរពីសមាជិកដែលស្ថិតក្នុងភាពរអាក់រអួលតាមរយៈអ៊ីម៉ែល ។

សភាផាត់ទាត់ជាតិនឹងជូនព័ត៌មានអំពីភាពរអាក់រអួលដល់សមាជិកទាំងអស់ នៅពេលមានភាពរអាក់រអួលក្នុងប្រព័ន្ធ CSS ។

១.៥.៥- សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការស្រោចស្រង់ភាពរអាក់រអួល

សមាជិកត្រូវជូនដំណឹងដល់សភាផាត់ទាត់ជាតិអំពីការស្រោចស្រង់នៅពេលភាពរអាក់រអួលវិលត្រឡប់មកសភាពដើមវិញ ។

សភាផាត់ទាត់ជាតិត្រូវជូនព័ត៌មានអំពីវឌ្ឍនភាព និងការបញ្ចប់ការស្រោចស្រង់ទៅសមាជិកដទៃប្រសិនបើសមាជិកនោះស្នើសុំឱ្យជូនព័ត៌មានតាមរយៈអ៊ីម៉ែល ។

នៅពេលភាពរអាក់រអួលក្នុងប្រព័ន្ធ CSS បានវិលត្រឡប់មកសភាពដើមវិញទាំងស្រុង សភាផាត់ទាត់ជាតិត្រូវជូនព័ត៌មានអំពីការស្រោចស្រង់នេះដល់សមាជិកទាំងអស់ ។

១.៥.៦- ប្រព្រឹត្តិកម្មប្រតិបត្តិការមានសុពលភាពផ្នែក ACQ

ប្រតិបត្តិការមានសុពលភាពផ្នែក ACQ គឺជាប្រតិបត្តិការដែល ACQ មិនបានបញ្ចប់ដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃ ATM របស់ ACQ ឬភាពរអាក់រអួលនៃប្រព័ន្ធរបស់ ACQ ទោះជា ACQ ដឹងពីលទ្ធផលនៃប្រព្រឹត្តិកម្មក៏ដោយ ។

ជាគោលការណ៍នៅពេល **"ប្រតិបត្តិការមានសុពលភាពផ្នែក ACQ"** កើតមានឡើង ACQ មិនត្រូវស្នើសុំលទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្មពីប្រព័ន្ធ CSS ឬ ISS ឡើយ ។ ACQ ត្រូវបញ្ជាក់លទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្មរបស់ខ្លួនដោយមធ្យោបាយនានា ។

នៅពេលលទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្មគឺជា "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ACQ ត្រូវទូទាត់ជូនទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណ និងបោះពុម្ពឯកសារដែលអះអាងពីការទូទាត់ ។ ក្នុងករណីនេះ ACQ ត្រូវមានការប្រុងប្រយ័ត្នដោយមិនឱ្យប្រព្រឹត្តិកម្មនៃប្រតិបត្តិការកើតមានស្ទួនគ្នា ពីព្រោះ ACQ អាចនឹងទូទាត់ឱ្យអ្នកកាន់ប័ណ្ណ និងផ្ញើសារ "**Reverse ការទូទាត់**" ទៅ ISS ព្រមគ្នា ។

ក្នុងករណីលទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្មគឺជា "**ការបដិសេធការទូទាត់**" ACQ ត្រូវប្រគល់ប័ណ្ណទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណវិញនិងជូនដំណឹងអំពីមូលហេតុនៃការបដិសេធការទូទាត់ដល់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

នៅពេល ACQ មិនអាចបញ្ជាក់ពីលទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្ម ACQ ត្រូវបង្អាកទុកការទូទាត់រហូតដល់ពេលអាចបញ្ជាក់អំពីលទ្ធផលបាន ។

លទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្មនៃប្រតិបត្តិការដែលជា "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ត្រូវបានបញ្ចូលជាប្រតិបត្តិការក្នុងថ្ងៃ និងត្រូវបានទូទាត់ ។

១.៥.៧- ប្រព្រឹត្តិកម្មពិសេសនៃប្រតិបត្តិការមានសុពលភាពផ្នែក ACQ

ក្នុងចំណោម "**ប្រតិបត្តិការមានសុពលភាពផ្នែក ACQ**" ប្រតិបត្តិការណាដែលបានបញ្ជាក់ថាជា "**ការទទួលយកការទូទាត់**" មិនត្រូវបានទូទាត់ដោយសារអ្នកកាន់ប័ណ្ណចាកចេញពី ATM ACQ ត្រូវ Reverse ប្រតិបត្តិការ យោងតាមប្រព្រឹត្តិកម្មនៃការ Reverse ការទូទាត់ ។

នៅពេលអ្នកកាន់ប័ណ្ណចាកចេញ ដោយប័ណ្ណរបស់ខ្លួននៅជាប់ក្នុង ATM ដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃ ATM ឬប្រព័ន្ធរបស់ ACQ នោះ ACQ ត្រូវពិភាក្សាជាមួយនឹង ISS ដើម្បីកំណត់ពីមធ្យោបាយប្រព្រឹត្តិកម្ម ។

១.៦- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃប័ណ្ណដែលត្រូវបានលេប

សមាជិកត្រូវធានាថាប្រព័ន្ធរបស់ខ្លួនមិនលេបប័ណ្ណក្នុងករណីវាយបញ្ចូលលេខសម្ងាត់មិនត្រឹមត្រូវ ។

ក្នុងករណីប័ណ្ណត្រូវបានលេប ACQ ត្រូវណែនាំអ្នកកាន់ប័ណ្ណឱ្យទាក់ទងទៅកាន់ ISS នៅពេលដែលអតិថិជនទាក់ទងទៅកាន់ ACQ ។ ក្នុងរយៈពេល ១០ ថ្ងៃគិតចាប់ពីថ្ងៃដែលប័ណ្ណត្រូវបានលេប នោះ ACQ នឹងផ្តល់ការសម្រេចចិត្តមួយ ថាតើត្រូវទុកផ្ញើ ឬបង្វិលត្រឡប់វិញនូវប័ណ្ណ ដោយផ្អែកលើសំណើពី ISS ។ បើលើសពី១០ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ នៅតែគ្មានសំណើពី ISS/ACQ នឹងបំផ្លាញប័ណ្ណដោយចោះនៅផ្នែក Magnetic Tape នៃប័ណ្ណ ហើយ ACQ នឹងបូកសរុបជាប្រចាំខែនូវចំនួនប័ណ្ណដែលបានបំផ្លាញដើម្បីផ្ញើទៅ ISS ។

១.៧- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃ Reverse ការទូទាត់

Reversal (ការចុះបញ្ច្រាសការទូទាត់) សំដៅលើស្ថានភាពដែល ISS បានធ្វើប្រតិបត្តិការដោយផ្អែកទៅលើសារស្នើសុំទូទាត់របស់ ACQ ប៉ុន្តែប្រតិបត្តិការមិនទាន់បញ្ចប់ដោយសារភាពរអាក់រអួលពី ATM របស់ ACQ ពីប្រព័ន្ធរបស់ ACQ ឬប្រព័ន្ធ CSS ដូច្នេះ ISS ត្រូវចុះបញ្ច្រាស់ប្រតិបត្តិការមកវិញ ទៅតាមសំណើរបស់ ACQ ឬប្រព័ន្ធ CSS ។

១.៧.១- Reverse ការទូទាត់ដោយ ISS

នៅពេល ISS បានដំណើរការប្រតិបត្តិការមួយដោយយោងតាមសារ "**សំណើទូទាត់**" របស់ ACQ ប៉ុន្តែប្រតិបត្តិការនោះមិនបានបញ្ចប់ដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃ ATM របស់ ACQ ប្រព័ន្ធរបស់ ACQ ឬប្រព័ន្ធ CSS ក្នុងករណីនេះ ISS ត្រូវ Reverse ប្រតិបត្តិការ តាមសំណើរបស់ ACQ ឬប្រព័ន្ធ CSS ។

Rerverse ការទូទាត់ ត្រូវធ្វើឡើងក្នុងថ្ងៃទូទាត់ដដែល (មុន Cut-off Time របស់ប្រព័ន្ធ CSS) ពោលគឺប្រតិបត្តិការមិនអាច Rerverse ក្រោយ Cut-off Time ឡើយ ។

១.៧.២- Rerverse ការទូទាត់ដោយ ACQ

នៅពេល ACQ មិនអាចធ្វើការទូទាត់បាន ដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃ ATM របស់ ACQ ប្រព័ន្ធរបស់ ACQ ឬបណ្តាញរវាង ATM និង ACQ ទោះជាក្រោយពេលទទួលបានសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ពីប្រព័ន្ធ CSS ក៏ដោយ ACQ ត្រូវផ្ញើសារ "**សំណើ Rerverse ការទូទាត់**" ទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS វិញ ។ ក្នុងករណីដែល ACQ បញ្ជូនសារ "**សំណើ Rerverse ការទូទាត់**" ISS ត្រូវធ្វើប្រតិបត្តិការ Rerverse នេះ ។

នៅពេលទទួលបានសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ប៉ុន្តែ ACQ មិនអាចផ្ញើសារ "**សំណើ Rerverse ការទូទាត់**" ទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS បានដោយសារមូលហេតុរបស់ ACQ នោះ ACQ ត្រូវទូទាត់ជូនអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។ ក្នុងករណីនេះ ប្រតិបត្តិការត្រូវបានចាត់ទុកថាជាប្រតិបត្តិការប្រក្រតី ។

១.៧.៣- Reverse ការទូទាត់ដោយប្រព័ន្ធ CSS

នៅពេលប្រព័ន្ធ CSS ទទួលបានសារ "**សំណើ Reverse ការទូទាត់**" ពី ACQ ប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវផ្ញើសារ "**ការទទួលបានសំណើ Reverse ការទូទាត់**" ទៅកាន់ ACQ និងផ្ញើសារ "**បញ្ជា Reverse ការទូទាត់**" ទៅកាន់ ISS ។ ប្រព័ន្ធ CSS នឹងធ្វើ Reverse ប្រតិបត្តិការដែលពាក់ព័ន្ធ ។

នៅពេលប្រព័ន្ធ CSS មិនបានទទួលសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ពី ISS ប្រព័ន្ធ CSS នឹងធ្វើ Reverse ប្រតិបត្តិការដែលពាក់ព័ន្ធ ។

នៅពេលប្រព័ន្ធ CSS មិនអាចផ្ញើសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ទៅកាន់ ACQ ដោយសារភាពរអាក់រអួលរបស់ ACQ ឬបណ្តាញ ដូច្នេះ ACQ ត្រូវផ្ញើសារ "**សំណើ Reverse ការទូទាត់**" ទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS ។

១.៨- ប្រព្រឹត្តិកម្មលើប្រតិបត្តិការបរាជ័យ

ប្រតិបត្តិការបរាជ័យ **(Fail Transaction)** សំដៅលើប្រតិបត្តិការដែលប្រព័ន្ធ CSS ឬ ACQ ពុំទាន់បានបញ្ចប់គ្រប់ដំណាក់កាល ។

១.៨.១- ប្រភេទនៃប្រតិបត្តិការបរាជ័យ

ប្រតិបត្តិការបរាជ័យនៃ ACQ គឺជាប្រតិបត្តិការណាដែលសារ "**សំណើ Reverse ការទូទាត់**" មិនអាចផ្ញើទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS បាន ។

ប្រភេទនៃប្រតិបត្តិការបរាជ័យនៃប្រព័ន្ធ CSS មានដូចខាងក្រោម ៖

ក. ប្រតិបត្តិការណាដែលសារ "**បញ្ជា Reverse ការទូទាត់**" មិនអាចផ្ញើទៅកាន់ ISS ក្រោយពីទទួលបានសារ "**សំណើ Reverse ការទូទាត់**" ពី ACQ

ខ. ប្រតិបត្តិការបរាជ័យចេញពី ISS ដោយមានមូលហេតុមួយចំនួន ៖ មូលនិធិមិនគ្រប់គ្រាន់ គណនីអសកម្ម និងប្រព័ន្ធកំពុងត្រូវបានថែទាំជាដើម

គ. ប្រតិបត្តិការ Reverse

ឃ. ប្រតិបត្តិការណាដែល ISS មិនបានផ្ញើសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ដោយសារហួសពេលកំណត់ (Time Out)

ង. ប្រតិបត្តិការណាដែលប្រព័ន្ធ CSS បានផ្ញើសារ "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ទៅកាន់ ACQ ប៉ុន្តែ ACQ មិនបានទទួលសារ ដោយសារហួសពេលកំណត់ ។

១.៨.២- ប្រព្រឹត្តិកម្មរបស់ប្រព័ន្ធ CSS លើប្រតិបត្តិការបរាជ័យ

ប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវផ្ញើសារ "**កំណត់សម្គាល់នៃប្រតិបត្តិការបរាជ័យ**" ទៅកាន់សមាជិកពាក់ព័ន្ធ ។ នៅពេលមានការស្នើសុំ Reverse ប្រតិបត្តិការក្នុងចំណោមប្រតិបត្តិការបរាជ័យ នោះប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវផ្ញើសារ "**ការបញ្ចប់នៃសំណើ Reverse ប្រតិបត្តិការ**" ។

១.៨.៣- ប្រព្រឹត្តិកម្មរបស់ ISS លើប្រតិបត្តិការបរាជ័យ

ISS ត្រូវពិនិត្យភ្លាមៗនូវលទ្ធផលប្រព្រឹត្តិកម្មនៃប្រតិបត្តិការក្រោយពីទទួលបានសំណើ Reverse ប្រតិបត្តិការពីប្រព័ន្ធ CSS ។

ISS ត្រូវធ្វើការ Reverse ប្រតិបត្តិការក្នុងប្រព័ន្ធរបស់ខ្លួនភ្លាមៗ និងឆ្លើយតបទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS អំពីការបញ្ចប់ការ Reverse ប្រតិបត្តិការនេះនូវចំនួនទឹកប្រាក់ពេញលេញ រួមទាំងកម្រៃទៅក្នុងគណនីរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

១.៨.៤- ការមិនទូទាត់ប្រតិបត្តិការបរាជ័យ

ប្រព័ន្ធ CSS នឹងមិនបញ្ចូលប្រតិបត្តិការបរាជ័យទៅក្នុងការទូទាត់ឡើយ ។

១.៩- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ

នៅពេលអ្នកកាន់ប័ណ្ណត្រូវការបញ្ជាក់អំពីលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណ ACQ ត្រូវឆ្លើយតបទៅកាន់អ្នកកាន់ប័ណ្ណវិញនូវលទ្ធផល ដោយភ្ជាប់ជាមួយនឹងសារបញ្ជាក់ដែលរួមមានលេខសម្គាល់ប្រតិបត្តិការ ចំនួនប្រាក់ កាលបរិច្ឆេទ និងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការដែលបានបង្ហាញលើវិក្កយបត្រ ។

១.១០- ការទទួលខុសត្រូវលើការខាតបង់

- នៅពេលមានការខាតបង់ដោយសារ ACQ ល្មើសនឹងវិធាននិងនីតិវិធី ឬនៅពេលមានការខាតបង់ដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃប្រព័ន្ធរបស់ ACQ ឬមូលហេតុផ្សេងៗដែលជាបន្ទុករបស់ ACQ នោះ ACQ ត្រូវទទួលខុសត្រូវលើការបាត់បង់នេះជាចំណាយរបស់ ACQ ។

- នៅពេលមានការខាតបង់ដោយសារ ISS ល្មើសនឹងវិធាននិងនីតិវិធី ឬនៅពេលមានការខាតបង់ដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃប្រព័ន្ធរបស់ ISS ឬមូលហេតុផ្សេងៗដែលជាបន្ទុករបស់ ISS នោះ ISS ត្រូវទទួលខុសត្រូវលើចំណាយការខាតបង់នេះ ។
- នៅពេលមានការខាតបង់ដោយសារ ISS និង ACQ ល្មើសនឹងវិធាននិងនីតិវិធី ឬនៅពេលមានការខាតបង់ដោយសារភាពរអាក់រអួលនៃប្រព័ន្ធរបស់ ISS និង ACQ ឬមូលហេតុផ្សេងៗដែលជាបន្ទុកលើពួកគេ ។ ក្នុងករណីនេះ ISS និង ACQ ត្រូវទទួលខុសត្រូវលើការចំណាយការខាតបង់របស់ពួកគេ ដោយផ្អែកលើទំហំនៃការខាតបង់ ។
- នៅពេលមិនអាចវែកញែកថា ការខាតបង់ជាបន្ទុករបស់សមាជិកណាមួយ នោះ ISS និង ACQ ត្រូវសហការគ្នាដោះស្រាយការខាតបង់នេះ ។

១.១១- Liability Shift

ប្រសិនបើមានប្រតិបត្តិការក្លែងបន្លំកើតឡើង ការទទួលខុសត្រូវ (Liability) ធ្លាក់លើ ៖

- ISS ក្នុងករណីប័ណ្ណដែល Support តែ Magnetic Stripe ត្រូវបានប្រើប្រាស់លើម៉ាស៊ីនដែល Support តែ Magnetic stripe
- ISS ក្នុងករណីប័ណ្ណដែល Support តែ Magnetic Stripe ត្រូវបានប្រើប្រាស់លើម៉ាស៊ីនដែល Support តែ Chip
- ACQ ក្នុងករណីប័ណ្ណដែល Support Chip ត្រូវបានប្រើប្រាស់លើម៉ាស៊ីនដែល Support Magnetic Stripe
- ISS ក្នុងករណីប័ណ្ណដែល Support Chip ត្រូវបានប្រើប្រាស់លើម៉ាស៊ីនដែល Support Chip

១.១២- ប្រព្រឹត្តិកម្មសមាជិកក្នុងគ្រាអាសន្ន

សមាជិកដែលស្ថិតក្នុងស្ថានភាពអាសន្នត្រូវស្នើសុំការសម្រេចពីសភាផាត់ទាត់ជាតិដើម្បីទទួលស្គាល់ ។

នៅពេលសភាផាត់ទាត់ជាតិទទួលបានព័ត៌មានអំពីស្ថានភាពអាសន្នពីសមាជិកណាមួយ ឬសភាផាត់ទាត់ជាតិទទួលស្គាល់ថាជារឿងជាក់ស្តែងទោះបីជាសមាជិកមិនបានស្នើសុំការសម្រេច ក៏សភាផាត់ទាត់ជាតិចាត់ទុកថាសមាជិកនោះស្ថិតក្នុងស្ថានភាពអាសន្នដែរ ។

ស្ថានភាពអាសន្នរួមមាន ៖

- ករណីប្រធានសក្តិ
- ដាច់ចរន្តអគ្គិសនី
- ដាច់បណ្តាញទំនាក់ទំនង
- បញ្ហាគ្រោះអាសន្នផ្សេងទៀតដែលរារាំងដល់កិច្ចដំណើរការនិងប្រតិបត្តិការប្រព័ន្ធ ។

២- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃប្រតិបត្តិការ POS

២.១- កម្រិតកំណត់ចំនួនប្រាក់នៃប្រតិបត្តិការ POS

ACQ និង Merchants របស់ខ្លួនមិនត្រូវកំណត់កម្រិតអប្បបរមាចំនួនប្រាក់ត្រូវទិញ ឬបង់ក្នុងមួយប្រតិបត្តិការចំពោះអ្នកកាន់ប័ណ្ណឡើយ ។

២.២- ប្រព្រឹត្តិកម្មកិច្ចដំណើរការប័ណ្ណទូទាត់

នៅពេលព័ត៌មាននៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណទូទាត់ដូចជាចំនួនប្រាក់និងសារអនុញ្ញាតត្រូវបានបញ្ជូនទៅប្រព័ន្ធ CSS ហើយប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវណែនាំ ISS ឱ្យចុះឥណពន្ធនូវចំនួនប្រាក់នៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណទូទាត់ ។ ក្រោយពិនិត្យឃើញថាព័ត៌មានត្រឹមត្រូវ ISS ត្រូវចុះឥណពន្ធនូវចំនួនប្រាក់ពីគណនីអ្នកកាន់ប័ណ្ណ និងផ្ញើលទ្ធផលឥណពន្ធទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS ។

ប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវផ្ញើលទ្ធផលឥណពន្ធទៅកាន់ POS របស់ Merchant ហើយ POS ត្រូវបោះពុម្ពវិក្កយបត្រដែលមានព័ត៌មានប្រតិបត្តិការ ។ ក្នុងករណីប្រតិបត្តិការបរាជ័យព័ត៌មាននឹងបង្ហាញលើ Screen ។

២.៣- កម្រិតលក្ខខណ្ឌនៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណទូទាត់

សមាជិកអាចបដិសេធការទូទាត់នៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណ ក្នុងករណីដូចខាងក្រោម ៖

ក. សមតុល្យមិនគ្រប់គ្រាន់

ខ. ការវាយបញ្ចូលលេខសម្ងាត់ (PIN) មិនត្រឹមត្រូវលើសចំនួនដងដែលបានកំណត់ដោយ ISS

គ. លើសកម្រិតកំណត់ចំនួនប្រាក់ឥណពន្ធ

ឃ. មូលហេតុផ្សេងៗដែលបដិសេធដោយសមាជិក ។

២.៤- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃសំណើសុំបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ

ការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ (Refund) សំដៅលើដំណើរការក្នុងការបញ្ជូនមូលនិធិនៃប្រតិបត្តិការដើមទៅគណនីរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណវិញ ។

២.៤.១- ការសម្របសម្រួល

សមាជិកដែលបានស្នើសុំបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញត្រូវសហការជាមួយអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ឬសមាជិកពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត ដោយអនុលោមតាមវិធាននិងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងរបស់ខ្លួន ។

២.៤.២- ប្រភេទនៃប្រតិបត្តិការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ

ISS អាចធ្វើការស្នើសុំបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញនៃប្រតិបត្តិការពី ACQ ហើយ ACQ ត្រូវបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់មក ISS វិញ នូវប្រតិបត្តិការដូចខាងក្រោម ៖

ក. ក្នុងចំណោម "**ប្រតិបត្តិការមានសុពលភាពផ្នែក ACQ**" ចំពោះប្រតិបត្តិការដែលបានបញ្ជាក់ថាជា "**ការទទួលយកការទូទាត់**" ប៉ុន្តែអ្នកកាន់ប័ណ្ណ និង Merchant យល់ព្រមបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ ។

ខ. ប្រតិបត្តិការមិនត្រឹមត្រូវ ឧទាហរណ៍ ការបញ្ចូលចំនួនប្រាក់មិនត្រឹមត្រូវ ដោយកំហុសរបស់ Merchant ។

គ. ការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញនូវប្រាក់កក់របស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ឧទាហរណ៍ ប្រាក់កក់សណ្ឋាគារ ។

ឃ. ប្រតិបត្តិការដែលធ្វើឡើងក្រោយពីមានការស្នើសុំបញ្ឈប់ពីអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ក្នុងករណីដូចជាការក្លែងបន្លំ ។

ង. ប្រតិបត្តិការផ្សេងៗទៀត ដែលតម្រូវឱ្យមានការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ ។

២.៤.៣- ការបញ្ជាក់អំពីប្រតិបត្តិការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ

សមាជិកត្រូវបញ្ជាក់ពីប្រតិបត្តិការណាដែលត្រូវធ្វើការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ ក្រោយពីពិនិត្យលើរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិការសរុបរបស់ប្រព័ន្ធ CSS និងរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិការសរុបរបស់សមាជិក ។

២.៤.៤- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញដោយ ACQ

ACQ ត្រូវធ្វើសំណើបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញដែលរួមបញ្ចូលនូវព័ត៌មានលម្អិតនិងមូលហេតុនៃការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS មិនឱ្យលើសពី ៣០ថ្ងៃធ្វើការ គិតចាប់ពីថ្ងៃធ្វើប្រតិបត្តិការដើម ។

២.៤.៥- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញដោយប្រព័ន្ធ CSS

នៅពេល CSS ទទួលបានសំណើបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញពី ACQ ដែលរួមបញ្ចូលនូវព័ត៌មានលម្អិតនិងមូលហេតុនៃការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ ប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវបញ្ជូនសំណើនេះបន្តទៅឱ្យ ISS ពាក់ព័ន្ធ ។

ប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវបញ្ជាក់អំពីលទ្ធផលនៃប្រព្រឹត្តិកម្ម និងបញ្ជូនលទ្ធផលទៅឱ្យសមាជិកពាក់ព័ន្ធ ។

២.៤.៦- ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញដោយ ISS

នៅពេលបានទទួលសំណើសុំបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញពីប្រព័ន្ធ CSS នោះ ISS ត្រូវចុះបញ្ចូលមូលនិធិនេះទៅគណនីរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ និងបញ្ជាក់អំពីលទ្ធផលទៅប្រព័ន្ធ CSS ។ ប្រព័ន្ធ CSS នឹងបញ្ជូនលទ្ធផលបន្តទៅ ACQ ។

ក្នុងករណី ISS យល់ឃើញថា ការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់មានភាពចាំបាច់ ដូចជាការលួចបន្លំ ISS ត្រូវជូនដំណឹងទៅឱ្យ ACQ អំពីសំណើសុំបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់ ។

ក្នុងករណី ISS ធ្វើសំណើសុំទៅ ACQ ឱ្យបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញដោយហេតុផលថា ប្រតិបត្តិការមិនត្រឹមត្រូវ ISS ត្រូវទទួលបានការអនុញ្ញាតពីអ្នកកាន់ប័ណ្ណជាមុនសិន ។

២.៤.៧- ការទូទាត់ប្រតិបត្តិការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ

ចំនួនប្រាក់នៃប្រតិបត្តិការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ ត្រូវដាក់ចូលទៅក្នុងការទូទាត់នៃថ្ងៃប្រតិបត្តិការបច្ចុប្បន្នរបស់ប្រព័ន្ធ CSS ។

២.៥- ប្រព្រឹត្តិកម្មចំពោះការបញ្ជាក់លទ្ធផលប្រតិបត្តិការ និងការពិនិត្យសមតុល្យ

២.៥.១- ការបញ្ជាក់អំពីលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណ

នៅពេលអ្នកកាន់ប័ណ្ណត្រូវការបញ្ជាក់លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណពី Merchant ACQ ត្រូវផ្តល់ដំណឹងជូនអ្នកកាន់ប័ណ្ណនូវលទ្ធផលដែលរួមបញ្ចូលលេខសម្គាល់ ចំនួនប្រាក់ និងកាលបរិច្ឆេទនៃប្រតិបត្តិការដែលបង្ហាញលើវិក្កយបត្រ ។

២.៥.២- ការពិនិត្យសមតុល្យគណនី

ISS និង ACQ ត្រូវអនុញ្ញាតការពិនិត្យសមតុល្យ នៅពេលអ្នកកាន់ប័ណ្ណស្នើសុំពិនិត្យសមតុល្យគណនីសម្រាប់ប័ណ្ណទូទាត់ តាមរយៈ POS របស់ Merchant ។

នៅពេលសារពិនិត្យសមតុល្យត្រូវបានផ្ញើពី POS តាមរយៈ ACQ ទៅដល់ប្រព័ន្ធ CSS នោះប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវណែនាំ ISS ផ្តល់ព័ត៌មានសមតុល្យ ។ ISS ត្រូវផ្ញើលទ្ធផលនៃព័ត៌មានសមតុល្យនេះទៅកាន់ប្រព័ន្ធ CSS ក្នុងករណីលេខគណនី និងលេខសម្ងាត់ត្រឹមត្រូវ ។

ប្រព័ន្ធ CSS ត្រូវបញ្ជូនលទ្ធផលនៃព័ត៌មានសមតុល្យទៅឱ្យ ACQ បន្ទាប់មក ACQ ត្រូវបង្ហាញលើ POS ។

២.៦- ផ្សេងៗ

២.៦.១- សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការប្រើប្រាស់ប័ណ្ណទូទាត់

ចំពោះការធ្វើប្រតិបត្តិការនីមួយៗ ISS ត្រូវកត់ត្រាវិធីទូទាត់សងប្រាក់ ឈ្មោះ Merchant កាលបរិច្ឆេទ និងចំនួនប្រាក់នៃប្រតិបត្តិការ ទៅក្នុងគណនីរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។ ISS ត្រូវជូនដំណឹងទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណដោយភ្ជាប់ជាមួយកំណត់ត្រានេះ ។

២.៦.២- ការបោះពុម្ពវិក្កយបត្រប្រតិបត្តិការប័ណ្ណទូទាត់

នៅពេលប្រតិបត្តិការមួយត្រូវបានបញ្ចប់ ACQ ត្រូវឱ្យ Merchant ចេញវិក្កយបត្រជូនអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ដែលរួមមានព័ត៌មានដូចខាងក្រោម ៖

ក. **ទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការ** ៖ កាលបរិច្ឆេទនិងម៉ោងប្រតិបត្តិការ ចំនួនប្រាក់ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ អាករលើតម្លៃបន្ថែម ចំនួនប្រាក់សរុប លេខសម្គាល់ប្រតិបត្តិការ ប្រភេទប្រតិបត្តិការ កាលបរិច្ឆេទនៃប្រតិបត្តិការដើម (ក្នុងករណី Reversal ឬ ការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ) និងឈ្មោះ ACQ ។

ខ. **ទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធនឹងអ្នកកាន់ប័ណ្ណ** ៖ ឈ្មោះ ISS និងលេខប័ណ្ណ៤ ខ្ទង់ចុងក្រោយរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

គ. **ទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធនឹង Merchant** ៖ លេខសម្គាល់របស់ Merchant ឈ្មោះ Merchant ឈ្មោះអ្នកតំណាង អាសយដ្ឋាន និងលេខទូរស័ព្ទ ។

ប្រសិនបើប្រតិបត្តិការមួយមិនបានបញ្ចប់ Merchant ត្រូវបង្ហាញ និង/ឬពន្យល់អំពីមូលហេតុដល់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ហើយមិនចេញវិក្កយបត្រជូនអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

២.៦.៣- សេចក្តីបញ្ជាក់អំពីព័ត៌មានលម្អិតនៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណទូទាត់

នៅពេលអ្នកកាន់ប័ណ្ណស្នើសុំ ISS នូវលេខសម្គាល់ប្រតិបត្តិការ ដោយមូលហេតុបាត់វិក្កយបត្រ ISS ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានដល់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ក្រោយពីពិនិត្យឃើញថាបុគ្គលនោះគឺជាអ្នកកាន់ប័ណ្ណពិតប្រាកដ ។

២.៧- ប្រព្រឹត្តិកម្មលើភាពរអាក់រអួល

២.៧.១- គោលការណ៍ប្រព្រឹត្តិកម្មនៃភាពរអាក់រអួល

នៅពេលមានភាពរអាក់រអួល សភាផាត់ទាត់ជាតិនិងសមាជិកត្រូវជូនដំណឹងដល់អ្នកកាន់ប័ណ្ណអំពីស្ថានភាពជាក់ស្តែង និងណែនាំពួកគេឱ្យប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ផ្សេងទៀត រហូតដល់ភាពរអាក់រអួលត្រូវបានស្រោចស្រង់ ។ ប៉ុន្តែ នៅពេលការស្រោចស្រង់ភាពរអាក់រអួលត្រូវបានពន្យាររយៈពេលវែង សភាផាត់ទាត់ជាតិនិងសមាជិកត្រូវសហការគ្នា ដើម្បីកាត់បន្ថយការលំបាករបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

នៅពេលភាពរអាក់រអួលកើតឡើងលើ POS នោះ ACQ ដែលទទួលខុសត្រូវលើ POS ត្រូវចាត់វិធានការសមស្រប ។

២.៧.២- សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការកើតមានភាពរអាក់រអួល

នៅពេលមានភាពរអាក់រអួល សមាជិក ឬ ACQ ត្រូវជូនដំណឹងដល់សភាផាត់ទាត់ជាតិភ្លាមៗ អំពីព័ត៌មានលម្អិតដោយបញ្ជាក់ពីមូលហេតុនៃភាពរអាក់រអួល ពេលវេលាស្រោចស្រង់រំពឹងទុក និងបន្ទាប់មកត្រូវអនុលោមតាមនីតិវិធីបទដ្ឋានរបស់ប្រព័ន្ធដើម្បីចាត់វិធានការពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ការស្រោចស្រង់ ។

នៅពេលប្រព័ន្ធ CSS មានភាពរអាក់រអួល សភាផាត់ទាត់ជាតិត្រូវជូនដំណឹងពីភាពរអាក់រអួលទៅកាន់សមាជិកទាំងអស់ ។

២.៨- ប្រព្រឹត្តិកម្មលើប័ណ្ណដែលបាត់

នៅពេលសមាជិក (ACQ) ទទួលបានសំណើសម្រាប់ដោះស្រាយបញ្ហាប័ណ្ណពីអ្នកកាន់ប័ណ្ណរបស់សមាជិកដទៃ ACQ មិនត្រូវទទួលយកសំណើនេះឡើយ ហើយជូនដំណឹងដល់អ្នកកាន់ប័ណ្ណធ្វើការស្នើសុំដោយផ្ទាល់ទៅ ISS ។

ISS ត្រូវកត់ត្រានៅក្នុងប្រព័ន្ធខ្លួននូវប័ណ្ណដែលបាត់ភ្លាមៗក្រោយពីទទួលបានការជូនដំណឹងពីអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ដើម្បីជៀសវាងការប្រើប្រាស់ប័ណ្ណនោះដោយអ្នកដទៃ ។ ប្រតិបត្តិការដែលកើតឡើងក្រោយពេលទទួលបានការជូនដំណឹងពីអ្នកកាន់ប័ណ្ណចំពោះប័ណ្ណដែលបានបាត់ត្រូវចាត់ទុកជាប្រតិបត្តិការក្លែងបន្លំ ហើយ ISS ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវ។

ឧបសម្ព័ន្ធ១០- ជំហាននៃកិច្ចដំណើរការបណ្តឹងរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ

១- បទប្បញ្ញត្តិលើបណ្តឹងរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ

- អ្នកកាន់ប័ណ្ណត្រូវដាក់ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ាមិនឲ្យលើសពី ៣០ថ្ងៃធ្វើការនៃប្រតិបត្តិការដើម
- អ្នកកាន់ប័ណ្ណត្រូវបង្ហាញព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនានាដែល ISS ស្នើសុំដោយអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិរបស់ ISS អំពីបណ្តឹងនៃប្រតិបត្តិការប័ណ្ណ ។
- ISS ត្រូវដំណើរការបណ្តឹងតវ៉ានីមួយៗ ដោយប្រាកដថា ចំនួនប្រាក់ត្រូវតែស្មើឬតិចជាងចំនួនប្រាក់ប្រតិបត្តិការដើម ហើយបណ្តឹងនោះមិនត្រូវធ្វើសារឡើងម្តងទៀតឡើយ ។
- ភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវប្រកាន់ខ្ជាប់នូវបទប្បញ្ញត្តិនៃការកំណត់ពេលវេលាដំណើរការ និងរាល់បទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់ឯកសារ ។
    - ក្នុងករណីដែល ACQ/BEN ខកខានមិនអាចឆ្លើយតបទៅកាន់សំណើបណ្តឹងនោះ សភាផាត់ទាត់ជាតិត្រូវចុះឥណពន្ធ ACQ/BEN ដើម្បីសងទៅ ISS វិញនៅថ្ងៃធ្វើការបន្ទាប់ ។
    - ACQ/BEN ត្រូវមានសិទ្ធិបដិសេធលើសំណើនៃបណ្តឹង ក្នុងករណីដែលភាគីដទៃទៀតល្មើសលើបទប្បញ្ញត្តិការកំណត់ពេលវេលាដំណើរការ ។
    - ISS មានសិទ្ធិបដិសេធលើសំណើនៃបណ្តឹង ក្នុងករណីដែលភាគីដទៃទៀតល្មើសលើបទប្បញ្ញត្តិការកំណត់ពេលវេលាដំណើរការ ។
- វិធីសាស្ត្រនៃការដាក់សំណើការឆ្លើយតប ការផ្ញើ ការទទួលបណ្តឹង
    - **តាមរយៈអ៊ីម៉ែល** ៖ អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលត្រូវតែកំណត់និងជូនដំណឹងក្នុងកំឡុងពេលដំណើរការ
- **វិធីសាស្ត្រនិងបទប្បញ្ញត្តិនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់សំណើ/ការឆ្លើយតបនៃបណ្តឹង ៖**
    - សំណើ និងការឆ្លើយតបនៃបណ្តឹងដែលបានផ្ញើមកក្រោយម៉ោង ១៦.៣០នាទី ក្នុងកំឡុងថ្ងៃធ្វើការត្រូវបានដោះស្រាយនៅថ្ងៃធ្វើការបន្ទាប់ ។
- សមាជិកពាក់ព័ន្ធត្រូវផ្ញើតារាងករណីនៃបណ្តឹងដែលបានចងក្រងក្នុងមួយថ្ងៃធ្វើការ ឱ្យបានមុនម៉ោង ១៧.០០នាទី នៃថ្ងៃធ្វើការ ។
    - **វិធីសាស្ត្រ ៖**
        - **តាមរយៈអ៊ីម៉ែល** ៖ អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលត្រូវតែកំណត់និងជូនដំណឹងក្នុងកំឡុងពេលដំណើរការ ។

២. បទប្បញ្ញត្តិលើឯកសារ/ព័ត៌មាន

- ឯកសារ/ព័ត៌មាន ដែលភ្ជាប់មកជាមួយនឹងសំណើឬការឆ្លើយតបនៃបណ្តឹងតវ៉ា ត្រូវអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីបណ្តឹងតវ៉ា
- ឯកសារត្រូវតែច្បាស់លាស់ និងអាចអានបាន
- កំណត់ត្រានៃ ATM ត្រូវបង្ហាញព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់ ដូចជា PAN កាលបរិច្ឆេទប្រតិបត្តិការ ចំនួនប្រាក់ប្រតិបត្តិការ លេខកូដប្រតិបត្តិការ លេខអត្តសញ្ញាណរបស់ Terminal និងភស្តុតាងដែលបង្ហាញពីស្ថានភាពប្រតិបត្តិការ
- ច្បាប់ចម្លងវិក្កយបត្រនៃប្រតិបត្តិការត្រូវបង្ហាញព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់ ដូចជា កាលបរិច្ឆេទប្រតិបត្តិការ ចំនួនប្រាក់ប្រតិបត្តិការ លេខកូដលេខអត្តសញ្ញាណ Terminal របស់ ACQ និងហត្ថលេខារបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

៣. លេខកូដមូលហេតុនៃ Complaint Transaction

១- ATM មិនចេញសាច់ប្រាក់

២- ទទួលបានទឹកប្រាក់តិចជាងទឹកប្រាក់ចុះឥណពន្ធក្នុងគណនី

៣- ចេញវិក្កយបត្រស្ទួន

៤- មិនបានទទួលទំនិញឬសេវា

៥- ទទួលបានទំនិញ តែមិនដូចអ្វីដែលបានបង្ហាញ ឬខ្វះចន្លោះ

៦- មិនបានដំណើរការបញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ ឬមិនបានចុះឥណទាន

៧- ចំនួន ឬប្រភេទរូបិយប័ណ្ណមិនត្រឹមត្រូវ

៨- ប្រតិបត្តិការដែលមិនមានការអនុញ្ញាត

៩- ការលុបចោលសមាជិកភាពឬការស្នើសុំស្ទួន

១០- ធ្វើការទូទាត់តាមមធ្យោបាយផ្សេង

១១- ផ្សេងៗ ។

៤. ការកំណត់ពេលវេលាដំណើរការនៃបណ្តឹងរបស់អ្នកកាន់ប័ណ្ណ

ដំណាក់កាលទី១ ៖

អ្នកកាន់ប័ណ្ណស្នើសុំការផ្ទៀងផ្ទាត់និង Claim ពី ISS ។ ISS ទទួលយកនិងដំណើរការផ្ទៀងផ្ទាត់សំណើនិង Claim ក្នុងរយៈពេលមួយថ្ងៃធ្វើការ ។ ISS ពិនិត្យកំណត់ត្រាការផ្ទៀងផ្ទាត់និង Claim ហើយប្រៀបធៀបជាមួយនឹងទិន្នន័យដែលបានផ្ទុកក្នុងប្រព័ន្ធរបស់ខ្លួន ISS ដើម្បីធ្វើការសម្រេចចិត្ត ។ ប្រសិនបើសំណើការផ្ទៀងផ្ទាត់គ្មានសុពលភាព នោះ ISS បដិសេធសំណើដោយភ្ជាប់នូវព័ត៌មានសមហេតុផល ។ បើសំណើការផ្ទៀងផ្ទាត់មានសុពលភាព នោះ ISS បញ្ជូនបណ្តឹងទៅកាន់ ACQ ។

ACQ ទទួលបានសំណើការផ្ទៀងផ្ទាត់ពី ISS ហើយប្រៀបធៀបជាមួយនឹងទិន្នន័យដែលមានក្នុងប្រព័ន្ធដោយផ្អែកលើបទប្បញ្ញត្តិដំណើរការនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់ និង Claim ដើម្បីធ្វើការសម្រេចចិត្ត ។ ប្រសិនបើសំណើការផ្ទៀងផ្ទាត់គ្មានសុពលភាព នោះ ACQ បដិសេធការផ្ទៀងផ្ទាត់នេះក្នុងរយៈពេល ៩ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ។ ប្រសិនបើសំណើការផ្ទៀងផ្ទាត់មានសុពលភាព នោះ ACQ ឆ្លើយតបលទ្ធផលនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់ និង Claim ទៅកាន់ ISS ក្នុងរយៈពេល១០ ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (រួមទាំង១ថ្ងៃនៃការបញ្ជូនលទ្ធផលទៅ ISS) ។

ISS ទទួលលទ្ធផលនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់និងការទាមទារពី ACQ ហើយបញ្ជូនលទ្ធផលទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

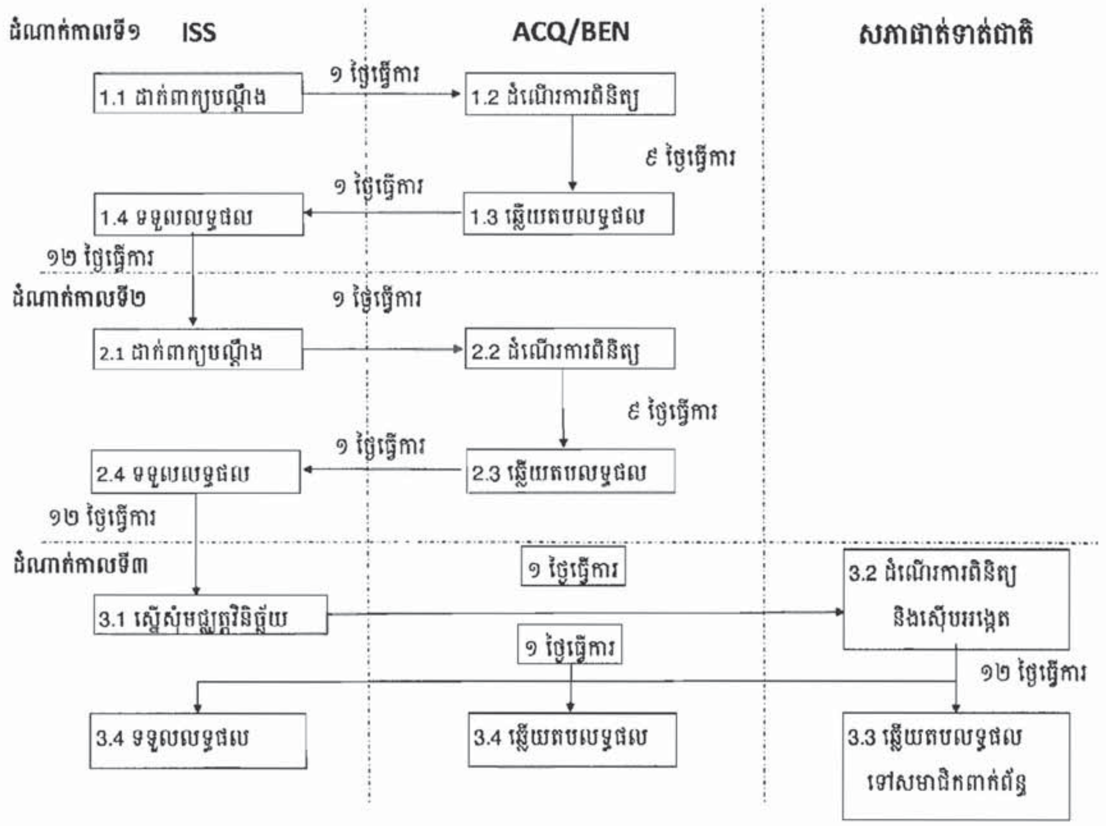
ដំណាក់កាលទី ២៖

ក្នុងរយៈពេល១២ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ប្រសិនបើអ្នកកាន់ប័ណ្ណ/ ISS មិនពេញចិត្តនឹងលទ្ធផលនេះ អ្នកកាន់ប័ណ្ណអាចស្នើសុំឲ្យ ISS ធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ម្តងទៀត ។ ISS បញ្ជូនបណ្តឹងតវ៉ានេះសារជាថ្មីទៅ ACQ ក្នុងរយៈពេល១ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ។ ACQ ពិនិត្យបណ្តឹងនេះយ៉ាងយូរបំផុតរយៈពេល ៩ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ រួចបញ្ជូនលទ្ធផលទៅ ISS ក្នុងរយៈពេល១ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ។ ISS ទទួលបានការឆ្លើយតបអំពីលទ្ធផលពី ACQ រួចបញ្ជូនលទ្ធផលទៅអ្នកកាន់ប័ណ្ណ ។

ដំណាក់កាលទី ៣៖

ក្នុងរយៈពេល១២ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ប្រសិនបើ អ្នកកាន់ប័ណ្ណ/ ISS នៅតែមិនពេញចិត្តជាមួយនឹងលទ្ធផលលើកទី២ទៀត ISS តំណាងឲ្យអ្នកកាន់ប័ណ្ណ អាចស្នើសុំមជ្ឈត្តវិនិច្ឆ័យពីសភាផាត់ទាត់ជាតិ ។ ISS បញ្ជូនសំណើមជ្ឈត្តវិនិច្ឆ័យទៅកាន់សភាផាត់ទាត់ជាតិក្នុងរយៈពេល១ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ។ បន្ទាប់ពីទទួលបានសំណើនេះ សភាផាត់ទាត់ជាតិនឹងស្នើសុំឲ្យ ACQ និង ISS ពន្យល់ពីបញ្ហា និងផ្តល់កំណត់ត្រាពាក់ព័ន្ធក្នុងរយៈពេល២ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ។ ដោយផ្អែកលើកំណត់ត្រានិងការពន្យល់ពីសមាជិកពាក់ព័ន្ធសភាផាត់ទាត់ជាតិនឹងផ្តល់ការវិនិច្ឆ័យក្នុងរយៈពេល១០ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃ ISS បញ្ជូនសំណើសុំមជ្ឈត្តវិនិច្ឆ័យហើយសភាផាត់ទាត់ជាតិនឹងបញ្ជូនលទ្ធផលទៅសមាជិកពាក់ព័ន្ធ (ISS និង ACQ) ក្នុងរយៈពេល១ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ។

៥. លំហូរ និងរយៈពេលដំណើរការបណ្តឹងតវ៉ា



៦. បណ្តឹងតវ៉ារបស់ ACQ/ BEN ឬអ្នកកាន់ប័ណ្ណ

ក្នុងករណីដែល ACQ ឬ BEN ឬអ្នកកាន់ប័ណ្ណស្នើសុំការផ្ទៀងផ្ទាត់និង Claim នោះលំហូរ និងរយៈពេលនៃដំណើរការបណ្តឹងតវ៉ាក៏ត្រូវអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិខាងលើផងដែរ ។

ឧបសម្ព័ន្ធ១១- គោលការណ៍សុវត្ថិភាពលេខសម្ងាត់ (PIN) និងទិន្នន័យប័ណ្ណ

១. សេចក្តីផ្តើម

ក្នុងគោលបំណងឲ្យអតិថិជនធ្វើប្រតិបត្តិការប្រកបដោយសុវត្ថិភាព ការពារនិងទប់ស្កាត់ការលួចទិន្នន័យប័ណ្ណនិង PIN របស់អតិថិជន និងការពារនិងកាត់បន្ថយហានិភ័យទាក់ទងទៅនឹងប្រតិបត្តិការក្លែងបន្លំឲ្យមានកម្រិតទាប ដូច្នេះម៉ាស៊ីន ATM និង POS របស់សមាជិកចាំបាច់ត្រូវមានបំពាក់ឧបករណ៍តាមការកំណត់របស់ Payment Card Industry Data Security Standard (PCI-DSS Compliance) ដូចបានចែងក្នុងគោលការណ៍ខាងក្រោម ។

២. គោលការណ៍

សមាជិកប្រព័ន្ធ CSS ចាំបាច់ត្រូវមានបំពាក់ឧបករណ៍សុវត្ថិភាពទិន្នន័យប័ណ្ណ និង PIN របស់អតិថិជនលើ ATM/POS តាមការកំណត់របស់ PCI DSS ដូចខាងក្រោម ៖

- EPP Shield និង / ឬ Anti-PIN Pad Overlay
- Anti-Card Skimming
- Anti-Card Trapping
- PCI-DSS Compliance

សមាជិកត្រូវបំពាក់ឧបករណ៍សុវត្ថិភាពទាំងនេះលើ ATM និង POS របស់ខ្លួនជាបណ្តើរៗ រហូតដល់មានសេចក្តីជូនដំណឹងពីសភាផាត់ទាត់ជាតិអំពី គ្រាបញ្ចប់នៃការបំពាក់ឧបករណ៍សុវត្ថិភាពលើគ្រប់ ATM និង POS ។

៣. អវសានប្បញ្ញត្តិ

សភាផាត់ទាត់ជាតិរក្សាសិទ្ធិក្នុងការកែសម្រួលគោលការណ៍សុវត្ថិភាពលេខសម្ងាត់ និងទិន្នន័យប័ណ្ណតាមការចាំបាច់ ។

ꕥꕥꕥꕥꕥꕥꕥꕥꕥꕥ

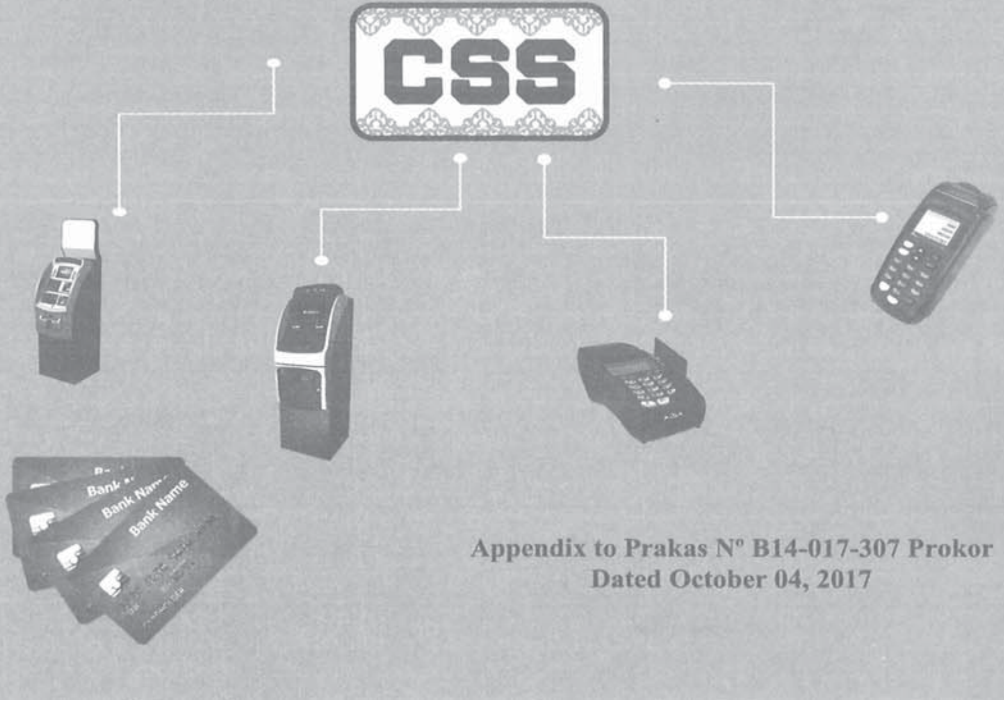
KINGDOM OF CAMBODIA

NATION RELIGION KING

National Bank of Cambodia

Riel. Stability. Development.

Rules and Procedures
Cambodian Shared Switch



Appendix to Prakas Nº B14-017-307 Prokor

Dated October 04, 2017

APPENDIX 3 – APPOINTMENT OF THE NCH AS SETTLEMENT AGENT FORM

THE AGREEMENT TO APPOINT THE NCH AS SETTLEMENT AGENT

This agreement is for **"National Clearing House" (NCH)** which is located at 22-24 Preah Norodom Blvd., Phnom Penh, represented by.................and.......... (Bank/Financial Institution) which hereafter called **"Member"** is located at...............represented by..........

Both parties agree on the following terms and conditions:

Article 1: Purposes

The appointment of the NCH as settlement agent is for facilitating the operations associated with clearing and settlement of all card transactions including accepting input messages and delivering output messages to members, multilateral net settlement position, and multilateral net fee settlement information of each member to Account Management Division to automatically post accounting entry.

Each member is required to agree and implement this appointment and authorization of the NCH as Settlement Agent.

Article 2: Responsibilities of Settlement Agent

Settlement agent shall take the following responsibilities:

a. Accepting input from members
b. Delivering output to members for the reconciliation of payment instrument exchange
c. Advising the Account Management Division regarding the multilateral net settlement obligation of member for every clearing session.

Article 3: Responsibilities of member

In order to complete its responsibilities effectively and efficiently as Settlement Agent, each member is obliged to obey Cambodian Shared Switch Rules and Procedures and maintain the sufficient liquidity in its settlement and current accounts.

Both parties agree to implement the above-mentioned provisions.

Article 4: Efficiency

This agreement is effective from signing date.

Phnom Penh, ..., 20......

National Bank of Cambodia **Member Institution**................................

Director General Central Banking

APPENDIX 4 – SERVICE LEVEL AGREEMENT FORM

NATIONAL CLEARING HOUSE SERVICE LEVEL AGREEMENT

This agreement is for **"National Clearing House"** which is located at 22-24 Preah Norodom Blvd., Phnom Penh, represented by....................and.................... (Bank/Financial Institution) which hereafter called **"Member"** is located at............represented by............

In order to conduct the National Clearing House's operations smoothly, both parties agree on the following terms and conditions:

Article 1: Purposes

The Service Level Agreement between the National Clearing House and members is a target measure to be achieved and a framework for measuring performance which is a management tool for all parties. This Clearing House Service Level Agreement is for performance reporting in respect of all the Clearing House services, facilities and processing as listed in the "Cambodian Shared Switch Rules and Procedures".

Article 2: Performance Measurement

The NCH and all members will implement and maintain the standards of the National Clearing House to achieve a performance measure of 95% (ninety-five per cent) of the target performance measure of 100% (one hundred per cent). The daily performance shall be measured against the Daily Processing Schedule as follows:

- The actual clearing and settlement time: 80%
- The actual start-of day time: 5%
- The cut-off time: 5%
- The actual settlement time: 5%
- The actual operational problems caused by software changes and updates: 5%

Article 3: Terms and Conditions

This "National Clearing House Service Level Agreement" is a legally binding contract of both parties but without any specification for penalties or other financial remedies if these intended performance levels are not achieved. Associated parties may discuss the changes to this Service Level Agreement under the approval of the National Clearing House.

Both parties agree to implement the above mentioned provisions.

Article 4: Efficiency

This agreement is effective from signing date.

Phnom Penh,........................, 20......

National Bank of Cambodia	**Member Institution**................................
Director General Central Banking	

APPENDIX 5 – NCH MEMBERSHIP APPLICATION FORM

Kingdom of Cambodia
Nation Religion King
National Clearing House Membership Application Form

Bank/Institution's Name:..
Applicant's Name : ....
Title : ....
Institution's Address : ....
Postal Address : ....
Phone : ....

To
Her Excellency Director General and the Chairman of
National Clearing House Operation Committee

After reviewing

- Prakas on Khmer Riel Denominated Check Clearing House N^0 B 5.00-170 Prokor dated December 27, 2000
- Prakas on US Dollar Denominated Check Clearing House N^0 B 5.00-150 Prokor dated November 14, 2000,
- Prakas on Membership of FAST and Central Shared Switch System N^0 B14-016-147 Prokor dated May 19, 2016 ,
- Prakas on Introduce National Clearing House Rules and Procedures N^0 B14-016-135 Prokor dated May 12, 2016,
- Prakas on Introduce Cambodian Shared Switch Rules and Procedures N^0 B14-017-307 Prokor dated October 04, 2017,

I, on behalf of ………………….., request for Her Excellency's approving my institution to be a member of the NCH for the clearing and settlement of checks, cards and/or electronic payment instruments among my institution and other members. I may request to participate in the system as the following:

☐ National Clearing System ☐ FAST System ☐ CSS System
☐ Stand-alone Client Module ☐ Shared Client Module

We hereby agree to strictly comply with the payment and settlement-associated Prakas and the NCH Rules and Procedures and in force regulation of National Bank of Cambodia.

Sincerely Yours
Date ………………………….
Sign and Seal

Please attach the following documents:

- Copy of banking license 1 copy
- Nomination Letter and sample of signature as representative in the clearing 1 copy
- Agreement on the Overdraft Facility 1 copy
- Request letter for opening Settlement Account at the NBC 1copy

Kingdom of Cambodia

Nation Religion King

Cambodian Shared Switch System

Indirect Membership Acceptance

Application Form

✶

Bank/Institution's Name:..

Applicant's Name : ....

Title : ....

Institution's Address : ....

Postal Address : ....

Phone : ....

To

Her Excellency Director General and the Chairman of

National Clearing House Operation Committee

Subject : Request on accepting bank/institution……… as an indirect member of the Cambodian Shared Switch

I, on behalf of ………………….., request for Her Excellency's approving bank/or institution……… to be an indirect member of the Cambodian Shared Switch System for facilitating payment card settlement. Bank/institution……… and our bank/institution have agreed the agreement on acceptance bank/institution……… as an indirect member, and our bank/institution guarantee on the daily clearing obligation and service fees payment associated with clearing transactions on behalf of bank/institution……. .

We hereby agree to strictly comply with all agreements, Prakas, and regulations associated with the NCH.

We attach the following documents for your reference:

- Copy of bank/institution license 1 copy
- Agreement between our bank/institution and bank/institution…………
  as an indirect member 1 copy

Given above request, please, Her Excellency Director General permits our bank/institution to accept…………………bank as indirect member of CSS.

Please kindly accept, Her Excellency Director General, my sincere respect.

Sincerely Yours

Date ………………………….

Sign and Seal

APPENDIX 6 – REPORTS

List of daily operation report for the Clearing House contains in the following table.

No	Code	REPORT NAME	DESCRIPTION
1	CSSR-001	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-REPORT OF DETAIL TRANSACTION OF CSS	Contain details of all transactions which perform by CSS.
2	CSSR-002	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-REPORT OF DETAIL TRANSACTION OF <BANK MEMBER>	Contain details of all transactions of <Bank Member>
3	CSSR-003	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-SETTLEMENT TRANSACTION AMOUNT REPORT FOR <MEMBER BANKS>	Contain details of Settlement Transactions (only transaction amount)
4	CSSR-004	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-SETTLEMENT TRANSACTION FEE REPORT FOR <BANK MEMBER>	Contain details of Settlement Transactions (only fee)
5	CSSR-005	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM- REPORT OF INCONSISTENT TRANSACTION BETWEEN CSS AND MEMBER	Contain details of inconsistent transaction between CSS and Member
6	CSSR-006	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-REPORT OF INCONSISTENT TRANSACTION BETWEEN CSS AND EACH ISS	Contain details of inconsistent transaction between CSS and each ISS
7	CSSR-007	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-REPORT OF INCONSISTENT TRANSACTION BETWEEN CSS AND ACQ	Contain details of inconsistent transaction between CSS and ACQ
8	CSSR-008	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-REPORT OF UNSUCCESSFUL TRANSACTION BY CSS	Contain details of all unsuccessful transactions when processing at CSS
9	CSSR-009	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-REPORT OF AMOUNT, FEE FOR ISS	Contain details of total amount of total transaction and total fee for ISS
10	CSSR-010	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-REPORT OF AMOUNT, FEE FOR ACQ	Contain details of total amount of total transaction and total fee for ACQ
11	CSSR-011	REPORT OF SUMMARY FEE AMOUNT BY CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-ONE OPERATION	Contain details of fee amount of total transaction for ISS/ACQ
12	CSSR-012	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM- ALL MEMBERS SUMMARY SETTLEMENT REPORT	Contain details of amount settled for all members
13	CSSR-013	CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM-SUMMARY MEMBER SETTLEMENT REPORT	Contain details of amount settled for each member

APPENDIX 7- INFRASTRUCTURE AND SECURITY OF THE CAMBODIAN SHARED SWITCH SYSTEM

The CSS system provides the business and technical specifications as follows:

1. Communications Protocol (TCP/IP)

Communication protocol manages ports and protocols based on TCP/IP. It is logically connected to a network formatter or device server.

2. Formatter (ISO 8583)

Formatter is used to translate incoming messages (i.e. format adopted by the external interface such as member hosts and terminals) into a standard internal message format for the CSS kernel (Shared Cash) to process. Shared Cash (SHC) sends outbound messages to the formatter for translation into a standard external format, ISO 8583, used by networks and members. The common ISO interface is designed based on "CSS ISO 8583 Message Format and Flow" document. The common ISO Interface supports transaction sets, network management message sets, ATM transaction sets, and POS transaction sets.

3. Shared Cash (SHC)

The SHC subsystem is the message switching and processing core for financial transactions in the CSS. It manages the authentication, authorization, routing, and logging of transaction messages received by CSS, and generates responses to the issuing members. SHC can coordinate message sequences for a transaction, acting as an intermediary for members in situations where a cardholder initiates a transaction on the POS/ATM of one member with the card of another.

4. Security Subsystem

Hardware Security Module (HSM) is an independent and secure device that is impenetrable to wiretapping, program modification, and physical machine break-ins. It provides cryptographic functions that support network and point-to-point data security. An HSM provides safe environment for installing and generating security keys. This device can generate, verify, translate, and encrypt keys.

5. Store-and-Forward Subsystem

CSS has "store and forward" capabilities. Transactions that are required to be "store and forward" such as reversals and transactions authorized during stand-in are stored in a SAF file. The SAF relay is provided by the CSS relay task, which relays transactions stored in a member's Store and Forward (SAF) file. The SAF file contains transactions (01xx, 02xx, 04xx, 05xx and internal 0270) authorized by SHC and written to the institution's SAF file during SAF processing. These transactions remain in the SAF file until CSS relay is invoked and the messages are sent to the member host for force posting.

6. CSS/Monitor

CSS/Monitor is a powerful and comprehensive application that allows an operator to monitor the entire CSS network from one node. The new interface facilitates configuration of the CSS monitor and addresses the following functions:

- Communication Status
- Member Status
- Message/Error Distribution Statistics
- Mailbox Status
- System Messages
- General Information

7. CSS Database

CSS Database subsystem provides an access mechanism for reading and updating the database without the need for in-depth knowledge of the type of database in use.

8. Updates and Maintenance

The NCH will provide the following updates and standard maintenance services:

- Updates to add or delete registered member, member's information or member's users
- Updates the CSS Engine and related equipment as needed.

APPENDIX 8 - ADDRESSES FOR NOTICES

For any inquiry associated with the NCH such as application for admission of a member, notice, and any other information, member may directly contact the NCH or through sending a written letter to:

1. **Address**

   Director General Central Banking

   National Bank of Cambodia

   22 – 24, Preah Norodom Boulevard

   Phnom Penh, Cambodia

2. **E-mail address**

   Electronic copies should be sent to:

   E-mail: nch@nbc.org.kh

   National Clearing House

   National Bank of Cambodia

3. **Contact number**

   Contact number of Clearing House Division, National Bank of Cambodia

   023 722 563

   Hotline Numbers:

   016 70 44 11

   012 76 75 11

   097 777 83 11

APPENDIX 9 - TREATMENT OF CSS TRANSACTIONS

1. Treatment of payment acceptance through ATM

1.1. Limit of ATM transaction amount

ACQ should set the debit limit amount per transaction for cardholders. The limitation shall not exceed 4 million KHR or equivalent per transaction.

1.2. Acceptance treatment of ACQ

An ACQ shall make its ATMs to be directly operated by any cardholder who holds a payment card issued by other members. The ACQ shall complete the transaction after receiving the message of **"payment acceptance"** from the ISS via CSS, and give the cardholder a statement of transaction on which details of transaction are written.

1.3. Acceptance treatment of ISS

An ISS shall verify the message of "payment request" which the ISS received from an ACQ via CSS in a predetermined way. When the payment is possible, the ISS shall notify the message of **"payment acceptance"** to the ACQ via CSS.

1.4. Treatment of payment refusal

1.4.1. Refusal treatment of ACQ

An ACQ may refuse to pay in case of the following cases and the notice of the reasons for refusal to a cardholder and notice method depend on the way set by the ACQ :

a. When the cardholder operates an ATM in a way not set by the ACQ.
b. When the ACQ refuses to pay after verifying the contents which the cardholder operates are not in accordance with the rules and procedures.
c. When the ACQ receives a message of "notice of payment refusal" from the ISS in accordance with the rules and procedures.
d. When the ACQ receives a response of transaction error from CSS.
e. When the transaction is not completed or the ACQ is unable to confirm the completion of transaction on account of the ACQ's system disorder, the disorder of CSS or the ISS.
f. When it is not possible to operate the ATM because of the disorder mentioned in case "e".

In the event of ISS refuses to settle via ATM, ACQ shall not settle to cardholder and inform the cardholder to contact directly with the ISS. However, when the ACQ receives a message as **"payment acceptance"** from ISS, the ACQ shall not refuse the payment of the cardholder.

When an ACQ refuses ATM payment from cardholder, the ACQ shall print a declined receipt to the cardholder. However, when the ACQ cannot confirm the reason of payment refusal, the ACQ shall guide the cardholder to contact the ISS directly.

1.4.2. Refusal treatment of ISS

When an ISS checks the **"payment request"** message from an ACQ via CSS and finds that it does not coincide with the rules and procedures for payment acceptance of the ISS, the ISS shall notify **"payment refusal"** message to the ACQ via CSS with attaching the reason for payment refusal in a way determined by CSS.

1.4.3. Information sharing process about suspicious transaction

Members shall share the information of suspicious transactions as below:

a. Sharing suspicious information: When a member which holds a debit account judges whether the funds transfer transaction causes fraudulent loss, and if the member determines that it is a suspicious transaction, the ISS shall include that information in the sending message. Member shall report these suspicious transactions to competent authorities.
b. Sharing information of temporary withdrawal suspension: When a member takes measures of temporary withdrawal suspension because the member judges the cardholder's account as a doubtful account which may cause fraudulent loss to others, the member shall immediately send that message to relevant member.

1.5. Treatment of disorder

1.5.1. Principle of disorder treatment

Disorder refers to the condition such that CSS, member's systems and/or some or all of the ATMs of the ACQ lose their original functions and, because of these, online transactions are not processed.

When a disorder occurs, members shall not, in principle, handle transactions through ATM. However, the disorder occurs only within the ACQ, the member shall treat the transactions in accordance with the treatment result from NCH.

1.5.2. Guidance of disorder to cardholder

When a disorder occurs in an ACQ, the ACQ shall guide the cardholder to transact from another member's ATM.

When a disorder occurs in CSS or an ISS, the ACQ guides the cardholder to transact from the ISS directly.

1.5.3. Responsibilities for disorder recovery

When a disorder occurs in CSS, members or communication line, the responsibility for disorder recovery process shall be conducted by relevant parties.

1.5.4. Notice of disorder occurrence

When a disorder occurs, a member shall immediately notify to NCH the details and reasons of disorder, expected recovery time, and then follow the procedures of the system specification and take relevant actions for recovery.

NCH shall notify the information of disorder to other members after the member in disorder asks for via e-mail.

When a disorder occurs in CSS system, NCH will notify the information of disorder to all members.

1.5.5. Notice of disorder recovery

A member shall inform NCH of the recovery when the disorder is restored.

NCH shall notify the information of recovery on progress or completion to other members after the restored member asks for via e-mail.

When the disorder in CSS system has been completely restored, NCH shall notify the information of recovery to all members.

1.5.6. Treatment of ACQ valid transaction

An **"ACQ valid transaction"** means a transaction which the ACQ has not completed because of the disorder of ACQ's ATM or the disorder of the ACQ although the ACQ already knows the treatment result.

When **"ACQ valid transaction"** occurs, the ACQ, in principle, shall not request the treatment result from CSS or the ISS. Instead, the ACQ shall confirm the treatment result for itself by any means.

When the treatment result is "payment acceptance", the ACQ shall pay to the cardholder and print a document which proves the payment. In such a case, the ACQ shall be more careful not to double treatment of the transaction because there is possibility that the ACQ will pay to the cardholder and at the same time will send **"payment reversal"** message to the ISS.

In case the treatment result is **"payment refusal"**, the ACQ shall return the card to the cardholder and notify the reason of payment refusal to the cardholder.

When an ACQ is unable to confirm the treatment result, the ACQ shall then withhold the payment until it is possible to confirm.

The transaction of which the treatment result is **"payment acceptance"** shall be included in the transactions of that day and settled.

1.5.7. Special treatment of the ACQ valid transaction

Among **"ACQ valid transactions"**, when the transaction which is confirmed as **"payment acceptance"** may not be paid because the cardholder left the ATM, the ACQ shall reverses the transaction in accordance with the treatment of payment reversal.

When a cardholder left ATM with his payment card inserted in the ATM because of the disorder of the ACQ's ATM or the ACQ's disorder, the ACQ shall determine the treatment way in consultation with the ISS.

1.6. Treatment of Swallowed Card

Member should ensure that their system will not give a command to swallow the card in case of the wrong PIN.

In case the card is swallowed, when customer contact with ACQ, ACQ should guide cardholder to contact with ISS. Within 10 (ten) working days since the card was swallowed, ACQ will give a decision which keep send/return the card based on the request from ISS. In excess of 10 (ten) working days, if there is not any request from ISS, ACQ will destroy the card by punching at the magnetic tape of the card, and ACQ will sum up the number of the destroyed card monthly to send to ISS.

1.7. Treatment of payment reversal

Payment reversal refers to the situation when an ISS has processed a transaction according to the ACQ's message of **"payment request"**, but the transaction has not finished due to the disorder of the ACQ's ATM, ACQ's system or CSS, the ISS shall reverse the transaction with the request of the ACQ or CSS.

1.7.1. Payment reversal of ISS

When an ISS has processed a transaction according to the ACQ's message of **"payment request"**, but the transaction has not finished due to the disorder of the ACQ's ATM, ACQ's system or CSS. In such case, the ISS shall reverse the transaction with the request of the ACQ or CSS.

The payment reversal shall be processed within the same settlement day (before the CSS's cut-off time) and the transaction shall not be reversed after the cut-off time.

1.7.2. Payment reversal of ACQ

When an ACQ is unable to process payment due to the disorder of the ACQ's ATM, ACQ's system or the network between ATM and the ACQ even after receiving the message of "payment acceptance" from CSS, the ACQ shall send the message of **"request for payment reversal"** to CSS. In case that the ACQ sends the message of **"request for payment reversal"**, the ISS shall process the reversal of the transaction.

When receiving the message of **"notice of payment acceptance"**, but the ACQ is unable to send the message of **"request for payment reversal"** to CSS due to any reasons of the ACQ, the ACQ shall pay the money to the cardholder. In this case, the transaction is regarded as a normally processed transaction.

1.7.3. Payment reversal of CSS

When CSS receives message of **"request for payment reversal"** from an ACQ, CSS shall send the message of **"receipt notice of request for payment reversal"** to the ACQ and send the message of **"direction of payment reversal"** to the ISS. The CSS shall process the relevant reversal.

When CSS does not receive a message of **"notice of payment acceptance"** from an ISS, CSS shall process the relevant reversal.

When CSS is unable to send the message of **"notice of payment acceptance"** to the ACQ due to the ACQ's disorder or network disorder, the ACQ shall send the message of **"request for payment reversal"** to CSS.

1.8. Treatment of fail transaction

Fail transaction refers to a transaction which CSS or an ACQ has not completed all processes.

1.8.1. Types of fail transactions

Fail transactions of an ACQ is when the transaction of which the message of **"request for payment reversal"** is unable to send to CSS

Types of fail transactions of CSS are as follow:

a. Transaction of which the message of **"direction of payment reversal"** is unable to send to an ISS after receiving the message of "request for payment reversal" from an ACQ

b. The fail transaction from ISS with some reasons: insufficient fund, dormant account, system under maintenance, etc.
c. Reversal transaction.
d. A transaction of which an ISS does not send the message of **"payment acceptance"** on account of time out.
e. A transaction of which CSS sends the message of **"payment acceptance"** to an ACQ but the ACQ does not receive the message on account of time out.

1.8.2. CSS's treatment of fail transaction

CSS shall send the message of **"completion statement of request for transaction reversal"** when there needs a request for reversal among fail transactions. CSS shall send the message of **"notice of fail transaction"** to all relevant members.

1.8.3. ISS's treatment of fail transaction

An ISS shall immediately check the treatment result of the transaction after receiving the transaction reversal request from CSS.

An ISS shall immediately perform transaction reversal in their system and respond completion of reversal transaction to CSS of the full amount of fund including fees into the card holder account.

1.8.4. Settlement of fail transaction

The CSS will not include fail transaction into settlement.

1.9. Treatment of transaction result

When a cardholder wants to confirm the result of card transaction, ACQ shall respond to the cardholder of the result with the confirmation message which includes the transaction identification number, transaction amount, transaction date and transaction result displayed on the receipt.

1.10. Responsibility for loss

- When a loss occurs because an ACQ violates this sub-rules and procedures, or when a loss occurs because of ACQ's system disorder or any other reasons attributable to the ACQ, the ACQ shall be responsible for the loss at the expense of the ACQ.

- When a loss occurs because an ISS violates this sub-rules and procedures, or when a loss occurs because of ISS's system disorder or any other reasons attributable to the ISS, the ISS shall be responsible for the loss at the expense.

- When a loss occurs because both an ACQ and an ISS violate this sub-rules and procedures, or when a loss occurs because of ACQ's and ISS's system disorders or any other reasons attributable to them, the ACQ and the ISS shall be responsible for the loss at the expense of the ACQ and the ISS, depending on the severity of the loss liability.

- When it is difficult to distinguish which member is responsible for the loss, the relevant ACQ and ISS shall cooperate to solve the loss.

1.11. Liability Shift

If the transaction is a counterfeit, the liability falls on:

- ISS when magnetic stripe only card is used at a magnetic stripe terminal
- ISS when magnetic stripe only card is used at a chip terminal
- ACQ when chip card is used at a magnetic stripe terminal

- ISS when chip card is used at chip terminal.

1.12. Treatment of member in emergency

The member shall ask for the designation as a member in emergency to NCH.

When NCH receives the information about the emergency from any member or NCH recognizes the fact even though the member does not ask for the designation, NCH regards that member asks for the designation.

The emergency conditions include:

a. Force major
b. Power cut
c. Communication disruption
d. Other major disruption in City or Country which reasonably precludes or prevents the reasonable undertaking of the relevant Clearing Operation.

2. Treatment of POS transaction

2.1. Limit of POS transaction amount

ACQ or merchant shall not set debit limit amount per purchase transaction on cardholder.

2.2. Treatment process of payment card

When information of card payment transaction such as the amount of transaction and authorization message are transmitted to CSS, CSS shall instruct the ISS to debit the amount necessary to conduct the card payment transaction. When the ISS receives an instruction message from the CSS and finds that the information is correct, the ISS shall debit the amount from the cardholder's account and send the debit result to the CSS.

CSS shall send the debit result to merchant's POS terminal, and then the merchant's POS terminal shall print out a receipt containing the transaction information. If the payment failed, fail transaction information shall be shown on the screen.

2.3. Restriction of payment card transaction

A member may restrict payment of card transaction under any of the following cases:

a. insufficient balance
b. excess number of inputs of wrong passwords (including PIN) set by ISS
c. excess of amount limit
d. other reasons of restriction which the member sets

2.4. Treatment of refund claim

Refund claim refers a process for requesting and returning funds of an original transaction to the cardholder's account.

2.4.1. Cooperative treatment

The member which receives a refund claim shall cooperate with the cardholder or other relevant members and shall reflect the detailed procedures on its own internal rules and procedures.

2.4.2. Types of refund claim transactions

An ISS can request refund of the transactions mentioned below to the ACQ, and the ACQ shall return the fund to the ISS as the following transactions:

a. Among **"ACQ valid transactions"**, a transaction which is confirmed as **"payment acceptance"** but the cardholder and merchant agree to refund the transaction

b. Incorrectly sent transaction: for example, incorrect transaction amount input because of merchant's fault.

c. Refund on deposit of cardholder, for example, deposit of hotel booking.

d. Transactions occur after the cardholder's request for termination in case of fraud.

e. Other transactions which refund claims are needed.

2.4.3. Confirmation of refund claim transactions

A member shall confirm the transactions which need refund claim after checking the CSS's aggregate statement of transactions, the member's aggregate statement of transactions.

2.4.4. ACQ's treatment of refund

An ACQ shall send the refund claiming request which includes details and reasons of refund claim to CSS no later than 30 working days from the original transaction date.

2.4.5. CSS's treatment of refund claim transaction

When CSS receives the refund claiming request which includes details and reasons of refund claim from an ACQ, CSS shall forward the claim to relevant ISS.

The CSS shall confirm the result of treatment and send the result to relevant members.

2.4.6. ISS's Treatment of refund

When receiving the refund claim from the CSS, ISS shall execute refunding to the cardholder account and confirm the result to CSS. Then, CSS will send the result to ACQ.

When a refunding member recognizes that refunding is necessary, the refunding member shall inform the refund claiming member of the result.

When a refunding member treats refund process according to the incorrectly sent transaction, the refunding member shall in advance get an approval of the receiver of that fund.

2.4.7. Settlement of refund claim

The amount of refund claims shall be added into the CSS's settlement of the current business day.

2.5. Treatment of transaction result confirmation and balance inquiry

2.5.1. Confirmation of card transaction result

When a cardholder wants to confirm the result of card transaction from a merchant, ACQ shall inform the cardholder of the result which includes the transaction identification number, transaction amount, and transaction date displayed on the receipt.

2.5.2. Inquiry of the account's balance

When a cardholder requests for the inquiry of the account's balance for payment card using a merchant's POS terminal, the ACQ and ISS shall make it possible.

When a balance inquiry message is sent from a merchant's POS terminal to CSS, CSS shall instruct the ISS to respond to the balance inquiry, and the ISS shall send the result of balance inquiry to CSS in case the account number and password are correct.

CSS shall forward the result of balance inquiry to ACQ and then ACQ shall display on the POS terminal.

2.6. Others

2.6.1. Notice of payment card usage

An ISS shall record the payment method, name of a merchant, transaction date, and transaction amount on the cardholder's deposit account related to payment card issuance whenever every transaction occurs. The ISS may display the notice to cardholder with this record.

2.6.2. Issuance of a payment card transaction receipt

When a transaction has been completed, an ACQ shall make the merchant issue a receipt including the following information to the cardholder:

a. Transaction related data : date and time of transaction, transaction amount, currency type, VAT, total amount, transaction identification number, transaction type, the original transaction date (in case of reversal or refund), and name of ACQ.
b. Cardholder related data: Name of ISS, and last 4 digit card number.
c. Merchant related data: Merchant management number, name of merchant, name of representative, address, and telephone number.

When a transaction has not been completed, the merchant may display and/or explain the reason to a cardholder, and skip the issuance of a receipt.

2.6.3. Confirmation of payment card transaction details

When a cardholder asks an ISS for the transaction identification number of a transaction on account of loss of receipt, the ISS shall inform the cardholder of it after checking whether the person is the right cardholder.

2.7. Treatment of disorder

2.7.1. Principle of disorder treatment

When a disorder occurs, NCH and members shall inform cardholders of the fact and guide them to use other instruments until the disorder is recovered. However, when the recovery of the disorder is delayed for a long time, NCH and members shall cooperate with each other in order to minimize the inconvenience of a cardholder.

When a disorder occurs in a POS terminal, the ACQ who is in charge of that POS terminal shall take relevant measures.

2.7.2. Notice of disorder occurrence

When a disorder occurs, a member or ACQ shall immediately notify to NCH the details and reasons of disorder, expected recovery time, and then follow the procedures of the system specification and take relevant actions for recovery.

When a disorder occurs in CSS system, NCH shall notify the information of disorder to all members.

2.8. Treatment of lost cards

When a member (ACQ) receives a request for treating such cards from other members' cardholder, the ACQ shall not accept the request and, instead, inform the cardholder to request directly to the ISS.

ISS shall indicate the lost cards in its own system immediately after receiving the notice of cardholders in order to prevent cards using by others. Transactions occurring after the notice on lost cards of cardholders shall be regarded as fraud transactions, and ISS is liable.

APPENDIX 10- CARDHOLDER'S COMPLAINT PROCESSING STEPS

1. Cardholder's Complaint Regulations

- Cardholder shall file the complaint within 30 working days from the original transaction date.
- Cardholder shall present all relevant information as requested by ISS, and follows ISS's card transaction complaint regulations.
- ISS shall process each individual complaint to ensure complaint amount is consistent and should be equal to or less than original transaction amount, and that such individual complaint shall not repeat itself.
- Involving parties shall adhere to the regulations of processing time limit and regulations related to documentation supply.
  - In the event that ACQ/BEN fails to response to complaint request, NCH shall debit ACQ/BEN to reimburse ISS in the next working day.
  - ACQ/BEN shall reserve the right to reject complaint request in the event that other parties violate the processing time limit.
  - ISS shall reserve the right to reject complaint request in the event that other parties violate the processing time limit.
- Complaint request/response send/receive methods
  - Methods: Via email: email address shall be determined and informed during the process.
- Complaint request/response verification methods and regulations:
  - Complaint request and complaint response submitted after 16:30:00 during working day shall be filed in following working day.
  - Involving members shall send list of complaint cases which are filed within a working day before 17:00:00 of corresponding working day.
  - Methods:
    - Via email: email address shall be determined and informed during the process.

2. Documentation/Information Regulations

- Documentation/Information attached to complaint request or response shall follow complaint regulations
- Documentation shall be clear and readable
- ATM logs shall present sufficient information such as PAN, transaction amount transaction date, transaction code, terminal ID and evidence indicates transaction status
- Copy of transaction receipts shall present sufficient information such as transaction amount, transaction date, approval code, Acquirer terminal ID, cardholder's signature.

3. Reason Code of Complaint

1. Cash not dispense
2. Receive amount less than account debited for
3. Duplicate billing
4. Goods/services not received
5. Goods received but not as described/defective
6. Refund/Credit not processed
7. Incorrect amount/currency
8. Unauthorized transaction
9. Cancelled recurring membership/subscription
10. Paid by other means
11. Others

4. The Processing Time Limit of Cardholder's Complaint

Stage 1:

Cardholder requests ISS for a verification and claim. The ISS receives and processes the verification requirement and claim within 1 working day. The ISS checks the verification and claim records and compares with the data which is stored on the ISS system to be able to make a decision. If the verification requirement is invalid, the ISS rejects the request with reasonable information. If the verification requirement is valid, the ISS submits complaint to ACQ.

ACQ receives the verification requirement of ISS and compares with the data in the system based on the processing regulations of verification and claim to make a decision. If the verification requirement is invalid, ACQ rejects the verification within 9 working days. If the verification requirement is valid, ACQ responds the result of verification and claims to ISS within 10 working days (including 1 day for sending result to ISS).

ISS receives the verification and claims result from ACQ and informs the result to cardholder.

Stage 2:

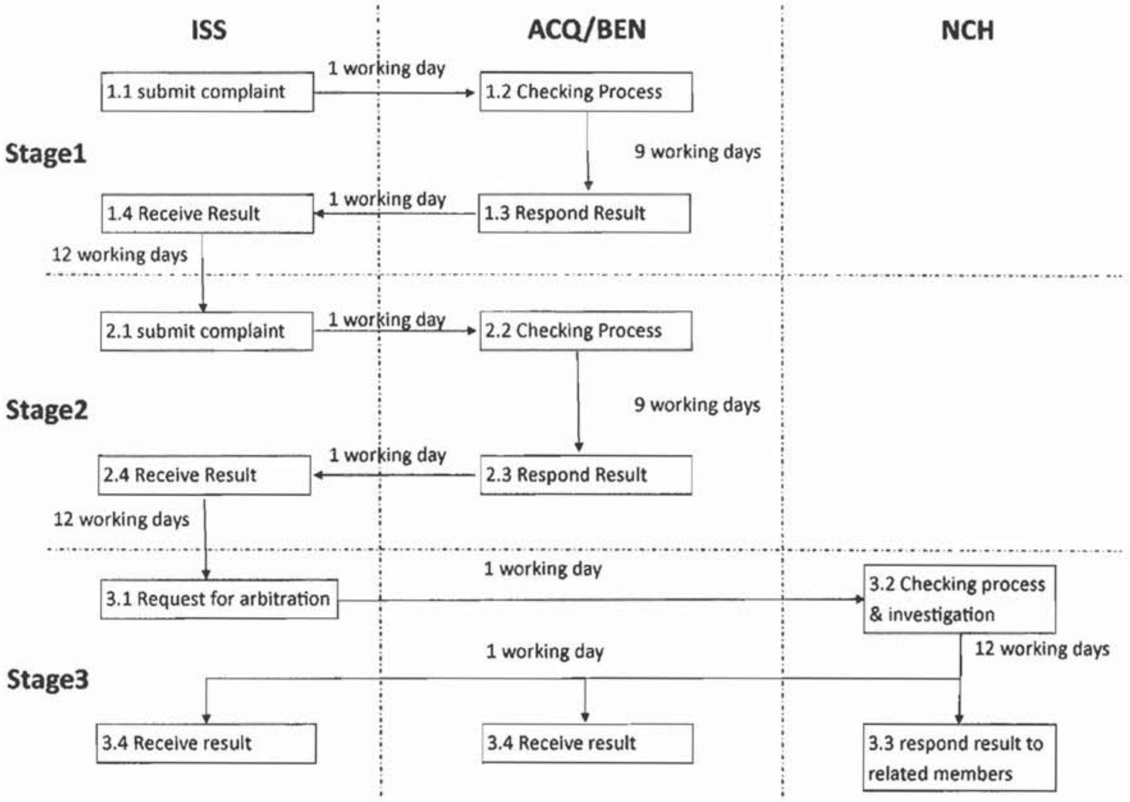
Within 12 working days, if the cardholder/ISS does not satisfy with the result, the cardholder may request for a verification and claim to ISS again. ISS resubmits complaint to ACQ within 1 working day. The ACQ checks the resubmitted complaint within 9 working days and then sends the respond result to ISS within 1 working day. The ISS receives the respond result from ACQ then inform the result to the cardholder.

Stage 3:

Within 12 working days, if the cardholder/ISS still does not satisfy with the second result, the ISS on behalf of cardholder may request for arbitration from NCH. The ISS sends the request for arbitration to NCH within 1 working day. After receiving the request, NCH will ask ACQ and ISS to explain the problem and provide the related records within 2 working days. Based on the records and the explanation, NCH will give the judgment

within 10 working days since ISS submitted the request for arbitration and send the judgment result to related members (ISS and ACQ) within 1 working day.

5. Processing Time –Flow of Complaint



6 . Complaint by ACQ, BEN, or cardholder

In an event that ACQ, BEN, or cardholder requests for verification or claim, the processing time and flow of complaint shall comply with the above regulations.

APPENDIX 11: GUIDELINE ON PIN AND PAYMENT CARD SECURITY

1. Introduction

In purpose of allowing customer to execute transaction safely, protecting and preventing card fraud and customer's PIN and protecting and mitigating risks associated with transaction fraud, thus, ATM and POS shall be equipped with devices that comply with the requirements of Payment Card Industry Data Security Standard (PCI-DSS compliance) as described in the following guideline.

2. Guideline

Member shall equip security device data and customer's PIN on its ATMs/POS which comply with requirement of PCI DSS as following:

- EPP shield and/ or Anti-PIN pad Overlay
- Anti-card Skimming
- Anti-card Trapping
- PCI-DSS Compliance

All ATMs / POS of each member shall be gradually equipped with above mentioned security devices and it should be completed with the date to be notified by the NCH.

3. Final provision

The NCH reserves the right to amend the operational guidelines on PIN and Payment card security as it deems necessary.

បញ្ចប់

រក្សាសិទ្ធ និងបោះពុម្ពដោយ
អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
នៃ ទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី